



# MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARANÁ

## EDITAL Nº 01/2013

### NÍVEL SUPERIOR - VERSÃO A

#### ADMINISTRADOR

NOME DO CANDIDATO

ASSINATURA DO CANDIDATO

RG DO CANDIDATO

## LEIA COM ATENÇÃO AS INSTRUÇÕES ABAIXO

### INSTRUÇÕES GERAIS

- I. Nesta prova, você encontrará 15 (quinze) páginas numeradas sequencialmente, contendo 80 (oitenta) questões correspondentes às seguintes disciplinas: Língua Portuguesa (30 questões), Noções do Estatuto dos Servidores Públicos do Estado do Paraná (05 questões), Conhecimentos específicos (45 questões) e 05 (cinco) questões dissertativas.
- II. Verifique se seu nome e número de inscrição estão corretos no cartão de respostas. Se houver erro, notifique o fiscal.
- III. Assine e preencha o cartão de respostas nos locais indicados, com caneta azul ou preta.
- IV. Verifique se a impressão, a paginação e a numeração das questões estão corretas. Caso observe qualquer erro, notifique o fiscal.
- V. Você dispõe de 4 (quatro) horas e 30 (trinta) minutos para fazer esta prova. Reserve os 20 (vinte) minutos finais para marcar o cartão de respostas.
- VI. O candidato só poderá retirar-se do setor de prova 2 (duas) horas após seu início.
- VII. O candidato não poderá levar o caderno de questões. O caderno de questões será publicado no site da esp, no prazo recursal contra gabarito.
- VIII. Marque o cartão de respostas cobrindo fortemente o espaço correspondente à letra a ser assinalada, conforme o exemplo no próprio cartão de respostas.
- IX. A leitora óptica não registrará as respostas em que houver falta de nitidez e/ou marcação de mais de uma alternativa.
- X. O cartão de respostas não pode ser dobrado, amassado, rasurado ou manchado. Exceto sua assinatura, nada deve ser escrito ou registrado fora dos locais destinados às respostas.
- XI. Ao terminar a prova, entregue ao fiscal o cartão de respostas e este caderno. As observações ou marcações registradas no caderno não serão levadas em consideração.
- XII. É terminantemente proibido o uso de telefone celular, pager ou similares.

**Boa Prova!**



DESTAQUE AQUI

## GABARITO DO CANDIDATO - RASCUNHO



Nome:

Assinatura do Candidato:

Inscrição:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
76	77	78	79	80																				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																				

# RASCUNHO

Texto para as questões de 1 à 11.

Texto I

**Pela Televisão**

(Ruy Castro)

RIO DE JANEIRO - Há apenas 70 dias, o treinador Mano Menezes pediu demissão do Flamengo. Ao sair, com um B.O. de nove vitórias - jamais duas seguidas -, seis empates e sete derrotas, deixou o clube às portas do rebaixamento no Brasileiro e sem moral para seguir na luta pela Copa do Brasil. Devido ao adiantado da hora, o Flamengo substituiu-o pelo auxiliar técnico Jayme de Almeida, funcionário fixo de seus quadros.

Para justificar a saída, Mano Menezes alegou que não conseguira transmitir aos jogadores "aquilo que pensava de futebol". Para todos os efeitos, entre dar zero a si próprio por não saber ensinar ou a cada um de seus pupilos por eles não conseguirem aprender, optou pela segunda hipótese. Reprovou a classe inteira, pegou sua beca e seu capelo, e se mandou. Na sequência, seu substituto deu um novo caráter ao Flamengo, livrou-o do fantasma do rebaixamento e levou-o à conquista da Copa do Brasil - e, em consequência, à disputa da Libertadores em 2014.

O Flamengo não foi o primeiro fiasco de Mano Menezes que outro treinador precisou retificar. Há um ano, depois de um currículo pífio à frente da seleção brasileira, Mano Menezes já tinha sido substituído por Luiz Felipe Scolari - que não apenas tem levado a seleção a vencer como devolveu-lhe uma alegria de jogar que contamina até seus torcedores mais recalitrantes, entre os quais eu.

Cada vez mais me convenço de que a humanidade se divide em duas categorias: as pessoas que fingem que se levam a sério e as que fingem que não se levam a sério. Mano Menezes está, decididamente, no primeiro grupo. Prova disso é a notícia recente, de que, ao pedir demissão em setembro, já tinha um novo emprego garantido.

Foi melhor para todo mundo. Boa sorte para Mano Menezes, e que lhe sobre tempo em 2014 para assistir à Libertadores pela televisão.

(Ruy Castro)

Disponível em: <http://arquivoetc.blogspot.com.br/2013/11/pela-televisao-ruy-castro.html>

1) Sobre a estrutura do texto acima, é possível afirmar que:

- a) se trata de uma notícia com caráter impessoal sobre o futebol carioca.
- b) caracteriza um texto narrativo que apresenta o técnico Mano Menezes como personagem principal.
- c) tem um caráter meramente informativo, marcado pela isenção do ponto de vista de seu autor.
- d) é marcado pela pessoalidade do autor ao analisar uma situação ocorrida no futebol.
- e) revela uma descrição isenta do autor sobre o comportamento de um técnico de futebol.

2) No fragmento "RIO DE JANEIRO - Há apenas 70 dias, o treinador Mano Menezes pediu demissão do Flamengo. Ao sair, com um B.O. de nove vitórias", o trecho em destaque, embora marcado por uma forma nominal do verbo, aponta para o seguinte valor temporal:

- a) uma ação futura posterior à publicação do texto.
- b) uma ação que ocorre no presente, momento da publicação do texto.
- c) um fato ocorrido no passado e anterior ao pedido de demissão do técnico.
- d) um fato que aponta para uma ideia de continuidade e que se estende do momento da publicação do texto até o presente da leitura do mesmo.
- e) uma ação passada, contemporânea ao pedido de demissão do técnico.

3) No segundo parágrafo do texto, o autor utiliza, como recurso argumentativo, uma analogia. Assinale a única opção que não ilustra tal procedimento.

- a) "Para justificar a saída"
- b) "entre dar zero a si próprio por não saber ensinar"
- c) "Reprovou a classe inteira"
- d) "ou a cada um de seus pupilos por eles não conseguirem aprender"
- e) "pegou sua beca e seu capelo,"

4) Em "Devido ao adiantado da hora, o Flamengo substituiu-o pelo auxiliar técnico Jayme de Almeida, funcionário fixo de seus quadros.", sobre a análise morfosintática do termo em destaque é correto afirmar que é:

- a) um aposto cujo núcleo é um substantivo.
- b) um adjunto adnominal que tem um adjetivo como núcleo.
- c) um adjunto adverbial cujo núcleo é um advérbio de modo.
- d) um vocativo que tem como núcleo um substantivo.
- e) um complemento nominal cujo núcleo é uma locução adjetiva.

5) No terceiro parágrafo, a fim de fortalecer sua argumentação, o autor:

- a) cita o exemplo de um outro técnico com postura semelhante a de Mano Menezes.
- b) explica que o comportamento do técnico no Flamengo foi uma situação pontual.
- c) revela a reincidência do comportamento do técnico Mano Menezes.
- d) mostra que o comportamento do técnico Mano Menezes é recorrente no futebol brasileiro.
- e) compara a postura de Mano Menezes aproximando-a de Luiz Felipe Scolari.

6) Considerando o contexto em que está inserido, assinale a opção que apresenta o significado do vocábulo destacado em "contamina até seus torcedores mais recalitrantes,".

- a) inseguros.
- b) obstinados.
- c) vagarosos.
- d) entusiasmados.
- e) confiantes.

7) Ao afirmar, no quarto parágrafo, que Mano Menezes está no "primeiro grupo"; o autor:

- a) aponta para a noção valorativa tradicionalmente atribuída ao vocábulo "primeiro".
- b) faz referência a uma noção de grupo largamente difundida na sociedade.
- c) antecipa uma noção que só será apresentada na frase posterior por meio de uma "prova".
- d) resgata, coesivamente, uma ideia apresentada por ele anteriormente.
- e) aciona um conceito de "grupos" cristalizado e popularizado, em linguagem de futebol.

