

1. Segundo a Resolução do Conselho Federal de Contabilidade n.º 1.296/10, de 17 de setembro de 2010, a demonstração dos fluxos de caixa deve apresentar os fluxos de caixa do período classificados por atividades operacionais, de investimento e de financiamento. Assim, têm-se como exemplos de fluxos de caixa que decorrem das atividades operacionais, todos os abaixo **exceto**:

- A) recebimentos de caixa pela venda de mercadorias e pela prestação de serviços.
- B) pagamentos de caixa a empregados ou por conta de empregados.
- C) pagamentos de caixa a fornecedores de mercadorias e serviços.
- D) recebimentos de caixa decorrentes de *royalties*, honorários, comissões e outras receitas.
- E) amortização de empréstimos e financiamentos.

2. Uma empresa tomou emprestado R\$100.000,00 em uma instituição financeira dando como garantia R\$120.000,00 de duplicatas. Quando uma destas duplicatas é paga, o dinheiro fica depositado em uma conta caução, até a data de vencimento da operação, para garantir o empréstimo. Faltando uma semana para o vencimento da operação um cliente dirigiu-se a instituição financeira e pagou uma duplicata de R\$50.000,00. Neste caso,

- A) não há alteração no saldo da conta “Disponível” e, portanto, o recebimento da Duplicata de R\$ 50.000,00 não deverá constar como “Entrada” do fluxo de caixa da empresa.
- B) há alteração no saldo da conta “Disponível” e, portanto, o recebimento da Duplicata de R\$ 50.000,00 deverá constar como “Entrada” do fluxo de caixa da empresa.
- C) há alteração no saldo da conta “Bancos Conta Movimento” e, portanto, o recebimento da Duplicata de R\$ 50.000,00 deverá constar como “Entrada” do fluxo de caixa da empresa.
- D) a duplicata de R\$ 50.000,00 deverá constar como “Entrada” do fluxo de caixa da empresa como atividade de financiamento para pagamento futuro.
- E) a duplicata de R\$ 50.000,00 deverá constar como “Entrada” do fluxo de caixa da empresa como atividade de financiamento para garantida futura.

3. Uma empresa pagou em carteira um título no valor de \$10.000,00. Ao receber o cheque, o fornecedor entregou a duplicata devidamente quitada. Todos os lançamentos contábeis relativos a esta operação foram feitos. No entanto, mais de uma semana depois de haver recebido o pagamento, o fornecedor ainda não havia depositado o cheque. Nestas condições, a empresa:

- A) Não deve registrar em seu fluxo de caixa esta saída.
- B) Não deve dar saída do valor pago no fluxo de caixa.
- C) Deve dar saída do valor pago no fluxo de caixa, independentemente de o cheque haver sido descontado ou não.
- D) Deve dar saída do valor pago no fluxo de caixa, somente depois do cheque descontado.
- E) Deve dar saída do valor pago no fluxo de caixa, porque a duplicata quitada não provocou uma alteração no saldo do “disponível” da empresa.

4. A Conta do Passivo Circulante que registra as obrigações decorrentes do fornecimento de utilidades e da prestação de serviços, tais como de energia elétrica, água, telefone, propaganda, honorários profissionais de terceiros e aluguéis, denomina-se:

- A) Contas de Compensação
- B) Contas a Receber
- C) Contas a Pagar
- D) Contas Especiais de Cobrança
- E) Contas Retificadoras

5. Em relação às transações que aumentam, diminuem ou não afetam o saldo do disponível, julgue cada um dos itens a seguir, assinalando V se for verdadeiro ou F se for falso.

- () Os dividendos pagos aos acionistas aumentam o saldo do disponível.
- () A venda de veículos a vista diminui o saldo do disponível.
- () A depreciação de veículos não afeta o saldo do disponível.

A sequência **correta** de cima para baixo é

- A) V, V, V.
- B) F, F, F.
- C) V, F, V.
- D) F, V, F.
- E) F, F, V

6. Em relação ao Fluxo de Caixa, julgue cada um dos itens a seguir, assinalando V se for verdadeiro ou F se for falso.

- () Pode ser usado como instrumento para verificar se todos os funcionários da empresa estão engajados na redução de custo.
- () Pode ser usado como instrumento para controlar a rentabilidade dos produtos.
- () Pode ser usado como instrumento para o auxílio na distribuição dos lucros da empresa.

