

DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO

Publicado em: 24/03/2021 | Edição: 56 | Seção: 3 | Página: 81

Órgão: Ministério da Educação/Fundação Universidade Federal do Maranhão/Pró-Reitoria de Recursos Humanos

EDITAL Nº 28, DE 23 DE MARÇO DE 2021 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO DE PROFESSOR SUBSTITUTO

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS, da Universidade Federal do Maranhão, comunica aos interessados a abertura de inscrições para Processo Seletivo Simplificado objetivando a contratação de Professor Substituto, nos termos da Lei nº 8.745, de 09.12.93, com as alterações previstas nas Leis nº 9.849, de 26.10.99 e nº 12.425, de 17.06.2011 e Decretos nº 4.748, de 16 de junho de 2003 e nº 7.485, de 18 de maio de 2011, Orientação Normativa SRH/MP nº 5, de 28 de outubro de 2009, e as Normas de Processo Simplificado, dispostas pela Resolução CONSEPE no.1598, de 23 de junho de 2017, considerada parte integrante deste Edital, conforme as instruções a seguir determinadas:

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1. Os Seletivos Simplificados de Prova e Títulos referidos no Preâmbulo deste Edital serão regidos pela legislação vigente, pela Resolução nº 1598/2017 - CONSEPE, de 23/06/2017, por este Edital e seus Anexos e sua operacionalização caberá à respectiva Subunidade para a qual a vaga foi alocada.

12 A contratação visa atender à área com carência de docente do quadro permanente, por motivo de afastamento para estudos de pós-graduação, licenças, exoneração ou aposentadoria e nos casos onde se verifica a vacância, nos termos da legislação vigente, bem como suprir demandas decorrentes da expansão das instituições federais de ensino, respeitados os limites e as condições fixados em ato conjunto dos Ministérios do Planejamento, Orçamento e Gestão e da Educação, conforme legislação vigente.

13 A contratação dos professores substitutos fica limitada ao regime de trabalho de 20 (vinte) horas ou de 40 (quarenta) horas semanais, nos termos da Legislação em vigor.

14 O professor contratado submetido ao regime de 20 (vinte) horas dedicará, no mínimo, 8 (oito) horas e, no máximo, 10 (dez) horas semanais de aulas presenciais, e o submetido ao regime de 40 (quarenta) horas dedicará, no mínimo, 16 (dezesesseis) horas e, no máximo, 20 (vinte) horas semanais de aulas presenciais.

15 A carga horária de ensino do Professor Substituto deverá ser complementada com outras atividades, notadamente orientação de Trabalho de Conclusão de Curso (TCC), Monitoria e/ou Estágio, conforme deliberação da Assembleia ou do Colegiado da Subunidade Acadêmica.

16 A Subunidade Acadêmica em que o Professor ficará lotado definirá, de acordo com a decisão do colegiado correspondente, seus turnos de atividade, que poderão ser alterados a qualquer momento, por necessidade de serviço e interesse da Administração.

12 DAS INSCRIÇÕES

1. A inscrição do candidato implicará aceitação total e incondicional das disposições, normas e instruções constantes deste Edital e em quaisquer Editais e normas complementares que vierem a ser publicados com vistas ao processo seletivo, objeto deste instrumento.

12 O candidato deverá certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos no Edital.

13 Para os Seletivos serão aceitas inscrições de candidatos Graduados ou Graduados com pós-graduação lato sensu - Especialização ou stricto sensu (Doutorado e/ou Mestrado), conforme consta em cada área do Anexo Único deste Edital, no período de 24 de março a 07 de abril de 2021.

14 As inscrições serão efetuadas, durante o período estabelecido no subitem 2.3, exclusivamente no Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos (SIGRH) da UFMA no endereço eletrônico www.sigrh.ufma.br - Concursos - Concursos Abertos.