- 8) O uso expressivo da linguagem cumpre papel relevante na construção de sentidos em um texto. Desse modo, no excerto “livrou-o do fantasma do rebaixamento” percebe-se a seguinte figura de linguagem:
- metonímia.
  - personificação.
  - metáfora.
  - hipérbole.
  - comparação.
- 9) No penúltimo parágrafo, o autor distingue dois tipos de pessoas: as que fingem que se levam a sério e as que fingem que não se levam a sério. Os dois tipos são marcados por uma postura hipócrita. Assinale a opção que revela o par de posturas que, respectivamente, cada tipo pretende representar.
- “respeitadas” e “respeitosas”
  - “relapsas” e “despreocupadas”
  - “desatentas” e “cuidadasas”
  - “verdadeiras” e “mentirosas”
  - “comprometidas” e “descompromissadas”
- 10) O último parágrafo do texto dá sentido ao título. Nesse parágrafo, o autor faz uso de uma postura sarcástica especialmente no trecho “para assistir à Libertadores pela televisão.”. Em tal trecho, o termo que melhor evidencia o sarcasmo do autor é:
- “assistir”
  - “pela televisão”
  - “para”
  - “Libertadores”
  - “à”
- 11) No fragmento “e levou-o à conquista da Copa do Brasil - e, em consequência, à disputa da Libertadores em 2014.”, por meio de um paralelismo sintático o autor construiu a coesão de seu texto. Esse paralelismo foi amparado pelo seguinte mecanismo linguístico:
- repetição de substantivos idênticos.
  - presença de um pronome oblíquo.
  - uso implícito de uma forma verbal grafada anteriormente.
  - presença de um adjunto adverbial de tempo.
  - forte inversão dos termos da oração.

Considere o texto abaixo para as questões de 12 à 19.

Texto II



- 12) Abaixo do título “Lei Seca” consta a seguinte afirmação “Os espertinhos sempre darão um jeitinho...”. Considerando a leitura dos elementos verbais e não verbais do texto, percebe-se que o “jeitinho” corresponde:
- à dificuldade das pessoas em interpretar a Lei Seca.
  - à tentativa de burlar a Lei Seca.
  - a uma crítica ao vandalismo das pichações.
  - a uma crítica aos erros no uso da linguagem das placas.
  - à necessidade de esclarecer uma mensagem ambígua presente na placa.

- 13) Na placa, observa-se o emprego de uma regra de concordância nominal na construção “É proibido beber”. Tal regra está sendo transgredida na seguinte opção:
- É proibida a entrada de menores.
  - É proibida alimentação de mamíferos.
  - É proibido circulação de pessoas.
  - É proibida a passagem de carros.
  - É proibido uso de celulares.
- 14) Sobre o uso da forma nominal “beber”, na placa, é correto afirmar que:
- apresenta sujeito determinado e explícito.
  - aponta para uma ação em um tempo verbal específico.
  - apresenta flexão de número.
  - poderia ser substituída, sem alteração de sentido, pela palavra “bebida”.
  - dá ênfase à ação indicada pelo verbo.
- 15) A posição dos termos de uma oração caracteriza sua ordem direta ou inversa. Desse modo, ao compor uma estrutura frasal dá-se destaque a um ou outro termo oracional. Na frase presente na placa, o destaque foi dado à seguinte função sintática:
- predicativo do sujeito.
  - objeto direto.
  - objeto indireto.
  - adjunto adverbial.
  - sujeito.
- 16) O sufixo “-inho”, em Língua Portuguesa, é responsável pela indicação de diminutivo. Contudo, dependendo do contexto, tal morfema pode construir ainda outros sentidos. Nos vocábulos “espertinho” e “jeitinho”, o sufixo “-inho” apresenta o mesmo sentido que encontramos em:
- Aquele filminho em nada me surpreendeu.
  - Amorzinho, obrigada pelas flores!
  - Preciso comprar fraldinhas novas.
  - Vivia se olhando no espelhinho da carteira.
  - Só um minutinho de atenção, por favor!
- 17) Na frase da placa ocorre uma vírgula. Assinale a opção em que, alterando-se a posição dos termos, ocorreria um erro de pontuação.
- É proibido beber no trânsito.
  - Beber, no trânsito, é proibido.
  - Beber no trânsito, é, proibido.
  - É proibido, no trânsito, beber.
  - É, no trânsito, proibido beber.
- 18) O advérbio “sempre”, presente em “Os espertinhos sempre darão um ‘jeitinho’...”, permite que se infira o seguinte posicionamento do autor:
- que, no futuro, os espertinhos darão um jeitinho.
  - que apenas, até o presente, os espertinhos deram um jeitinho.
  - que, no passado, os espertinhos deram um jeitinho.
  - que do presente ao futuro, os espertinhos dão um jeitinho.
  - que no passado, no presente e no futuro os espertinhos dão um jeitinho.
- 19) O verbo “ser” encontra-se na placa flexionado no Presente do Indicativo. O valor semântico que ele sugere é o mesmo assinalado pelo verbo da seguinte oração:
- Toda criança tem direito à educação de qualidade.
  - Em 1888, assina-se a Lei Áurea.
  - Me faz um favor?
  - “Todo dia ela faz tudo sempre igual”
  - Amanhã, eu passo em sua casa.

Texto para as questões de 20 à 25.

Texto III

Fim de Policarpo

Iria morrer, quem sabe se naquela noite mesmo? E que tinha ele feito de sua vida? Nada. Levava toda ela atrás da miragem de estudar a pátria, por amá-la e querê-la muito, no intuito de contribuir para a sua felicidade e prosperidade. Gastara a sua mocidade nisso, a sua virilidade também; e, agora, que estava na velhice, como ela o recompensava, como ela o premiava, como ela o condecorava? Matando-o. E o que não deixara de ver, de gozar, de fruir, na sua vida? Tudo. Não brincara, não pandegara, não amara – todo esse lado da existência que parece fugir um pouco à sua tristeza necessária, ele não vira, ele não provara, ele não experimentara. [...]

(Lima Barreto em Triste Fim de Policarpo Quaresma)

20) Observando a estrutura do texto III, percebe-se que as perguntas retóricas, presentes no texto, revelam:

- questões do personagem e, por ele mesmo, apresentadas.
- os questionamentos do leitor.
- apenas questionamentos dos contemporâneos do personagem.
- reflexões do personagem apresentadas pelo narrador.
- dúvidas exclusivas do narrador.

21) Considerando o seguinte fragmento: “e, agora, que estava na velhice”, é possível compreender o emprego recorrente de formas no pretérito mais-que-perfeito do Indicativo. No texto de Lima Barreto, elas indicam uma ação passada:

- posterior ao tempo da narrativa.
- anterior à outra também passada.
- simultânea ao tempo da narrativa.
- que se estende até o presente da narrativa.
- que não foi plenamente concluída.

22) No excerto “todo esse lado da existência que parece fugir um pouco à sua tristeza necessária”, a expressão “tristeza necessária” aponta para:

- as coisas boas da vida como brincar e amar.
- a tristeza sentida pelo personagem.
- as experiências negativas inerentes à existência.
- o fato de que o personagem iria morrer em breve.
- a dor de não ter amado.

23) Partindo de uma análise contextual, percebe-se que no trecho “e, agora, que estava na velhice, como ela o recompensava”, o pronome ela cumpre papel anafórico e retoma o seguinte vocábulo:

- “velhice”
- “vida”
- “pátria”
- “mocidade”
- “virilidade”

24) Os vocábulos “tudo” e “nada”, que aparecem, no texto, como resposta a algumas das perguntas feitas, caracterizam a seguinte figura de linguagem.

- gradação
- ironia
- paradoxo
- catacrese
- antítese

25) A palavra que melhor descreve o sentimento do personagem delineado no texto é:

- expectativa
- idealização
- resignação
- decepção
- desconfiança

Texto para as questões de 26 à 30.

Texto IV

Telegrama

(Zeca Baleiro)

Eu tava triste  
Tristinho!  
Mais sem graça  
Que a top-model magrela  
Na passarela  
Eu tava só  
Sozinho!  
Mais solitário  
Que um paulistano  
Que um canastrão  
Na hora que cai o pano  
Tava mais bobo  
Que banda de rock  
Que um palhaço  
Do circo Vostok...

Mas ontem  
Eu recebi um Telegrama  
Era você de Aracaju  
Ou do Alabama  
Dizendo:  
Nêgo sinta-se feliz  
Porque no mundo  
Tem alguém que diz:  
Que muito te ama!  
Que tanto te ama!  
Que muito muito te ama,  
que tanto te ama!...