A sequência correta de cima para baixo é

- A) V, V, V.
- B) F, F, F.
- C) V, F, V.
- D) F, V, F.
- E) F, F, V

7. A Cia. Pernambuco está preparando uma projeção trimestral (jan., fev. e mar./2011) relativa ao fluxo de caixa. Tal empresa sempre realizou e vai continuar realizando suas vendas da seguinte maneira: 40% à vista, 40% em 30 dias e 20% em 60 dias. As vendas projetadas pela empresa para o referido trimestre deverão ser as seguintes: R\$ 40.000 em jan./2011, R\$ 60.000 em fev./ 2011 e R\$ 80.000 em mar./2011. Se o saldo do caixa e equivalentes de caixa no final de dez./2010 foi de R\$ 20.000,00, qual deverá ser o saldo final da citada conta, em reais, no balanço projetado para o final de mar./2011?

- A) 140.000,00
- B) 150.000,00
- C) 160.000,00
- D) 170.000,00
- E) 180.000,00

8. Quanto à(s) causa(s) para explicar um resultado positivo de uma empresa na Demonstração do Resultado do Exercício apresentada pela contabilidade, mas que sofre com falta de caixa, analise os itens abaixo

1. Falta de Capital de Giro.
2. Falta de planejamento do prazo de vendas.
3. Falta de planejamento do prazo de compras.

Está(ão) correta(s):

- A) 1 e 3, apenas.
- B) 1, apenas.
- C) 1 e 2, apenas.
- D) 2 e 3, apenas.
- E) 1, 2 e 3

9. Em 2010, a Cia. Pernambuco recebeu suas duplicatas, pagou suas despesas referentes ao exercício 2009 e ainda teve receita de R\$ 400.000,00 e despesa de R\$ 300.000,00, sendo que 30% da Receita foi recebida em 2010, 20% em 2011 e 50% restante em 2012, já a metade da Despesa foi paga em 2010, 20% em 2011 e 30% restante em 2012. Assim, respectivamente, o saldo de Contas a Receber e Contas a Pagar em 31-12-2010 é de:

- A) R\$ 300.000,00 e R\$ 400.000,00
- B) R\$ 280.000,00 e R\$ 150.000,00
- C) R\$ 400.000,00 e R\$ 300.000,00
- D) R\$ 120.000,00 e R\$ 150.000,00
- E) R\$ 150.000,00 e R\$ 120.000,00

10. O saldo da conta Duplicatas a Receber é R\$ 90.000,00 em 31/12/2010 e o valor da Receita com Vendas no exercício de 2010 totalizam R\$ 900.000,00. Qual o prazo que mais se aproxima da média de recebimento das vendas?

- A) 10 dias
- B) 36 dias
- C) 40 dias
- D) 45 dias
- E) 60 dias

11. O Fluxo de Caixa permite à empresa:

- A) nunca vender com prejuízo econômico.
- B) equilibrar os lucros e prejuízos contábeis.
- C) vender sempre com lucro econômico.
- D) evitar lucros contábeis.
- E) analisar a geração do disponível e sua utilização.

12. Em uma determinada empresa encontra-se na parede um quadro contendo alguns mandamentos acerca de como construir relações interpessoais satisfatórias no ambiente de trabalho. Um erro fez com que um mandamento fosse escrito errado. Marque a alternativa que contém esse mandamento:

- A) Fale com as pessoas. Nada há tão agradável e animado quanto uma palavra de saudação.
- B) Seja amigo e prestativo. Se você quiser ter amigos, seja amigo.
- C) Faça algo pelo outro somente se este tiver feito algo por você.
- D) Chame as pessoas pelo nome.
- E) Seja cordial. Fale e aja com sinceridade.

13. Dentre as funções administrativas, têm-se a função de planejar. Marque a alternativa **incorreta** com relação a essa função:

- A) Pode ser definida como a análise de informações relevantes, do presente e do passado, e a avaliação das probabilidades futuras, determinando assim um curso de ação que possibilitará que a organização atinja seus objetivos.
- B) O plano é a parte do planejamento que torna possível sua operacionalização, pois nele serão traçadas as ações a serem realizadas.
- C) Na fase inicial do planejamento, deve-se realizar a coleta e análise de dados.
- D) O planejamento a curto prazo consiste em ações que irão determinar os novos rumos da organização e possui elevado índice de incerteza.
- E) É necessário que o planejamento possua uma forma de controle para que seja possível antecipar falhas e se necessário, corrigi-las.