15 No ato da inscrição, o candidato deverá anexar os seguintes documentos:

a) Curriculum Vitae no modelo Plataforma Lattes/CNPq (comprovado com as cópias dos respectivos certificados, diplomas, certidões, declarações, portarias e produção científica para fins de pontuação no julgamento de títulos e ordenado, obrigatoriamente, conforme a Tabela de Pontuação do Anexo II da Resolução nº 1.598/2017), comprometendo-se o candidato pela veracidade das informações;

b) Comprovante de pagamento da taxa de inscrição - Guia de Recolhimento da União (GRU), disponível na página eletrônica da UFMA (<http://www.ufma.br/portalUFMA/arquivo/5fPWm21wQjB4e39.pdf>) no valor de R\$ 100,00 (cem reais), a ser recolhido no Banco do Brasil e que deverá ser preenchida com os seguintes dados

Número de Referência: 020;

Valor Principal: R\$ 100,00

Valor Total: R\$ 100,00

CPF do candidato;

c) Documento de identidade ou passaporte ou outros documentos válidos para identificação, sendo que são considerados documentos válidos para a inscrição: carteira de identidade; carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelos Corpos de Bombeiros Militares, pelos órgãos fiscalizadores de Exercício Profissional (órgãos, conselhos); passaporte; carteiras funcionais do Ministério Público e as expedidas por órgão público que, por Lei Federal, valem como identificação; carteira de trabalho; e carteira nacional de habilitação (somente o modelo com foto);

d) CPF;

e) Documento que ateste a quitação com o serviço militar, nos casos dos candidatos do sexo masculino nos casos previstos em lei, à exceção dos candidatos estrangeiros;

f) Comprovante de quitação com a Justiça Eleitoral (comprovante de votação ou certidão de quitação eleitoral, emitida através do site <https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>), à exceção dos candidatos estrangeiros;

g) Diploma de graduação acompanhado do Histórico Escolar correspondente e de Pós-Graduação, revalidados ou reconhecidos no país se títulos emitidos por Instituição de Ensino Superior estrangeira, quando for o caso;

1. Não será aceita a complementação de Currículo modelo Lattes ou a anexação de documentos comprobatórios após o ato de inscrição.

1. Os documentos listados no subitem 2.5, devem ser digitalizados em formato pdf, em equipamento específico para esta finalidade, a fim de garantir que fiquem legíveis e de fácil visualização das informações contidas nos documentos.

12 Documentos anexados fora dos padrões estabelecidos no item 2.7 ou ilegíveis poderão acarretar no indeferimento do pedido de pré-inscrição.

13 O teor, autenticidade e a integridade dos documentos digitalizados são de inteira responsabilidade do interessado, que responderá nos termos da legislação civil, penal e administrativa por eventuais fraudes. (Portaria GR nº 569 MR/2017)

12 Em nenhuma hipótese, haverá devolução do valor pago a título de inscrição, salvo em caso de cancelamento do processo seletivo, por conveniência da Universidade.

14 Os requisitos exigidos para a graduação e a titulação, conforme previsão editalícia, serão devidamente comprovados na inscrição, haja vista a celeridade do procedimento seletivo, o excepcional interesse público e a temporalidade da contratação.

15 O deferimento das solicitações de inscrições será feito pela subunidade acadêmica promotora do seletivo, mediante análise dos documentos que foram apresentados no ato da inscrição.

16 A homologação das inscrições e a divulgação do calendário de provas de cada área de conhecimento contida no Edital serão divulgadas na página eletrônica da UFMA (https://portais.ufma.br/PortalProReitoria/progep/concursos_docentes/paginas/editais/edita

[l.jsf?id=15727](https://portais.ufma.br/PortalProReitoria/progep/concursos_docentes/paginas/editais/edita)), por meio de Edital da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas.

13 DAS PROVAS

1. O processo seletivo será conduzido por comissão examinadora constituída pela subunidade responsável pelo seletivo, composta por 3 (três) membros titulares e 1 (um) suplente, vinculados à área do conhecimento, objeto da Seleção Pública, todos pertencentes à respectiva Carreira do Magistério e com titulação igual ou superior à dos candidatos.