(Disponível em: <http://www.vagalume.com.br/zeca-baleiro/telegrama.html#ixzz2m8nmi8So>)

26) Ao comparar o uso do sufixo “-inho”, no texto II, com o presente na palavra “tristinho” do texto IV; é possível afirmar que nesse vocábulo o morfema indica:

- ironia.
- intensificação.
- linguagem infantil.
- a suavização de uma ideia.
- tamanho reduzido.

27) Sobre as comparações feitas pelo sujeito lírico, na primeira estrofe do poema, estão corretas todas as opções abaixo, exceto:

- Há uma visão subjetiva sobre os elementos comparados.
- Enfatiza-se o estado de alma do enunciador em relação aos elementos aos quais ele compara o que sente.
- Percebe-se o emprego do grau comparativo de superioridade adjetivo “triste”.
- Percebe-se o emprego de uma visão consensual e objetiva nas comparações estabelecidas.
- Nota-se uma representação estereotipada dos elementos aos quais o sujeito lírico compara sua tristeza.

28) Considerando o sentido global do texto, no verso “Que muito te ama!”, o pronome “te” faz referência diretamente:

- ao eu-lírico.
- ao interlocutor do eu-lírico.
- ao leitor.
- ao interlocutor e ao eu-lírico.
- ao interlocutor e ao leitor.

29) Os versos “Nêgo sinta-se feliz/ Porque no mundo” são relacionados por uma conjunção que poderia ser substituída, sem alteração de sentido, por:

- a) entretanto.
- b) portanto.
- c) visto que.
- d) embora.
- e) à medida que.

30) No vocábulo “paulistano”, percebe-se um encontro vocálico. Ocorre um outro do mesmo tipo em:

- a) alguém.
- b) raiz.
- c) averigui.
- d) faísca.
- e) tênue.

### NOÇÕES DO ESTATUTO DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO ESTADO DO PARANÁ

31) Marina, servidora pública estadual, deu à luz uma menina. Entretanto, devido à complicações ocorridas no momento do parto, sua filha necessitará de cuidados maternos visando preservação da sua saúde. Nessa hipótese, o Estatuto dos Servidores Públicos do Estado do Paraná prevê:

- a) A servidora deverá retornar às suas atividades, ao final do prazo regular da licença à gestante. Entretanto, será permitido se afastar durante o tempo necessário para promover os cuidados da criança.
- b) A licença poderá ser prorrogada por três meses.
- c) A servidora deverá requerer a prorrogação da sua licença, pelo tempo necessário à recuperação da recém-nascida.
- d) A funcionária terá direito a ser aproveitada em função compatível com o seu estado, a fim garantir os cuidados necessários ao restabelecimento da recém-nascida.
- e) Poderá ser concedida licença especial por motivo de doença em pessoa da família, que não poderá ultrapassar o período de cento e oitenta dias.

32) A decisão final do requerimento ou representação deve ser dada no prazo máximo de:

- a) Quinze dias, e o pedido de reconsideração no de trinta dias, ambos os prazos contados da data do recebimento das petições, na repartição em que tenha sede a autoridade competente para a decisão.
- b) Trinta dias, e o pedido de revisão no de quarenta e cinco dias, ambos os prazos contados da data em que a autoridade teve conhecimento da respectiva petição.
- c) Sessenta dias, e o pedido de reconsideração no de trinta dias, ambos os prazos contados da data do recebimento das petições, na repartição em que tenha sede a autoridade competente para a decisão.
- d) Sessenta dias, e o pedido de revisão no de trinta dias, ambos contados da data do protocolo na repartição na qual esteja lotado o servidor.
- e) Quinze dias, e o pedido de reconsideração no de sessenta dias, ambos os prazos contados da data do protocolo efetuado na repartição mais próxima do domicílio do servidor.

33) De acordo com o Estatuto dos Servidores Públicos do Estado do Paraná, são deveres do funcionário, EXCETO:

- a) Urbanidade.
- b) Discrição.
- c) Atender prontamente às requisições para defesa da Fazenda Pública e à expedição de certidões para defesa de direito.
- d) Participar do processo de planejamento, execução e avaliação das atividades inerentes às suas funções.
- e) Frequentar cursos legalmente instituídos para aperfeiçoamento ou especialização.

34) De acordo com o Estatuto dos Servidores Públicos do Estado do Paraná, prescreverá:

- a) Em quatro anos, a falta sujeita à pena de demissão; e em dois anos, a falta sujeita à pena de suspensão.
- b) Em dois anos, a falta sujeita à pena de advertência; e em quatro anos, a falta sujeita à pena de destituição de função.
- c) Em dois anos, a falta sujeita à pena de destituição de função; e em quatro anos, a falta sujeita à cassação da aposentadoria.
- d) Em dois anos, a falta sujeita à repreensão; e em quatro anos, a falta sujeita à multa.
- e) Em quatro anos, a falta sujeita à cassação da disponibilidade; e em dois anos, a falta sujeita à destituição de função.

35) Com relação ao processo administrativo, previsto no Estatuto dos Servidores Públicos do Estado do Paraná, está **CORRETO** o que se afirma em:

- a) Verificada a revelia do servidor, o processo ficará suspenso até que seja conhecido o paradeiro do processado.
- b) A autoridade encarregada de julgar o processo, se considerar que os fatos não foram apurados devidamente, deverá promover ela própria a execução das provas necessárias à formação do seu convencimento.
- c) O afastamento do servidor processado por malversação de dinheiro público não poderá exceder a quarenta e cinco dias.
- d) Configurado o abandono de cargo ou função, a comissão de inquérito iniciará os seus trabalhos fazendo publicar, no órgão oficial, editais de chamada do acusado, durante quinze dias.
- e) O prazo de defesa poderá ser prorrogado pelo dobro, para diligências julgadas imprescindíveis.

### CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

36) “Gerenciar é o ato de buscar as causas (meios) da impossibilidade de se atingir uma meta (fim), estabelecer contramedidas, montar um plano de ação, atuar e padronizar em caso de sucesso.” Sobre o processo de gerenciamento voltado para resultados, leia as sentenças e assinale a alternativa correta:

- I. Processo é um conjunto de causas que provocam efeitos. Um processo genericamente pode ser gerenciado/controlado com dois objetivos: manter resultados dentro de uma faixa de valores denominada meta-padrão e/ou melhorar os resultados de tal forma a atingir ou superar uma nova meta estabelecida.
  - II. As informações e decisões obtidas através do controle permitem manter uma organização ou sistema orientado para seu objetivo.
  - III. A padronização, a aquisição de informações, comparação e ação corretiva são componentes de um sistema de controle que visa a otimização de resultados.
- a) A afirmativa I está incorreta e as afirmativas II e III estão corretas.
  - b) A afirmativa II está incorreta e as afirmativas I e III estão corretas.
  - c) A afirmativa III está incorreta e as afirmativas I e II estão corretas.
  - d) As afirmativas I, II e III estão corretas.
  - e) As afirmativas I, II e III estão incorretas.

**37) A incerteza e as modificações do futuro fazem do planejamento uma necessidade. Sem planejamento, as decisões comerciais ficariam ao capricho do acaso, de escolhas de última hora. Sobre o tema, planejamento estratégico, leia as sentenças e assinale a alternativa correta:**

- I. Planejamento estratégico é o processo de definir a relação desejada da organização com seu ambiente. O processo de definir objetivos de longo prazo da organização no que se refere às diretrizes internas, independente do mercado externo/ consumidor.
  - II. Um processo sistemático de planejamento estratégico é uma sequência de análises e decisões que compreende o entendimento da missão, a análise do ambiente externo, a análise do ambiente interno e definição do plano estratégico.
  - III. O ponto de partida do planejamento estratégico é o entendimento da missão, que compreende quais produtos e serviços são ou serão oferecidos para quais clientes e mercados.
- a) A afirmativa I está incorreta e as afirmativas II e III estão corretas.
  - b) A afirmativa II está incorreta e as afirmativas I e III estão corretas.
  - c) A afirmativa III está incorreta e as afirmativas I e II estão corretas.
  - d) As afirmativas I, II e III estão corretas.
  - e) As afirmativas I, II e III estão incorretas.

