

**DECRETO Nº 3.572/2007**

**ALTERA E RETIFICA EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

**Wanderley Teodoro Agostini**, Prefeito Municipal de Curitiba, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo artigo 79 inciso IX da Lei Orgânica do Município de Curitiba e pelo decreto 2.945/2001

**DECRETA**

**Art. 1º** - Fica alterado o edital de concurso público nº 001/2007 que passará a vigorar com as seguintes alterações, também constantes do anexo deste decreto que fica fazendo parte integrante do edital de concurso respectivo:

**I** – Alterar a habilitação necessária para a posse para o cargo de Motorista até 4 Ton. Dos cargos da Prefeitura Municipal ( regime estatutário), passando a exigir-se a **CNH – categorias D ou E;**

**II** – Alterar a habilitação necessária para a posse para o cargo de Motorista IV dos cargos da Secretaria Municipal de Saúde ( regime estatutário), passando a exigir-se a **CNH – categorias D ou E;**

**III** – Retificar o salário dos Empregos Públicos da Secretaria Municipal de Saúde ( Regime Celetista) conforme anexo I;

**IV** – Alterar os tipos de prova para os empregados públicos nos cargos de Médico, Enfermeiro e Odontólogo, para incluir a prova de TÍTULOS;

**V** – Exigir para o cargo de Fiscal de Tributos a prova de conhecimentos específicos, conforme consta do ANEXO II

**VI** – Excluir do edital o cargo de Secretária da Secretaria Municipal de Saúde

**Art. 2º** - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Curitiba, 03 de agosto de 2007.

**Wanderley Teodoro Agostini**  
**Prefeito Municipal**

*Publicado o presente Decreto aos tres dias do mês de agosto do ano dois mil e sete na portaria da Prefeitura Municipal.*

*Edson Tadeu Brocardo*  
*Secretário de Administração e Finanças*

## ANEXO I

### **EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2007**

O Município de Curitibaanos, SC, torna público que se acham abertas as inscrições ao Concurso Público para preenchimento de vagas de Cargos/Empregos de seu Quadro de Pessoal, segundo as retificações ao edital previstas pelo Decreto 3.572/2007 conforme quadro demonstrativo:

#### **CARGOS DA PREFEITURA MUNICIPAL (REGIME ESTATUTÁRIO)**

Motorista até 4 ton.	05	40h	Certificado de conclusão da 4ª série do ensino fundamental, e CNH – cat <b>D ou E</b>	552,85	Prática
----------------------	----	-----	---	--------	---------

#### **CARGOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE (REGIME ESTATUTÁRIO)**

<b>Cargos</b>	<b>Nº De Vagas</b>	<b>Carga Horária Semanal</b>	<b>Habilitação Necessária para a posse</b>	<b>Remuneração Inicial R\$</b>	<b>Tipos De Provas</b>
Auxiliar Administrativo I	03	40h	Ensino Médio Completo	552,85	Objetiva
Farmacêutico/Bioquímico	01	20h	Certificado de conclusão de Curso Superior e registro no órgão fiscalizador.	2.053,45	Objetiva
Motorista IV	01	40h	Alfabetizado e Carteira Nacional de Habilitação categoria C	710,81	Prática
Servente	04	40h	Alfabetizada	380,00	Objetiva
Técnico Enfermagem	05	40h	Ensino Médio Técnico na área e ou registro no órgão fiscalizador.	868,77	Objetiva
Telefonista I	01	40h	Ensino Médio Completo.	489,66	Objetiva

**EMPREGOS PÚBLICOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE (REGIME CELETISTA)**

<b>Cargos</b>	<b>Nº De Vagas</b>	<b>Carga Horária Semanal</b>	<b>Habilitação Necessária para a posse</b>	<b>Remuneração Inicial R\$</b>	<b>Tipos De Provas</b>
Médico	10	20	Ensino Superior na área e Registro no CRM	3.791,01	Objetiva e Títulos
Enfermeiro	06	40	Ensino Superior na área e registro no COREN	2.053,46	Objetiva e Títulos
Auxiliar de Enfermagem	06	40	Ensino Médio e Registro no COREN	710,81	Objetiva
Odontólogo	06	20	Ensino Superior na área e registro no CRO	2.529,36	Objetiva e Títulos
Técnico em Higiene Bucal	02	40	Ensino Médio na área e registro no CRO	868,77	Objetiva
AC Dentário	06	40	Ensino Médio	710,81	Objetiva
Auxiliar Administrativo	06	40	Ensino Médio	552,85	Objetiva
Técnico em Enfermagem	06	40	Ensino Médio na área e Registro no COREN	886,77	Objetiva

**ANEXO II – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**

**OBS: A complexidade das perguntas levará em conta o grau de formação dos candidatos, quando os Conteúdos coincidirem para Graus de Formação diferenciados.**

<b>NOME DO CARGO</b>	<b>CONHECIMENTOS PROGRAMÁTICOS ESPECÍFICOS</b>
Auxiliar Administrativo	<b>Constituição Federal:</b> Direitos e Deveres Individuais e Coletivos – Dos Direitos Sociais – Da Nacionalidade - Dos Direitos Políticos – Dos Municípios – Da Administração Pública – Dos Servidores Públicos – Dos Impostos Dos Municípios – Repartição Das Receita Tributárias – Das Finanças Públicas – Dos Orçamentos - <b>Outros:</b> Lei 4.320/64 - Lei De Responsabilidade Fiscal - Lei das Licitações - Planejamento Estratégico
Agente Administrativo	

E Fiscal de Tributos	<ul style="list-style-type: none"><li>- Generalidades administrativas e Contábeis</li><li>- Correspondência Oficial</li><li>- Código Tributário Nacional</li><li>- Técnica Legislativa –</li><li>- Atos Legais</li><li>- Noções básicas de informática</li><li>-</li></ul>
----------------------------	--

O Edital completo está afixado no mural das publicações da Prefeitura Municipal e disponível no site [www.lutzconcursos.com.br](http://www.lutzconcursos.com.br) . Informações para inscrições pelos Correios (47) 9181-4541 ou (47) 9998-2949.

Curitiba, em 03 de agosto de 2007.

**Wanderley Teodoro Agostini**  
**Prefeito Municipal**

*Edson Tadeu Brocardo*  
*Secretário de Administração e Finanças*