12 O Processo Seletivo Simplificado constará de prova didática e de julgamento de títulos, realizadas na seguinte ordem: didática (caráter eliminatório e classificatório) e títulos (caráter classificatório).

3.2-A Na ocorrência de caso fortuito ou força maior, que impeçam a realização das etapas presenciais, fica facultada à Subunidade Acadêmica, a realização da prova didática de forma remota, por meio da ferramenta Google Meet.

3.2-B Em atendimento ao princípio da transparência, as provas didáticas realizadas de forma remota serão gravadas.

13 A prova didática destina-se a aferir o desempenho e o conhecimento didático do candidato, bem como seu domínio do conteúdo da disciplina.

14 A abertura dos trabalhos da prova didática dar-se-á com o sorteio do tema da referida aula, sorteado 24 (vinte e quatro) horas antes de sua ocorrência e será comum a cada grupo de até 5 (cinco) candidatos.

15 Serão automaticamente eliminados do processo seletivo os candidatos que não estiverem presentes na abertura dos trabalhos (sorteio do tema).

16 A ordem de apresentação da prova didática será definida por meio de sorteio, na abertura dos trabalhos que trata o subitem 3.4.

37 A prova didática, realizada em sessão pública, constará de aula expositiva sobre um tema a ser sorteado entre os 10 (dez) previamente definidos pela subunidade promotora do seletivo.

3.7-A Os 10 (dez) temas mencionados no item anterior, serão divulgados na página da UFMA (https://portais.ufma.br/PortalProReitoria/progep/concursos_docentes/paginas/editais/edital.jsf?id=15727).

38 A prova didática não poderá ter duração inferior a 45 (quarenta e cinco) minutos nem superior a 55 (cinquenta e cinco) minutos, sendo facultada a arguição pela Comissão Examinadora, hipótese esta que, obrigatoriamente, ensejará a arguição de todos os candidatos, em igual número de questões.

39 O tempo de duração da prova do subitem 3.8 é baliza de avaliação, por si só, não se constitui em objeto de eliminação do candidato.

310 O plano de aula é item obrigatório da prova didática, devendo o candidato entregar uma cópia a cada examinador, antes do início da prova. O candidato que não entregar o plano de aula, não será desclassificado por esse motivo.

3.10-A O plano de aula de que trata o item 3.10 do Edital, deverá ser enviado à Comissão Examinadora, exclusivamente por meio de correio eletrônico, antes do início da prova, quando esta for realizada de forma remota.

311 Para o julgamento do desempenho do candidato na prova didática, a Comissão Examinadora levará em conta os aspectos discriminados no Anexo III da Resolução nº 1.598/2017-CONSEPE, observando a seguinte proporção:

- a) Plano de Aula (valor: 0,0 a 0,5 pontos);
- b) Gestão de Tempo de Aula (valor: 0,0 a 0,5 pontos);
- c) Emprego de Recursos Didáticos (valor: 0,0 a 1,0 pontos);
- d) Domínio do Tema: (valor: 0,0 a 6,0 pontos);
- e) Capacidade de Comunicação (valor: 0,0 a 2,0 pontos).

312 A prova didática valerá de zero a 10,0 (dez) pontos, sendo considerado aprovado o candidato que obtiver nota igual ou superior a 7,0 (sete).

313 O resultado da prova didática será divulgado antes da avaliação dos títulos do candidato.

314 Não será realizada a avaliação dos títulos do candidato que alcançar nota inferior a 7,0 (sete).

315 Após o encerramento da prova didática e divulgação do seu resultado a Comissão examinadora atribuirá pontos aos títulos e à produção intelectual, constantes no currículo modelo Lattes de cada candidato, para o estabelecimento da nota final da prova de títulos.