14. Dentre as comunicações administrativas tem-se a ata. Marque a alternativa que contém a **correta** definição desse instrumento:

- A) É uma carta endereçada multidirecionalmente.
- B) Instrumento por meio do qual a pessoa física ou jurídica outorga poderes a outra.
- C) O resumo escrito dos fatos e decisões de uma assembleia, sessão ou reunião para um determinado fim.
- D) Uma exposição de pretensão feita pelo interessado de acordo com um direito que lhe assiste, devendo este citar a legislação ou regulamento correspondente.
- E) Uma declaração escrita de se ter recebido algum valor para quitação.

15. No cotidiano do trabalho se faz necessária a elaboração de relatórios. Marque a alternativa que contém uma recomendação **incorreta** para a construção dos mesmos.

- A) Defina os objetivos do seu relatório.
- B) Escolha títulos apropriados para as várias seções do relatório.
- C) Inclua um sumário executivo para facilitar o acesso do leitor ao conteúdo.
- D) Para apresentar dados numéricos use tabelas ou gráficos.
- E) Por se tratar de um documento técnico devem ser utilizadas palavras complexas.

16. Documentação pode ser definida como:

- 1. Conjunto de Material, em sua maioria impresso, disposto ordenadamente para estudo, pesquisa e consulta.
- 2. Acumulação ordenada dos documentos, em sua maioria textuais, criados por uma instituição ou pessoa, no curso de sua atividade, e preservados para a consecução de seus objetivos, visando à utilidade que poderão oferecer no futuro.
- 3. Processo de reunir, classificar e difundir documentos em todos os campos da atividade humana.
- 4. Coleção de peças e objetos de valor cultural reunidos, conservados e colocados à disposição do público.

Está (ão) **correta(s)** apenas:

- A) 1
- B) 2
- C) 3
- D) 4
- E) 1 e 3

17. Um sistema ao qual se incorporam uma série de elementos para serem tratados e convertidos num produto novo, mais fácil de difundir ou de ser assimilado pelo usuário. Esta assertiva define:

- A) Informação Científica
- B) Biblioteconomia
- C) Documentação
- D) Arquivologia
- E) Ciclo Documentário

18. Quanto à classificação dos documentos de acordo com a forma de produção, assinale a alternativa **incorreta**:

- A) Minerias
- B) Textuais
- C) Industriais
- D) Intelectuais
- E) Artesanais

19. A normalização é uma atividade coletiva que tem por objetivo o desenvolvimento de normas. No Brasil qual é o órgão responsável pela normalização técnica do país?

- A) NTB
- B) BN
- C) Conarq
- D) ABNT
- E) CBU

20. Todos os abaixo são campos de aplicação das normas nas unidades de informação, *exceto*:

- A) Informática Documentária
- B) Terminologia
- C) Elaboração de catálogos e fichários
- D) Descrição de conteúdo
- E) Classificação documentária

21. É o sistema mundial de controle e permuta de informações bibliográficas, de modo a tornar disponíveis, rapidamente em forma internacionalmente aceitável de dados bibliográficos sobre todas as publicações, editadas em todos os países. Esta assertive define:

- A) CDD
- B) CBU
- C) DSI
- D) CDU
- E) PHA

22. Quanto aos estágios de sua evolução podemos classificar os arquivos em:

- A) Setoriais, Centrais e Gerais
- B) Públicos, Institucionais, Comerciais e Pessoais
- C) Especiais e Especializados
- D) Corrente, Intermediário e Permanente
- E) Funcionais e Culturais

23. Arquivo é definido como:

- A) Estudo, ciência e arte dos documentos.
- B) Conjunto de resoluções inerentes à instalação, organização e gestão de documentos.
- C) Conjunto de princípios e técnicas observadas na constituição, organização, desenvolvimento e utilização de documentos.
- D) Instituição onde os documentos são conservados para fins culturais, sendo obtidos de diversas maneiras de diversas fontes.
- E) Conjunto de documentos oficialmente produzidos e recebidos por um governo, organização ou firma, no decorrer de suas atividades.

24. O Estudo do ser e do acontecer da documentação, a análise da gênese, constituição interna e transmissão de documentos, como também sua relação com os fatos e representados neles e com seus criadores define:

- A) Diplomática
- B) Anopistógrafo
- C) Hológrafo
- D) Incunábulo
- E) Sinalética

25. O Arquivo Intermediário também pode ser denominado:

- A) Administrativo
- B) Estático
- C) Setorial
- D) Limbo
- E) De custódia

RAASCUNHO

TEXTO 1



26. Em relação às ideias veiculadas no texto, é adequado afirmar que:

- A) o consumismo deve ser mantido, pois é de grande valia para a relação entre pais e filhos.
- B) o consumismo é enaltecido no texto por meio da comparação com o Natal.
- C) alguns valores materiais devem ser substituídos por valores espirituais.
- D) o lado espiritual do Natal é bastante enaltecido pelo consumismo.
- E) é importante ser consumista no período natalino.