**38) Sobre a sequência de análises e decisões que envolvem o planejamento estratégico, leia as sentenças e assinale a alternativa correta:**

- I. A missão define o papel da organização na sociedade. Reflete a percepção de oportunidades e ameaças, os valores da organização e sua vocação. A vocação compreende as áreas em que a organização tem facilidade para atuar. É o reflexo das competências e recursos da organização.
  - II. No cumprimento da missão, as organizações enfrentam ameaças e oportunidades do ambiente. Quanto mais competitivo, instável e complexo o ambiente, menor a necessidade de analisá-lo continuamente.
  - III. Atitudes e preferências, estilos de vida, expectativas e medos coletivos, tendências e hábitos, são informações que podem indicar oportunidades e ameaças.
- a) A afirmativa I está incorreta e as afirmativas II e III estão corretas.
  - b) A afirmativa II está incorreta e as afirmativas I e III estão corretas.
  - c) A afirmativa III está incorreta e as afirmativas I e II estão corretas.
  - d) As afirmativas I, II e III estão corretas.
  - e) As afirmativas I, II e III estão incorretas.

**39) A administração estratégica é um processo contínuo. A qualquer momento um fato novo pode comprometer a realização dos objetivos e provocar redefinições. Os sistemas internos assim como o ambiente, são dinâmicos e propõem desafios constantemente. Pontos fortes e fracos surgem e evoluem exigindo intervenção da administração, originando ou exercendo diferentes tipos de estratégia. Sobre o tema, leia as sentenças e assinale a alternativa incorreta:**

- a) A estratégia de diferenciação baseia-se em uma forte identidade própria para o produto ou serviço, que o torne nitidamente distinto dos concorrentes.
- b) A estratégia de crescimento, também conhecida como prospecção, é a marca de empresas que continuamente procuram novas oportunidades no mercado e enfrentam as ameaças emergentes.
- c) Penetração de mercado é a estratégia de explorar produtos tradicionais em um mercado tradicional, vendendo cada vez mais para os mesmos tipos de clientes.
- d) Desenvolvimento de mercado é a estratégia de explorar um mercado novo com produtos tradicionais. Ao passo que desenvolvimento de produto, é a estratégia de explorar mercados tradicionais com produtos novos.
- e) Não há aliança estratégica, uma ação orquestrada entre duas ou mais empresas, visando gerar vantagens competitivas para o grupo. As estratégias visam sempre uma vantagem individual.

**40) A globalização e todas as transformações tecnológicas que transformaram a lógica do setor produtivo também afetaram o Estado. Na verdade, o enfraquecimento dos governos para controlar os fluxos financeiros e comerciais, somado ao aumento do poder das grandes multinacionais resultou na perda de parcela significativa do poder dos Estados nacionais de ditar políticas macroeconômicas. Sobre a administração pública, conceitos e definições, leia as sentenças e assinale a alternativa correta:**

- I. A burocracia como conceito consiste na instituição administrativa que utiliza, como instrumentos para combater a corrupção e o nepotismo, o profissionalismo do serviço público, a impessoalidade, formalidade e racionalidade do sistema administrativo.
  - II. O gerencialismo consiste na administração voltada para resultados, orientada para os anseios do cidadão/usuário. Tem como essência a idéia de que a administração gerencial deve ser ágil e voltada para a sociedade, a quem os gerencialistas consideram clientes.
  - III. Um modelo de administração gerencial pressupõe uma instituição com seus corpos diretivo e funcional comprometidos com a missão institucional, orientados para a efetividade dos resultados da atuação da organização, em geral, e de suas ações, em particular, e para a valorização dos recursos públicos de que dispõem (financeiros ou não), sendo reconhecidos pelos resultados apresentados.
- a) A afirmativa I está incorreta e as afirmativas II e III estão corretas.
  - b) A afirmativa II está incorreta e as afirmativas I e III estão corretas.
  - c) A afirmativa III está incorreta e as afirmativas I e II estão corretas.
  - d) As afirmativas I, II e III estão corretas.
  - e) As afirmativas I, II e III estão incorretas.

**41) O Plano Plurianual (PPA) é o instrumento de planejamento governamental de médio prazo que estabelece diretrizes, objetivos e metas da Administração Pública organizando as ações do governo em programas que resultem em bens e serviços para a população. O PPA é uma conquista do novo modelo de administração pública. Sobre o tema, leia as sentenças e assinale a alternativa correta:**

- I. A integração entre o Plano Plurianual e os Orçamentos da União é condição irrelevante para assegurar a aplicação dos recursos públicos segundo o interesse da sociedade.
  - II. Os programas que constam do Plano vão aparecer também nos Orçamentos, com suas ações traduzidas em projetos e atividades. Isso assegura uma efetiva integração entre o planejamento e a execução, objetivo recomendado pelas melhores práticas administrativas.
  - III. O PPA serve para orientar o Estado e a sociedade no sentido de viabilizar os objetivos da República. Para tanto, ele apresenta a visão de futuro para o Brasil, macrodesafios e valores que guiam o comportamento para o conjunto da Administração Pública Federal, além de informar as metas do Estado para o período de 4 anos com os respectivos arranjos para a implementação. Dessa forma, o PPA contribui para revelar e organizar a ação de governo na busca de um melhor desempenho da Administração Pública.
- a) A afirmativa I está incorreta e as afirmativas II e III estão corretas.
  - b) A afirmativa II está incorreta e as afirmativas I e III estão corretas.
  - c) A afirmativa III está incorreta e as afirmativas I e II estão corretas.
  - d) As afirmativas I, II e III estão corretas.
  - e) As afirmativas I, II e III estão incorretas.

**42) O desempenho das organizações está tradicionalmente relacionado a dois conceitos: a eficiência e a eficácia. Sobre o tema, leia as sentenças e assinale a alternativa incorreta:**

- a) Uma organização é eficaz quando realiza seus objetivos.
- b) Uma organização é eficiente quando utiliza corretamente seus recursos.
- c) O princípio da eficiência é o da relação entre esforço e resultado. Quanto menor o esforço necessário para produzir um resultado, mais eficiente é o processo.
- d) O desperdício que é a antítese da eficiência, ocorre quando mais recursos são usados do que os necessários para se realizar um objetivo; quando consomem-se recursos e nenhum objetivo é realizado; quando produtos e serviços desnecessários são realizados.
- e) A eliminação de desperdícios diminui os custos de produção, apesar do valor do produto para o cliente, ainda assim, ficar comprometido, prejudicado.

**43) A medição do desempenho dos processos fornece os dados para verificar até que ponto o planejamento está sendo realizado e definir novos objetivos ou ajustá-los à nova realidade. Há muitos indicadores para medir o desempenho dos processos produtivos. Leia alguns deles definidos abaixo, e assinale a alternativa incorreta:**

- a) Tempo de ciclo é o tempo que transcorre entre o início e o fim de um processo.
- b) Produtividade é a quantidade de itens entregues por unidade de recurso empregada.
- c) Capacidade é a quantidade ou volume de operações que o sistema entregou.
- d) Produtividade do tempo é a quantidade de itens aproveitáveis entregues no menor tempo.
- e) Flexibilidade é a capacidade de adaptação do sistema a diferentes situações e volumes de operações.

**44) Leia a sentença e assinale a alternativa que completa corretamente a lacuna. “\_\_\_\_\_ é o processo de definir a relação desejada da organização com seu ambiente. Processo de definir objetivos.”**

- a) Plano
- b) Planejamento Operacional
- c) Processo
- d) Planejamento Estratégico
- e) Desenvolvimento Organizacional

**45) Sobre as funções, conceitos que envolvem Recursos Humanos, ou gestão de pessoas, leia as sentenças e assinale a alternativa incorreta:**

- a) Avaliação de desempenho é a informação sobre o desempenho das pessoas e definições de ações que permitam o aprimoramento do desempenho (exemplo: ir para treinamento).
- b) Planejamento de mão-de-obra é a definição da quantidade de pessoas necessárias para trabalhar na organização, definição de suas competências, assim como a realização do recrutamento, seleção e treinamento das mesmas.
- c) Recrutamento e seleção consiste na localização e aquisição de pessoas com as habilidades apropriadas para a organização.
- d) Treinamento e desenvolvimento é a transformação dos potenciais das pessoas em competências.
- e) Remuneração ou compensação é a definição de mecanismos de recompensas para as pessoas por seu trabalho.