316 A prova de títulos terá caráter exclusivamente classificatório, sendo o julgamento de títulos feito em conformidade com a Tabela constante do Anexo II da Resolução nº 1.598/2017-CONSEPE.

317 A classificação dos candidatos, obtida pela média aritmética das notas da prova didática e do julgamento de títulos, será registrada pela Comissão Examinadora em formulário específico, conforme Anexo V da Resolução nº 1.598/2017.

318 Após a providência constante no item antecedente, a Comissão Examinadora lavrará a Ata da Seleção e divulgará seu resultado provisório, em até 24 (vinte e quatro) horas da realização do seletivo, no Quadro de Aviso da Subunidade Acadêmica, figurando os aprovados em ordem decrescente de classificação.

3.18-A Caso a prova didática seja realizada na modalidade remota, o resultado provisório do presente seletivo será publicado em até 24 (vinte e quatro) horas da sua realização, no site da PROGEP, cabendo o recurso previsto no item 3.19 desse resultado parcial.

319 Homologado o resultado do Processo Seletivo Simplificado pela Assembleia ou pelo Colegiado da Subunidade Acadêmica, o candidato interessado terá o prazo de 2 (dois) dias úteis, a contar da publicação do resultado no Diário Oficial da União, para interpor recurso, mediante requerimento devidamente fundamentado:

I- O recurso será endereçado ao e-mail da Subunidade Acadêmica promotora do certame, indicado no Anexo Único deste Edital, que designará Comissão formada por 3 (três) docentes que não fizeram parte da Comissão Examinadora;

II- A Comissão Recursal terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis para decidir sobre o recurso;

III- O parecer da Comissão será homologado pela Assembleia ou pelo Colegiado da Subunidade Acadêmica que, em seguida, dará ciência ao candidato da resposta do recurso interposto e encaminhará à Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas para publicação do Resultado Final.

13 1. O número de candidatos aprovados nas listas de classificação final, a serem homologadas no Diário Oficial da União, obedecerá ao disposto no artigo 39, §1º, do Decreto nº 9.739, de 28/03/2019, de acordo com a tabela a seguir:

Número de vagas previstas no Edital por Área/Subárea	Número máximo de candidatos aprovados
1	5
2	9

13 12 Os candidatos não classificados no número máximo de aprovados de que trata o item anterior, ainda que tenham atingido nota mínima, estarão automaticamente eliminados do Seletivo.

13 13 O resultado final previsto pelo subitem anterior será divulgado na página da Universidade (https://portais.ufma.br/PortalProReitoria/progep/concursos_docentes/paginas/editais/edital.jsf?id=15727).

1. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

1. O contrato de trabalho terá vigência por um período de 6 (seis) meses, com possibilidade de renovação a cada 6 (seis) meses, mediante manifestação de interesse da Subunidade Acadêmica, demonstrando a impossibilidade de redistribuir entre os docentes em exercício os encargos

desempenhados pelo docente substituído, limitando-se a data de retorno do docente afastado e consultada a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas, não podendo exceder a 24 (vinte e quatro) meses no seu total, nos termos da legislação vigente.

12 Não deverá ser contratado o candidato que for servidor da Administração Pública Direta ou Indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal ou dos Municípios, bem como empregado ou servidor de suas subsidiárias e controladas, salvo nos casos previstos no inciso XVI, letras "a", "b" e "c" do artigo 37 da Constituição Federal e com a comprovação formal de compatibilidade de horário.

13 Não poderá ser contratado o candidato:

a) Integrante das carreiras de magistério das Instituições Federais de Ensino, de acordo com a Lei nº 8.745/93 (artigo 6º, § 1º, inciso I);

b) Já contratado anteriormente nos termos da Lei nº 8.745, de 9 de dezembro de 1993, antes de decorridos 24 (vinte e quatro) meses do encerramento de seu contrato anterior.

14 O candidato poderá desistir de sua contratação para o cargo em questão, devendo, para isso, assinar termo de desistência.