27. O termo “ênfatizar” poderia ser substituído sem causar prejuízo textual em:

- A) desconsiderar
- B) amenizar
- C) respeitar
- D) atenuar
- E) salientar

28. Quanto à tipologia e ao propósito textual, pode-se afirmar que é:

- A) descritivo, porque descreve um fato.
- B) narrativo, porque descreve um fato.
- C) injuntivo, pois conduz à ação
- D) argumentativo, porque apresenta um ponto de vista.
- E) expositivo, pois explica o que é consumismo.

29. O termo que se enquadra na mesma justificativa de tênis, quanto à tonicidade, é:

- A) ênfatizar
- B) acabar
- C) Natal
- D) consumismo
- E) espiritual

30. A justificativa utilizada para grafar a palavra ênfatizar com |Z| é:

- A) um substantivo com sufixo grego izar.
- B) um termo derivado de outro grafado com |Z|
- C) um verbo formado pelo sufixo izar.
- D) um substantivo abstrato formado a partir do sufixo ez.
- E) um verbo derivado de um adjetivo terminado em osa.

31. Em “ênfatizar o lado espiritual do Natal”, o termo destacado apresenta valor semântico de:

- A) adição
- B) explicação
- C) alternância
- D) conclusão
- E) oposição.

32. A flexão do verbo dançar é justificada adequadamente em:

- A) acompanha a flexão adotada pelo verbo acabar
- B) tem como referência a flexão do verbo ter
- C) é flexionado por conta do sujeito os meus tênis na 3ª pessoa do plural.
- D) acompanha a flexão adotada pelo verbo ênfatizar.
- E) é um sujeito indeterminado, logo é flexionado na 3ª pessoa do plural.

TEXTO 2



33. O texto 2 tem como propósito:

- A) fazer apologia à amizade.
- B) informar que o sal faz mal à saúde.
- C) despertar o interesse pelo tema hipertensão.
- D) instruir a respeito dos malefícios do sal.
- E) promover ações que garantam a prática da saúde.

34. O significado contextual presente em seu amigo do peito é uma referência:

- A) ao sal
- B) à saúde
- C) ao coração
- D) aos hipertensos
- E) à pressão.

35. De acordo com a ortografia oficial, o termo hipertenso é grafado com l porque:

- A) é uma palavra derivada de primitiva com l.
- B) é uma paroxítona terminada em l.
- C) apresenta o prefixo hiper
- D) depois da consoante n, grafa-se com l.
- E) é um substantivo, por isso tem que ser grafado com l.

36. No texto, a vírgula é utilizada para:

- A) separar constituintes sintáticos idênticos.
- B) indicar o elipse de um termo.
- C) isolar o vocativo.
- D) indicar um adjunto adverbial deslocado.
- E) isolar o oposto.

37. Os verbos tratar, evitar e praticar estão flexionados.

- A) no modo indicativo, na 2ª pessoa do singular
- B) no modo imperativo, na 2ª pessoa no plural.
- C) no modo subjuntivo, na 2ª pessoa do singular
- D) no modo imperativo, na 3ª pessoa do singular.
- E) no modo indicativo, na 2ª pessoa do plural.

38. “Trate bem seu amigo do peito”, o termo em destaque tem função:

- A) adjetiva
- B) adverbial
- C) substantiva
- D) conjuntiva
- E) prepositiva

TEXTO 3

VILA BRASILÂNDIA SE VÊ NO CINEMA

Projeção de “Antônia”, longa sobre cantoras da periferia, reúne moradores do bairro e circo de “celebridades”.

Cariello, Rafael. Folha de S. Paulo, 13 jan. 2007.p.E3.

39. No título, os termos Brasilândia e vê são acentuados porque se classificam, respectivamente, como:

- A) paroxítona terminada em a e oxítona terminada em e.
- B) paroxítona terminada em hiato e oxítona terminada em e.
- C) paroxítona terminada em ditongo e monossílabo átono terminado em e.
- D) oxítona terminada em ditongo e monossílabo tônico terminado em e.
- E) paroxítona terminada em ditongo e monossílabo tônico terminado em e.

40. Nas construções, “cantoras da periferia, moradores do bairro e circo de celebridades”, as estruturas destacadas têm função de:

- A) objeto indireto.
- B) adjunto adnominal
- C) complemento nominal
- D) agente da passiva
- E) adjunto adverbial.

RASCUNHO