

CONHECIMENTOS GERAIS - PORTUGUÊS

01. Assinale a sequência em que todas as palavras estão separadas corretamente:

- (A) ju-iz, ca-í, de-grau, ad-vo-ga-do.
- (B) ju-í – zes, caí, a-tlas, advo- ga-do.
- (C) cac-to, a-re – ia, at-las, tá-xi.
- (D) ca-cto, a-rei-a, baú, boa.
- (E) bo-a, ba-ú, fel-tro, dis-ci-plina

02. Assinale a alternativa que preenche corretamente as lacunas do seguinte período:

Dominar um bom vocabulário é para a elaboração eficiente de escritos. Afinal, dentre as específicas da modalidade escrita da língua, destaca-se a de um vocabulário preciso e criterioso, capaz de substituir aquilo que, na língua falada, é alusivo e circunstancial.

Ulisses Infante, 2008

- (A) requisito, textos, características, necessidade, apropriadamente.
- (B) requisito, textos, características, necessidade, apropriadamente.
- (C) requesito, textos, características, necessidade, apropiadamente.
- (D) requisito, textos, caraterísticas, nessecidade, apropiadamente.
- (E) requesito, textos, características, necesidade, apropiadamente.

03. O plural de chapéu, fogãozinho, cidadão e numeral é:

- (A) chapéis, fogãozinhos, cidadãos, numerais.
- (B) chapéus, fogõezinhos, cidadões, numeraus.
- (C) chapéus, fogõezinhos, cidadãos, numerais.
- (D) chapeis, fogõezinhos, cidadões, numerais.
- (E) chapéus, fogõesinhos, cidadãos, numeraus.

04. Selecione a alternativa que completa corretamente a lacuna da frase apresentada:

Há muitas crises em várias empresas brasileiras.

- (A) econômico- financeiras.
- (B) econômicas- financeiras
- (C) econômicas- financeira
- (D) econômico- financeiro
- (E) econômicos- financeiras.

05. Preenche corretamente os espaços em branco:

- a) Nós optamos
 - b) Compre gramas de mortadela quando for ao mercado.
 - c) pipas foram encontradas no pátio da escola.
 - d) pane no sistema causou a do projeto.
- (A) pela cor branco, duzentas, Aquelas, Uma, perda.
 - (B) pela cor branco, duzentas, Aqueles, Um, perca.
 - (C) pela cor branca, duzentas, Aqueles, Uma, perca.
 - (D) pela cor branca, duzentos, Aquelas, Uma, perda.
 - (E) pela cor branca, duzentas, Aquelas, Um, perda.

06. Assinale a alternativa na qual o pronome pessoal está empregado corretamente:

- (A) Esta viagem é para mim fazer.
- (B) Não há nada entre eu e você.
- (C) Não vá embora sem eu.
- (D) Para eu, viajar de avião é um martírio.
- (E) Este livro é para eu ler.

07. Qual das alternativas está incorreta com relação à regência verbal?

- (A) Ontem assisti a um filme americano.
- (B) Preferimos o amor à guerra.
- (C) Simpatizava com a ideia.
- (D) Que chateação! Esqueci do livro.
- (E) Cheguei ao cinema vinte minutos atrasada.

08. Qual é a alternativa correta?

- a) É cautela para continuar a pesquisa.
 - b) É compreensão de todos os segmentos da sociedade.
 - c) É paciência.
 - d) É a entrada de estranhos.
 - e) Era meio-dia e..... quando todos viajaram.
- (A) necessário – necessária – preciso – proibida – meia
(B) necessário – necessária – preciso – proibido – meio
(C) necessário – necessário – preciso – proibida – meia
(D) necessária – necessário – precisa – proibido – meia
(E) N.d.a.

09. Qual alternativa está incorreta em relação ao padrão culto da língua:

- (A) Encontrei-o no corredor.
- (B) Eu se encontrei com ele no cinema.
- (C) Emprésteme o livro para eu ler o artigo.
- (D) Ele nunca me falou a verdade.
- (E) Ele encontrou-se com seus amigos.