**46) Desempenho humano é o ato ou efeito de cumprir ou executar determinada missão ou meta previamente traçada. Sobre desempenho e sua avaliação, leia as sentenças e assinale a alternativa correta:**

- I. A avaliação de desempenho (AD) é um instrumento gerencial que permite ao administrador mensurar os resultados obtidos por um empregado ou por um grupo, em período e área específicos (conhecimentos, metas, habilidades, etc).
  - II. A avaliação de desempenho foi basicamente criada para criticar o desenvolvimento cognitivo dos empregados durante sua permanência na organização, e especificamente para medir seu nível de CHA (conhecimentos, habilidades e atitudes).
  - III. A avaliação de desempenho ao longo do tempo teve sua dimensão e abrangência modificados e ampliados. Entre as diversas utilidades encontradas na utilização do instrumento de avaliação do desempenho destaca-se: identificação dos empregados que necessitam de aperfeiçoamento; definição do grau de contribuição nos resultados da empresa; a descoberta do surgimento de novos talentos; facilitar o autodesenvolvimento dos empregados; fornecimento de feedback aos empregados; subsidiar programas de mérito, promoções e transferências.
- a) A afirmativa I está incorreta e as afirmativas II e III estão corretas.
  - b) A afirmativa II está incorreta e as afirmativas I e III estão corretas.
  - c) A afirmativa III está incorreta e as afirmativas I e II estão corretas.
  - d) As afirmativas I, II e III estão corretas.
  - e) As afirmativas I, II e III estão incorretas.



**47) A avaliação de desempenho é o processo de medir o desempenho do funcionário. Existem formas de se fazer esta avaliação. Sobre o tema, avaliação de desempenho e suas metodologias, leia as sentenças e assinale a alternativa correta:**

- I. A avaliação de desempenho também está ligada ao processo de administração de salários e aos planos de desenvolvimento e de carreira.
- II. A avaliação de desempenho por objetivos é uma técnica orientada para resultados do trabalho e não para procedimentos formalizados.
- III. A avaliação de desempenho por fatores consiste em definir um conjunto de fatores que retratam um padrão de comportamento desejado.
  - a) A afirmativa I está incorreta e as afirmativas II e III estão corretas.
  - b) A afirmativa II está incorreta e as afirmativas I e III estão corretas.
  - c) A afirmativa III está incorreta e as afirmativas I e II estão corretas.
  - d) As afirmativas I, II e III estão corretas.
  - e) As afirmativas I, II e III estão incorretas.

**48) O BSC – Balanced Scorecard é um sistema de gestão que desdobra a visão e a estratégia em objetivos e indicadores inicialmente em quatro perspectivas: financeira, dos clientes, dos processos internos, e do aprendizado e crescimento. Mas, dependendo da análise do ambiente e da estratégia adotada, pode-se agregar mais perspectivas se assim se julgar necessário. Sobre o tema, leia as sentenças e assinale a alternativa correta:**

- I. O BSC define a estratégia como sendo um conjunto de hipóteses de causa e efeito, onde a implementação da estratégia é a compreensão das hipóteses por todos na organização, o alinhamento dos recursos com as hipóteses, o teste contínuo das hipóteses e sua adaptação em tempo real, conforme as necessidades.
- II. Nenhuma medida selecionada dentro do BSC sob a perspectiva financeira, deve fazer parte de um conjunto de hipóteses de causa e efeito com o objetivo de otimizar o desempenho financeiro. Porque o BSC visa a otimização de estratégias e processos, não a otimização do desempenho financeiro das organizações.
- III. As diferentes perspectivas que fazem parte do BSC, têm seus objetivos desdobrados em indicadores, metas e iniciativas por meio de relações (hipóteses) de causa e efeito.
  - a) A afirmativa I está incorreta e as afirmativas II e III estão corretas.
  - b) A afirmativa II está incorreta e as afirmativas I e III estão corretas.
  - c) A afirmativa III está incorreta e as afirmativas I e II estão corretas.
  - d) As afirmativas I, II e III estão corretas.
  - e) As afirmativas I, II e III estão incorretas.

**49) As ações desempenhadas pelas organizações causam impactos não apenas aos acionistas e clientes, mas também aos consumidores, funcionários, fornecedores, reguladores, legisladores, ativistas, comunidades. O Performance Prism foi desenvolvido dando-se ênfase na importância dos stakeholders no ambiente organizacional. Sobre o tema, leia as sentenças e assinale a alternativa correta:**

- I. O Performance Prism é um sistema de medição de desempenho baseado em 5 perspectivas (faces do prisma): Satisfação dos Stakeholders; Estratégias, Processos, Capacidades e Contribuição dos Stakeholders.
- II. O Performance Prism não resolve todos os problemas de medição de desempenho, entretanto, fornece uma estrutura consistente e detalhada dirigida aos problemas reais e aos desafios práticos de como gerenciar o desempenho organizacional.
- III. A contribuição dos stakeholders é a última etapa do sistema. O sistema reconhece que a organização deve gerar retorno para os stakeholders de forma unilateral. Não há reciprocidade entre estas duas perspectivas. O desempenho duradouro para a organização, é suportado pelas estratégias, processos e capacidades.
  - a) A afirmativa I está incorreta e as afirmativas II e III estão corretas.
  - b) A afirmativa II está incorreta e as afirmativas I e III estão corretas.
  - c) A afirmativa III está incorreta e as afirmativas I e II estão corretas.
  - d) As afirmativas I, II e III estão corretas.
  - e) As afirmativas I, II e III estão incorretas.

**50) Observa-se uma necessidade atual e crescente das organizações nas suas ações cotidianas de detectarem quais são os stakeholders relevantes aos seus objetivos, e com isso elaborar e gerenciá-los por meio de estratégias personalizadas. Sobre o tema, leia as sentenças e assinale a alternativa correta:**

- I. A comunidade, o cliente, os fornecedores, os funcionários, o governo e os acionistas, apesar de não serem considerados stakeholders, devem estar alinhados e voltados para seus próprios objetivos e, ao mesmo tempo, para o objetivo comum da organização: o lucro e sua continuidade, sempre focando na capacidade de agregar valor.
- II. Stakeholders são aqueles que podem afetar o alcance dos objetivos da organização e que são afetados pelo alcance dos objetivos da organização. São pessoas ou grupos de pessoas com interesses legítimos em procedimentos ou aspectos importantes nas atividades organizacionais.
- III. A teoria dos stakeholders busca reconhecer e observar as características de todas as partes interessadas, estabelecendo uma boa relação entre os stakeholders envolvidos. Conhecer os stakeholders é essencial para assegurar a legitimidade da empresa em relação a eles, permitindo maior cooperação entre as partes.
  - a) A afirmativa I está incorreta e as afirmativas II e III estão corretas.
  - b) A afirmativa II está incorreta e as afirmativas I e III estão corretas.
  - c) A afirmativa III está incorreta e as afirmativas I e II estão corretas.
  - d) As afirmativas I, II e III estão corretas.
  - e) As afirmativas I, II e III estão incorretas.

51) O desempenho das empresas públicas importa a toda a Nação. Sua ação constitui uma parte considerável da ação do Estado brasileiro. Sobre o tema, leia as sentenças e assinale a alternativa correta:

- I. O planejamento deve orientar a escolha de indicadores de desempenho, bem como de padrões almejados para estes. As análises de desempenho por sua vez devem realimentar os processos de planejamento e a revisão de padrões de avaliação. No caso das empresas públicas, essa interação é impossível de acontecer. Portanto, avaliar o desempenho de empresas públicas, é uma questão nula, sem solução nem condição de se realizar.
  - II. Um sistema de avaliação de desempenho de empresas públicas, pode ser concebido abrangendo-se alguns campos. A exemplo da eficácia entendida como o volume e a qualidade dos bens e serviços que elas fornecem à sociedade e a eficiência entendida como a capacidade de produzir com qualidade fazendo uso, de um conjunto de insumos necessários e adequados à produção.
  - III. O desempenho financeiro de uma empresa pública, a contribuição dos cofres públicos para sua sustentação, a estratégia para captação de recursos para investimentos, o ônus do endividamento da empresa sobre o orçamento do Estado, podem ser indicadores de desempenho relevantes sobre a gestão das empresas públicas.
- a) A afirmativa I está incorreta e as afirmativas II e III estão corretas.
  - b) A afirmativa II está incorreta e as afirmativas I e III estão corretas.
  - c) A afirmativa III está incorreta e as afirmativas I e II estão corretas.
  - d) As afirmativas I, II e III estão corretas.
  - e) As afirmativas I, II e III estão incorretas.