15 Será facultado ao candidato aprovado no processo seletivo a possibilidade de, mediante requerimento, renunciar à sua classificação original, de modo a ser posicionado em último lugar na lista de classificados e, então, aguardar a contratação, que poderá ou não vir a se efetivar durante o período de vigência do certame.

16 Todas as atividades relativas aos seletivos serão de responsabilidade da respectiva Subunidade Acadêmica promotora do seletivo.

37 Os candidatos aprovados neste seletivo poderão ser lotados em qualquer Campus da Universidade Federal do Maranhão, a critério da Administração, respeitando a ordem de classificação.

38 O prazo de validade dos Processos Seletivos será de 01 (um) ano, contado a partir da publicação do Edital de homologação do resultado final, no Diário Oficial da União, sem possibilidade de prorrogação.

39 A remuneração do candidato contratado será fixada com base no valor dos vencimentos da carreira do Magistério Superior, pago conforme os "pré-requisitos" de cada área de seleção, observados o regime de trabalho e titulação exigida no Anexo Único.

310 O professor substituto fará jus ao pagamento da Retribuição por Titulação - RT conforme titulação estabelecida no Edital do Processo Seletivo, sendo vedada qualquer alteração posterior ao da assinatura do contrato, nos termos da Orientação Normativa SRH/MP nº 5, de 28 de outubro de 2009.

Titulação	Regime de Trabalho	Vencimento		
		Vencimento Básico R\$	Retribuição por Titulação R\$	Vencimento Total R\$
Doutor	40 horas	R\$ 3.130,85	R\$ 2.700,36	R\$ 5.831,21
Doutor	20 horas	R\$ 2.236,32	R\$ 1.285,89	R\$ 3.522,21
Mestre	40 horas	R\$ 3.130,85	R\$ 1.174,07	R\$ 4.304,92
Mestre	20 horas	R\$ 2.236,32	R\$ 559,08	R\$ 2.795,40
Especialista	40 horas	R\$ 3.130,85	R\$ 469,63	R\$ 3.600,48
Especialista	20 horas	R\$ 2.236,32	R\$ 223,63	R\$ 2.459,95

ANEXO ÚNICO

QUADRO DE VAGAS POR UNIDADE ACADÊMICA/CAMPUS, SUBUNIDADE ACADÊMICA, ÁREA/SUBÁREA DE CONHECIMENTO, PRÉ-REQUISITOS, REGIME DE TRABALHO E NÚMERO DE VAGAS

UNIDADE ACADÊMICA/SUBUNIDADE ACADÊMICA	ÁREA/SUBÁREA DO SELETIVO	PRÉ-REQUISITOS	RT	Nº DE VAGAS
--	--------------------------	----------------	----	-------------