10. Assinale a frase em que há erro de concordância:

- (A) Eu estava com os pés e as mãos atados.
- (B) Ele estuda as línguas inglesa e espanhola.
- (C) Entendido a ideia, o jovem resolveu executá-la.
- (D) Obrigada, disse a senhora.
- (E) Perdido o sorriso e a esperança, ele foi embora.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

11. Segundo a LDB - Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, a carga horária mínima, excluído o tempo reservado aos exames finais deverá ter no mínimo:

- (A) Carga horária mínima anual de oitocentas horas.
- (B) Carga horária mínima anual de novecentas horas.
- (C) Carga horária mínima anual de oitocentas e cinquenta horas.
- (D) Carga horária mínima anual de novecentas e cinquenta horas.
- (E) A unidade tem liberdade para definir a carga horária.

12. Segundo a LDB - Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, o calendário escolar de uma Unidade de Educação Básica é definido com um mínimo de:

- (A) 200 dias letivos.
- (B) 180 dias letivos.
- (C) 220 dias letivos.
- (D) 190 dias letivos.
- (E) A unidade tem liberdade para definir os dias letivos.

13. Os serviços de orientação educacional e supervisão pedagógica de uma escola fazem parte de que estrutura?

- (A) Didático-administrativa.
- (B) Didático-pedagógica.
- (C) Pedagógico-administrativa.
- (D) Didático-gerencial.
- (E) Pedagógico-gerencial.

14. Uma correspondência oficial de uma escola, enviada ao Prefeito para solicitar recursos, deve ser denominada:

- (A) Circular interna.
- (B) Requerimento.
- (C) Ofício.
- (D) Memorando.
- (E) Abaixo assinado.

15. A atividade de recebimento e registro de documentos oficiais em uma repartição pública pode ser denominada:
- (A) Protocolo.
 - (B) Entrada de processos.
 - (C) Arquivamento.
 - (D) Trâmite.
 - (E) Encaminhamentos.
16. Atender um pai de aluno de modo reservado, com atenção e proceder aos encaminhamentos normais de seu ofício é uma atitude considerada eminentemente:
- (A) profissional e ligeira.
 - (B) profissional e política.
 - (C) ética e oportunista.
 - (D) ética e profissional.
 - (E) profissional e estratégica.
17. O Projeto Pedagógico de uma escola municipal é normatizado oficialmente:
- (A) Pelo Regimento Interno do estabelecimento.
 - (B) Pelo Currículo do curso.
 - (C) Pelo Projeto de criação do curso.
 - (D) Pelo Plano Nacional de Educação.
 - (E) Pela LDB, Lei do Sistema Estadual ou Lei do Sistema Municipal.
18. A biblioteca escolar tem uma função importantíssima numa escola, por constituir um espaço específico de pesquisa. Na estrutura da escola ela é considerada:
- (A) Uma atividade fim no processo de produção do conhecimento.
 - (B) Uma atividade meio no processo de produção de conhecimento.
 - (C) Uma atividade de caráter administrativo e de suporte.
 - (D) Uma atividade organizativa do processo de ensino.
 - (E) Uma atividade de gestão escolar de caráter democrático.
19. No organograma escolar aparecem diferentes setores de atividades escolares que compõem o processo educativo. A comunidade escolar, neste contexto é:
- (A) Um segmento externo com interferências diretas no processo educativo.
 - (B) Um segmento externo dissociado do processo de ensino.
 - (C) Um segmento interno de delibera sobre o processo curricular.
 - (D) Um segmento interno de produz atividade formal de ensino.
 - (E) Nenhuma das alternativas está correta.
20. Um funcionário responsável pelo protocolo de uma instituição pública, ao receber um documento deve adotar o seguinte procedimento básico:
- (A) Protocolar, analisar, deferir e encaminhar aos setores competentes.
 - (B) Protocolar, e encaminhar aos setores competentes.
 - (C) Protocolar, indeferir e devolver ao interessado quando necessário.
 - (D) Protocolar, arquivar e buscar os resultados junto aos setores afins.
 - (E) Protocolar, encaminhar aos setores competentes e deferir o processo.