52) Leia a sentença e assinale a alternativa que completa corretamente a lacuna. “\_\_\_\_\_ se dedicam especificamente a recolocar profissionais que serão desligados ou que estão em processo de desligamento nas suas respectivas empresas. Geralmente trabalham somente com pessoas jurídicas.”

- a) Agências de emprego
- b) Bancos de dados internos
- c) Consultoria de replacement
- d) Headhunter
- e) Consultoria de outplacement

53) A função de remunerar é responsabilidade de um dos subsistemas mais importantes da área de Recursos Humanos. Sobre remuneração, cargos, salários, e definições que os permeiam, leia as sentenças e assinale a alternativa incorreta:

- a) São subdivisões de um programa de gestão de cargos e salários: análise de função, descrição de cargos, avaliação de cargos, pesquisa de salários, política de remuneração, construção da estrutura salarial.
- b) Tarefa é um conjunto de elementos que requer o esforço humano para determinado fim.
- c) A montagem de um bom plano de avaliação de cargos é a base fundamental para uma estrutura salarial correta.
- d) Um conjunto de funções similares formam um cargo.
- e) Departamento é um agregado de deveres, tarefas e responsabilidades que requerem os serviços de um indivíduo.

54) Um programa de benefícios atende normalmente a dois objetivos: da organização e dos indivíduos. Sobre o sistema de benefícios, leia as sentenças e assinale a alternativa correta:

- I. Benefício é o conjunto de programas ou planos oferecidos pela organização como complemento ao sistema de salários.
  - II. Benefícios compulsórios são aqueles que a empresa concede aos seus empregados em atendimento às exigências da lei ou de normas gerais como acordos ou convenções coletivas de trabalho.
  - III. Benefícios espontâneos são aqueles que a empresa oferece aos seus empregados por vontade própria, geralmente com o objetivo de atender às necessidades dos empregados ou de tornar o perfil da remuneração atraente e competitiva no mercado de trabalho, tanto para atrair novos recursos humanos quanto para manter os atuais.
- a) A afirmativa I está incorreta e as afirmativas II e III estão corretas.
  - b) A afirmativa II está incorreta e as afirmativas I e III estão corretas.
  - c) A afirmativa III está incorreta e as afirmativas I e II estão corretas.
  - d) As afirmativas I, II e III estão corretas.
  - e) As afirmativas I, II e III estão incorretas.

55) A pessoa ou equipe que desempenha o papel de líder influencia o comportamento de um ou mais liderados ou seguidores. Sobre o assunto, leia as sentenças e assinale a alternativa incorreta:

- a) A capacidade de liderar está intimamente ligada com o processo da motivação, em uma situação de mútua dependência entre líder e liderados.
- b) O estilo democrático ou orientado para pessoas conta com algum grau de participação dos funcionários no poder do chefe ou em suas decisões.
- c) Na autocracia ou liderança direta ou liderança orientada para a tarefa, o poder de tomar decisões está concentrado na tarefa, na sua execução. Não há liderança sobre orientação de um chefe, não há concentração de poder.
- d) A autocracia insiste na necessidade de cumprir as metas, concentra sua atenção no desempenho do funcionário ou grupo.
- e) A democracia enfatiza as relações humanas e o desenvolvimento da capacidade de trabalhar em equipe.

56) Um grupo é um conjunto de pessoas que compartilha alguma característica, como um objetivo, um interesse, um comportamento ou uma localização. Dentro de uma empresa, as equipes são grupos organizados que visam atingir um objetivo comum. Baseado no tema, leia as sentenças e assinale a alternativa correta:

- I. O desempenho de uma pessoa depende apenas de sua competência, motivação e da forma como o trabalho está organizado. Os processos sociais que ocorrem nos grupos dos quais ela participa influenciam apenas no seu convívio social dentro da empresa.
  - II. A clareza de objetivos é uma condição essencial para a eficácia do trabalho de um grupo. Sem objetivos claros, os integrantes do grupo ficam sem saber para onde ir e o esforço se perde.
  - III. Coesão é o resultado do desejo de cada integrante de permanecer no grupo, defendê-lo e continuar trabalhando com as mesmas pessoas. Os integrantes percebem-se como parte de um conjunto e têm interesse em continuar assim.
- a) A afirmativa I está incorreta e as afirmativas II e III estão corretas.
  - b) A afirmativa II está incorreta e as afirmativas I e III estão corretas.
  - c) A afirmativa III está incorreta e as afirmativas I e II estão corretas.
  - d) As afirmativas I, II e III estão corretas.
  - e) As afirmativas I, II e III estão incorretas.

57) A noção de que as necessidades humanas estão organizadas em uma espécie de ordem ou hierarquia desempenha um papel importante no estudo da motivação. De acordo com a teoria de Maslow, as necessidades humanas são divididas em cinco categorias, na seguinte ordem, de forma crescente: **necessidades básicas, necessidades de segurança, necessidades sociais, necessidades de estima, necessidades de auto-realização.** Sobre as definições que envolvem a Teoria de Maslow, leia as sentenças e assinale a alternativa **incorreta**:

- a) As necessidades fisiológicas estão na base da hierarquia.
- b) Uma vez que uma necessidade é atendida ela deixa de se fazer sentir; dando lugar à frustração. A pessoa fica estagnada sem evoluir.
- c) Uma necessidade em qualquer ponto da hierarquia precisa ser atendida antes para que a necessidade de nível seguinte se manifeste.
- d) As pessoas estão em um processo de desenvolvimento contínuo.
- e) Uma necessidade pode predominar sobre as demais devido a fatores como idade, meio social ou personalidade.

58) A responsabilidade de conhecer, analisar e acompanhar a evolução da cultura organizacional é uma das grandes tarefas da área de Recursos Humanos. Sobre o tema, leia as sentenças e assinale a alternativa **incorreta**:

- a) A cultura organizacional compreende normas de conduta, valores, rituais e hábitos das pessoas de uma organização.
- b) Os valores são crenças e conceitos que moldam o contorno cultural de um grupo, estabelecendo padrões de comportamento, de avaliação e de imagem.
- c) Os ritos ou rituais são praticados com a finalidade de perpetuar, no dia a dia, os valores organizacionais e tornar a cultura mais coesa.
- d) Os mitos são figuras imaginárias, geralmente oriundas da interpretação de fatos concretos e que são utilizadas para reforçar crenças mentirosas sobre as organizacionais com o intuito de alterar certos valores históricos.
- e) No processo cultural os tabus orientam comportamentos e atitudes, principalmente com foco em questões de proibição ou de coisas não bem vistas, ou não permitidas.

59) O planejamento é o processo de tomar decisões sobre o futuro através de planos. Um plano é um guia para a ação no futuro. Sobre os componentes de um plano e algumas definições, leia as sentenças e assinale a alternativa **incorreta**:

- a) O objetivo diz qual situação deverá ser alcançada.
- b) O curso da ação é o caminho para se atingir o objetivo.
- c) Há a previsão de recursos, necessários para realizar o objetivo.
- d) Meios de controle são formas de controlar as atividades e o consumo de recursos para assegurar a realização dos objetivos.
- e) Os objetivos nunca são expressos em termos numéricos. São sempre conceitos ou ações.

60) Planejamento operacional é o processo de definir ações específicas e recursos que possibilitam a realização de objetivos. Sobre o tema, leia as sentenças e assinale a alternativa correta:

- I. O processo de planejamento operacional compreende a identificação e análise dos objetivos, elaboração de cronogramas, elaboração de orçamentos, identificação e avaliação de riscos.
  - II. Programação é a distribuição de uma sequência de atividades ao longo do tempo necessário para sua realização.
  - III. Depois da identificação e programação das atividades, o processo de planejamento operacional procura definir quais recursos são necessários para realizá-las.
- a) A afirmativa I está incorreta e as afirmativas II e III estão corretas.
  - b) A afirmativa II está incorreta e as afirmativas I e III estão corretas.
  - c) A afirmativa III está incorreta e as afirmativas I e II estão corretas.
  - d) As afirmativas I, II e III estão corretas.
  - e) As afirmativas I, II e III estão incorretas.