Coordenação do Curso de Licenciatura em Linguagens e Códigos - Língua Portuguesa/São Bernardo E-mail: linguaportuguesa.saobernardo@ufma.br	Letras/Língua Portuguesa	Graduação em Letras ou em Linguagens e Códigos-Língua Portuguesa e Pós-Graduação stricto sensu em Linguística ou Literatura.	40 horas	1
Departamento de Filosofia/CCH E-mail: defil@ufma.br	Filosofia/Epistemologia	Graduação em Filosofia e Pós-Graduação stricto sensu em qualquer área do conhecimento OU Graduação em qualquer área do conhecimento e Pós-Graduação stricto sensu em Filosofia.	40 horas	1
Departamento de Sociologia e Antropologia E-mail: desoc.cch@ufma.br marilande.ma@ufma.br	Sociologia	Graduação em Ciências Sociais e Pós-Graduação stricto sensu em Ciências Sociais ou Sociologia ou Antropologia ou Ciência Política.	40 horas	1
	Antropologia	Graduação em Ciências Sociais e Pós-Graduação stricto sensu em Ciências Sociais ou Sociologia ou Antropologia ou Ciência Política.	40 horas	1
Coordenação do Curso de Ciência e Tecnologia/Balsas E-mail: coordenacaobictbalsas@ufma.br	Administração	Graduação em Administração e Pós-Graduação stricto sensu em qualquer área do conhecimento.	40 horas	1
Coordenação do Curso de Ciência e Tecnologia/Balsas E-mail: engcivil.balsas@ufma.br	Materiais e Construção Civil	Graduação em Engenharia Civil e Pós-Graduação em qualquer área do conhecimento.	40 horas	1
Coordenação do Curso de Licenciaturas em Ciências Naturais São Bernardo/CSB E-mail: cccnq.sb@ufma.br	Química	Licenciatura em Química e Pós-Graduação stricto sensu em Química.	40 horas	1
Coordenação do Curso de Engenharia de Alimentos/CCSST E-mail: eng.alimentos@ufma.br	Engenharia de Alimentos	Graduação em Engenharia de Alimentos e Pós-Graduação stricto sensu em qualquer área do conhecimento.	40 horas	1
	Engenharia	Graduação em Ciências da Computação ou Engenharia de Alimentos ou Engenharia Elétrica ou Engenharia Civil ou Engenharia Mecânica ou Engenharia da Computação ou Engenharia Agrônômica e Pós-Graduação stricto sensu em qualquer área do conhecimento.	40 horas	1
Departamento de Odontologia II E-mail: departamento2odontologia@ufma.br	Periodontia	Graduação em Odontologia com especialização em Periodontia e Pós-Graduação stricto sensu em Odontologia ou Ciências da Saúde.	40 horas	1

Departamento de Turismo e Hotelaria E-mail: detuh@ufma.br	Turismo e Hotelaria	Graduação em Turismo ou Hotelaria ou em Turismo e Hotelaria e pós-graduação stricto sensu em qualquer área do conhecimento.	40 horas	1
Coordenação do Curso de Medicina/CCSST E-mail: medicinaccsst@ufma.br	Ciências da Saúde/Medicina	Graduação em Medicina e Pós-graduação lato sensu em qualquer área da saúde.	40 horas	2
	Ciências da Saúde/Enfermagem	Graduação em Enfermagem e pós-graduação stricto sensu em qualquer área do conhecimento.	40 horas	1
Departamento de Desenho e Tecnologia/CCET E-mail: dedet.ccet@ufma.br	Design/Desenho Técnico	Graduação em Design ou Engenharia Civil ou Arquitetura e pós-graduação stricto sensu em qualquer área do conhecimento.	40 horas	1
Departamento de Artes Visuais E-mail: dearte@ufma.br	Artes Visuais	Licenciatura em Educação Artística ou Licenciatura em Artes Visuais e pós-graduação stricto sensu em qualquer área do conhecimento.	40 horas	1
Departamento de Tecnologia Química/CCET E-mail: dete.ufma@gmail.com detqi@ufma.br	Química analítica	Graduação em Química ou Química Industrial e Pós-Graduação stricto sensu em qualquer área do conhecimento.	40 horas	1
Departamento de Física/CCET E-mail: defis@ufma.br	Física/Física Geral	Graduação em Física e Pós-Graduação stricto sensu em Física.	40 horas	1
	Física Básica	Graduação em Física e Pós-Graduação stricto sensu em Física.	20 horas	1
Departamento de Medicina I E-mail: medufma@ufma.br	Medicina de Família	Graduação em Medicina e Pós-Graduação e/ou Residência Médica em Medicina de Família e Comunidade.	20 horas	1
	Radiologia	Graduação em Medicina e Pós-Graduação e/ou Residência Médica em Radiologia.	40 horas	1
	Endocrinologia	Graduação em Medicina e Pós-Graduação e/ou Residência Médica em Endocrinologia.	40 horas	1
Departamento de Medicina III E-mail: med3ufma@ufma.br	Ginecologia	Graduação em Medicina e Pós-Graduação e/ou Residência Médica em Ginecologia e Obstetria	40 horas	1
	Obstetria	Graduação em Medicina e Pós-Graduação e/ou Residência Médica em Ginecologia e Obstetria	40 horas	1