61) A Consolidação das Leis do Trabalho- CLT estatui normas que regulam as relações individuais e coletivas de trabalho, nela previstas. Com base nas definições que constam na CLT, leia as sentenças e assinale a alternativa correta:

- I. Considera-se como serviço efetivo o período em que o empregado esteja à disposição do empregador, aguardando ou executando ordens, salvo disposição especial expressamente consignada.
  - II. Considera-se empregado toda pessoa física que prestar serviços de natureza não eventual a empregador, sob a dependência deste e mediante salário
  - III. O direito de ação quanto a créditos resultantes das relações de trabalho não prescreve para o trabalhador urbano.
- a) A afirmativa I está incorreta e as afirmativas II e III estão corretas.
  - b) A afirmativa II está incorreta e as afirmativas I e III estão corretas.
  - c) A afirmativa III está incorreta e as afirmativas I e II estão corretas.
  - d) As afirmativas I, II e III estão corretas.
  - e) As afirmativas I, II e III estão incorretas.

62) O orçamento é ferramenta de controle por excelência de todo o processo operacional da empresa; envolve todos os setores da companhia. Sobre o tema, leia as sentenças e assinale a alternativa **incorreta**:

- a) Orçamento é a expressão qualitativa de um plano de ação; um método baseado em conceitos, formulado para assegurar a qualidade de processos; ajudando na coordenação e implementação de um plano através da implantação de processos que visem a melhoria da qualidade nas empresas.
- b) O orçamento deve se direcionar para que os objetivos da empresa e dos setores específicos sejam atingidos eficiente e eficazmente.
- c) O sistema orçamentário deve permitir correções, ajustes, revisões de valores e planos.
- d) O sistema orçamentário pode ser visto como um instrumento de avaliação de desempenho.
- e) O conceito de orçamento corrigido é o ajuste do orçamento original sempre que houver alteração de preços em função da inflação.

**63) A base do controle orçamentário é o confronto dos dados orçados contra os dados reais obtidos pelo Sistema de Informações Contábeis. Baseado no assunto, leia as sentenças e assinale a alternativa correta:**

- I. As variações ocorridas entre os dados reais e os dados orçados permitirão uma série de análises, identificando se as variações ocorridas foram decorrentes de plano, preços, qualidades, eficiência.
  - II. Os objetivos principais do controle orçamentário são identificar e analisar as variações ocorridas; corrigir erros detectados; ajustar o plano orçamentário, se for o caso, para garantir o processo de otimização do resultado e a eficácia empresarial.
  - III. A diferença de valor entre os dados reais e orçados basicamente decorre: da quantidade real ser diferente da quantidade orçada, e/ou do preço real ser diferente do preço orçado.
- a) A afirmativa I está incorreta e as afirmativas II e III estão corretas.
  - b) A afirmativa II está incorreta e as afirmativas I e III estão corretas.
  - c) A afirmativa III está incorreta e as afirmativas I e II estão corretas.
  - d) As afirmativas I, II e III estão corretas.
  - e) As afirmativas I, II e III estão incorretas.

**64) À medida que uma empresa cresce suas atividades tornam-se cada vez mais complexas. Para dirigi-la os gerentes devem delegar poderes a diversos profissionais de diferentes escalões. Ao delegar funções, exige-se a contrapartida da prestação de contas, e é através deste fluxo de informações que a administração se faz possível. Os relatórios são uma ótima ferramenta de auxílio. Sobre o assunto, leia as sentenças e assinale a alternativa incorreta:**

- a) Os relatórios visam fornecer à empresa melhores condições para controle de operações correntes e a tomada de decisões.
- b) Uma condição primordial dos relatórios é a clareza. Uma informação clara e objetiva permite a compreensão eficiente.
- c) O relatório deve ser sucinto e subjetivo.
- d) Um relatório deve ser entregue sempre no prazo estipulado, o atraso em sua entrega pode retardar decisões e/ou medidas corretivas necessárias.
- e) Os relatórios devem seguir um padrão pré-definido. As modificações frequentes afetam a comparação de dados e dificultam a compreensão.

**65) Projetos são um instrumento fundamental para qualquer atividade de mudança e geração de produtos e serviços. Um projeto se caracteriza por ser temporário, exclusivo e progressivo. Leia as sentenças abaixo que conceituam estas características, e assinale a alternativa correta:**

- I. Ser temporário é uma característica importante dos projetos, porque todo projeto tem um início e um fim definidos. Todos os projetos têm o mesmo período de duração.
  - II. Os projetos envolvem a realização de alguma coisa que jamais tenha sido realizada anteriormente e, portanto, é único, exclusivo.
  - III. À medida que o projeto é mais bem compreendido, maior é o seu detalhamento. Isto o torna progressivo.
- a) A afirmativa I está incorreta e as afirmativas II e III estão corretas.
  - b) A afirmativa II está incorreta e as afirmativas I e III estão corretas.
  - c) A afirmativa III está incorreta e as afirmativas I e II estão corretas.
  - d) As afirmativas I, II e III estão corretas.
  - e) As afirmativas I, II e III estão incorretas.

**66) O ciclo de vida do gerenciamento do projeto descreve o conjunto de processos que devem ser seguidos para que o projeto seja bem gerenciado. Sobre o tema, leia as sentenças e assinale a alternativa correta:**

- I. Os processos de gerenciamento de projetos podem ser classificados em: iniciação, planejamento, execução, monitoramento/ controle e encerramento.
  - II. O gerenciamento de projetos possui natureza integradora, apesar de exigir a independência do grupo de processos de monitoramento e controle dos demais grupos de processos.
  - III. Um projeto é um empreendimento único, com início e fim determinados, que utiliza recursos e é conduzido por pessoas, visando atingir objetivos predefinidos.
- a) A afirmativa I está incorreta e as afirmativas II e III estão corretas.
  - b) A afirmativa II está incorreta e as afirmativas I e III estão corretas.
  - c) A afirmativa III está incorreta e as afirmativas I e II estão corretas.
  - d) As afirmativas I, II e III estão corretas.
  - e) As afirmativas I, II e III estão incorretas.

**67) “PMBOK Guide” é de autoria do Standards Committee (Comitê de Padronização) do Project Management Institute – PMI. Ele procura contemplar os principais aspectos que podem ser abordados no gerenciamento de um projeto genérico. Sobre o PMBOK e os conceitos que o permeiam, leia as sentenças e assinale a alternativa correta:**

- I. O PMBOK trata-se de uma padronização, identificando e nomeando processos, áreas de conhecimento, técnicas, regras e métodos. Ele foi reconhecido, como um padrão de gerenciamento de projetos.
  - II. O PMBOK não distingue os diferentes tipos de projeto. Não utiliza peculiaridades de linguagem que respeitem a cultura de diferentes tipos de empresas e não apresenta modelos específicos de documentos a serem preenchidos.
  - III. O PMBOK é um manual que descreve o universo de conhecimentos para o Gerenciamento de Projetos. Todavia, pela sua imensa importância internacional, ele se transformou num padrão e é fonte de inspiração para quase todas as metodologias existentes.
- a) A afirmativa I está incorreta e as afirmativas II e III estão corretas.
  - b) A afirmativa II está incorreta e as afirmativas I e III estão corretas.
  - c) A afirmativa III está incorreta e as afirmativas I e II estão corretas.
  - d) As afirmativas I, II e III estão corretas.
  - e) As afirmativas I, II e III estão incorretas.

**68) O Escritório de Projetos (Project Office – PMO), tem como objetivo orientar e dar suporte aos gerentes de projetos permitindo à empresa desenvolver seus projetos da forma mais eficiente e eficaz possível. Sobre Escritório de Projetos, leia as sentenças abaixo e assinale a alternativa incorreta:**

- a) O escritório de projetos deverá utilizar processos e técnicas de gerenciamento de projetos próprios para o projeto.
- b) Algumas funções podem ser desempenhadas pelos escritórios de projetos entre as quais: suporte administrativo, métodos e padrões, consultoria e aconselhamento (mentoração), treinamento e acompanhamento dos profissionais em gerenciamento de projetos. Entretanto o papel de um escritório de projetos nunca é tão claramente definido.
- c) Na função de suporte administrativo o escritório de projetos deve fazer a manutenção de cronogramas, a produção e distribuição de relatórios, arquivamento de propostas e orçamentos, manutenção de histórico do projeto entre outras.
- d) Na função de consultoria e aconselhamento (mentoração) o escritório de projetos deve dar suporte ao desenvolvimento de propostas, assistência no start up de projetos, condução de avaliações de riscos, aconselhamento com a alta administração por exemplo.
- e) Na função de métodos e padrões deve preparar propostas, avaliar riscos, construir EAP (estrutura analítica do projeto), elaborar cronogramas e orçamentos, alocar recursos, entre outras.