Departamento de Geociências E-mail: marcelino.farias@ufma.br	Geografia/Geografia Física	Graduação em Geografia e Pós-Graduação stricto sensu em Geografia ou Biodiversidade e Conservação ou Saúde e Ambiente ou Engenharia Civil e Ambiental ou Desenvolvimento Socioeconômico ou Agroecologia ou Desenvolvimento Socioespacial e Regional.	40 horas	1
Coordenação de Ciências Naturais Biologia/Bacabal E-mail: cnbiobacabal@gmail.com	Biologia	Licenciatura em Ciências Biológicas ou Ciências Naturais- Biologia e pós-graduação stricto sensu em Microbiologia ou Imunologia ou Parasitologia.	40 horas	1
Departamento de Ciências Contábeis, Imobiliárias e Administração/CCSO E-mail: decca.ccsa@ufma.br	Administração	Graduação em Administração e Pós-Graduação stricto sensu em Administração ou Ciências Contábeis ou Economia ou Direito ou Políticas Públicas ou Educação	40 horas	1
	Ciências Imobiliárias	Graduação em Ciências Imobiliárias e Pós-Graduação em qualquer área do conhecimento.	40 horas	1
Coordenação do Curso de Medicina / CCHNST E-mail: ccmp@ufma.br	Atenção Integral a Saúde I (AIS I) - Hipertensão Arterial e Diabetes - Hiperdia e Eixo Integrador	Graduação em Medicina e Pós-Graduação Lato sensu em Nível de Especialização e/ou Residência Médica em Clínica Médica ou Endocrinologia ou Nefrologia ou Cardiologia, Medicina de Família	40 horas	1
	Práticas Médicas IV - Neurologia, Neurocirurgia e Eixo Integrador	Graduação em Medicina e Pós-Graduação Lato sensu em Nível de Especialização e/ou Residência Médica em Neurologia ou Neurocirurgia.	40 horas	1
	Clínica Médica / Atenção Básica / Saúde da Família	Graduação em Medicina e Pós-Graduação e/ou Residência Médica em Medicina de Família.	40 horas	1
	Fundamentos da Prática e da Assistência Médica	Graduação em Medicina e Pós-Graduação e/ou Residência Médica em qualquer área da Saúde.	20 horas	1
Coordenação do Curso de Licenciaturas em Ciências Humanas Pinheiro/CCHNST E-mail: adriano.rios@ufma.br	Educação	Licenciatura em Pedagogia com Proficiência em Libras* e Pós-Graduação stricto sensu na área da Educação.	40 horas	1

Departamento de Letras/CCH E-mail: marta.portugal@ufma.br	Literatura de Língua Portuguesa	Licenciatura em Letras e Pós-graduação stricto sensu em Língua Portuguesa ou Literatura da Língua Portuguesa.	40 horas	1
	Língua e Literatura Inglesas	Licenciatura em Letras com habilitação em Inglês e Pós-graduação stricto sensu em Língua Inglesa ou Literatura da Língua Inglesa.	40 horas	1
	Letras/ Estudos Linguísticos e Literários	Licenciatura em Letras/Inglês e Pós-graduação stricto sensu em Letras ou Linguística e proficiência em Libras*.	40 horas	1

* Entende-se por proficiente em LIBRAS o candidato que:

- A) Possuir certificado de proficiência em LIBRAS, emitido pelo MEC, conforme o decreto nº 5.626/2005; ou
- B) Possuir experiência comprovada de no mínimo 2(dois) anos de docência em LIBRAS no Ensino Superior; ou
- C) Possuir curso de LIBRAS com duração mínima de 180 horas (em nível de aperfeiçoamento ou especialização), expedido e validado por instituição oficial de educação.

MARÍLIA CRISTINE VALENTE VIANA

Este conteúdo não substitui o publicado na versão certificada.