**69) Um ambiente econômico saudável é condição básica para estimular investimentos na criação de empresas. Sobre o assunto, leia as sentenças e assinale a alternativa correta:**

- I. O ambiente econômico é saudável quando há incentivo para a iniciativa privada, e os empreendedores potenciais percebem que, vale a pena correr riscos, porque há chance razoável de recuperar seu investimento com lucro.
  - II. A taxa de juros representa o custo do empréstimo de dinheiro. Ela pode ser um fator determinante na viabilização de empreendimentos.
  - III. O governo pode diminuir os riscos dos novos negócios por meio do aumento da carga tributária.
- a) A afirmativa I está incorreta e as afirmativas II e III estão corretas.
  - b) A afirmativa II está incorreta e as afirmativas I e III estão corretas.
  - c) A afirmativa III está incorreta e as afirmativas I e II estão corretas.
  - d) As afirmativas I, II e III estão corretas.
  - e) As afirmativas I, II e III estão incorretas.

**70) A organização como um todo, é um sistema complexo que precisa ser integrado de forma a encorajar os subsistemas a trabalhar juntos o mais eficiente e eficazmente possível. Para tal pode-se fazer uso do DO-Desenvolvimento Organizacional. Sobre o tema, leia as sentenças e assinale a alternativa correta:**

- I. Desenvolvimento Organizacional é um processo sistemático, administrado, e planejado de mudança de cultura, sistemas e comportamentos de uma organização, a fim de melhorar a eficácia da organização na solução dos problemas e no alcance dos seus objetivos.
  - II. O DO se centra na mudança casual, em oposição ao processo de mudança planejada que eventualmente as organizações experimentam.
  - III. DO é um processo de mudança planejada, visando alcançar determinada condição.
- a) A afirmativa I está incorreta e as afirmativas II e III estão corretas.
  - b) A afirmativa II está incorreta e as afirmativas I e III estão corretas.
  - c) A afirmativa III está incorreta e as afirmativas I e II estão corretas.
  - d) As afirmativas I, II e III estão corretas.
  - e) As afirmativas I, II e III estão incorretas.

**71) A organização por processos consiste em administrar as estruturas permanentes como processos interligados, e não como um conjunto de departamentos independentes. Dando sequência ao tema, leia as sentenças e assinale a alternativa correta:**

- I. São muito poucos os instrumentos administrativos que devem estar sustentados por processos estruturados e interligados.
  - II. Desenho de processos é a metodologia estruturada de identificar, ordenar em sequência lógica e otimizada, implementar e avaliar as atividades que contribuem, direta ou indiretamente, para o maior valor agregado para as organizações, bem como seus diversos públicos (clientes, fornecedores, funcionários, governos, comunidade).
  - III. Processo é o conjunto estruturado de atividades sequenciais que apresentam relação lógica entre si, com a finalidade de atender e, preferencialmente, suplementar as necessidades e as expectativas dos clientes externos e internos das organizações.
- a) A afirmativa I está incorreta e as afirmativas II e III estão corretas.
  - b) A afirmativa II está incorreta e as afirmativas I e III estão corretas.
  - c) A afirmativa III está incorreta e as afirmativas I e II estão corretas.
  - d) As afirmativas I, II e III estão corretas.
  - e) As afirmativas I, II e III estão incorretas.

**72) Nas grandes indústrias a manutenção de um estoque equilibrado é um dos alvos principais. Sobre o gerenciamento de estoques, conceitos e definições, leia as sentenças e assinale a alternativa incorreta:**

- a) Existe equilíbrio quando o estoque tanto de matérias-primas como de produtos acabados ou semi-acabados é mantido de forma a possibilitar programas de produção e de vendas suaves e eficientes. Desta forma há inexistência de excedente de estoque, o que normalmente exige menor investimento e menores despesas.
- b) Manter um estoque representa um custo, decorrente não apenas do dinheiro nele investido mas também das despesas de armazenagem, manuseio, perda devido ao perecimento quando for o caso, obsolescência provocada pelas novas tecnologias.
- c) Entre os perigos decorrentes da insuficiência de estoque está a redução das vendas devido à inexistência de produtos para pronta entrega.
- d) O estoque de matérias-primas é aquele adquirido para ser incorporado à fabricação de produtos acabados da empresa.
- e) O estoque de segurança é formado pela parcela suplementar necessária para fazer face aos atrasos eventuais de entrega, e também, às necessidades anormais que possam surgir durante o período de espera.

**73) Leia a sentença e assinale a alternativa que completa corretamente a lacuna. “ \_\_\_\_\_ gerenciado pelo Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MP), é a plataforma para operar processos eletrônicos de aquisições e disponibilizar informações referentes às licitações e contratações promovidas pela Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional. Podem ser consultados editais e atas e acompanhadas as licitações pela sociedade. São também disponibilizados os manuais, a legislação pertinente, o cadastro de fornecedores, dentre outras.”**

- a) Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais – Siasg.
- b) Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – Sicaf
- c) Sistema de SCDP Concessão de Diárias e Passagens – SCDP.
- d) Contratações Públicas Sustentáveis.
- e) Portal de compras do Governo Federal – Comprasnet.

**74) A Lei 8666/93 que regulamenta o art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal, institui normas para licitações e contratos da Administração Pública e dá outras providências. Sobre o tema, leia as sentenças e assinale a alternativa correta:**

- I. É considerado contrato todo e qualquer ajuste entre órgãos ou entidades da Administração Pública e particulares, em que haja um acordo de vontades para a formação de vínculo e a estipulação de obrigações recíprocas, seja qual for a denominação utilizada.
  - II. As obras, serviços, inclusive de publicidade, compras, alienações, concessões, permissões e locações da Administração Pública, quando contratadas com terceiros, serão necessariamente precedidas de licitação, ressalvadas as hipóteses previstas em Lei.
  - III. É vedado aos agentes públicos estabelecer tratamento diferenciado de natureza comercial, legal, trabalhista, previdenciária ou qualquer outra, entre empresas brasileiras e estrangeiras, inclusive no que se refere a moeda, modalidade e local de pagamentos, mesmo quando envolvidos financiamentos de agências internacionais, ressalvado algum artigo disposto em Lei.
- a) A afirmativa I está incorreta e as afirmativas II e III estão corretas.
  - b) A afirmativa II está incorreta e as afirmativas I e III estão corretas.
  - c) A afirmativa III está incorreta e as afirmativas I e II estão corretas.
  - d) As afirmativas I, II e III estão corretas.
  - e) As afirmativas I, II e III estão incorretas.

**75) Ainda sobre licitações e contratos na administração pública, leia a sentença e assinale a alternativa que completa corretamente a lacuna. “\_\_\_\_\_ é toda transferência de domínio de bens a terceiros.”**

- a) Seguro-Garantia
- b) Empreitada por preço global
- c) Alienação
- d) Execução Direta
- e) Compra

**76) De acordo com a legislação vigente, em alguns casos é dispensável a realização de licitações. Dando sequência ao assunto, leia as sentenças e assinale a alternativa correta:**

- I. É dispensável a Licitação nos casos de emergência ou de calamidade pública, quando caracterizada urgência de atendimento de situação que possa ocasionar prejuízo ou comprometer a segurança de pessoas, obras, serviços, equipamentos e outros bens, públicos ou particulares, e somente para os bens necessários ao atendimento da situação emergencial ou calamitosa e para as parcelas de obras e serviços que possam ser concluídas no prazo máximo de 180 (cento e oitenta) dias consecutivos e ininterruptos, contados da ocorrência da emergência ou calamidade, vedada a prorrogação dos respectivos contratos.
  - II. É dispensável a licitação na contratação de remanescente de obra, serviço ou fornecimento, em consequência de rescisão contratual, desde que atendida a ordem de classificação da licitação anterior e aceitas as mesmas condições oferecidas pelo licitante vencedor, exceto quanto ao preço, devidamente alterado para a nova proposta, refeito e automaticamente autorizado, ainda acrescidos de correção.
  - III. Na contratação realizada por empresa pública ou sociedade de economia mista com suas subsidiárias e controladas, para a aquisição ou alienação de bens, prestação ou obtenção de serviços, desde que o preço contratado seja compatível com o praticado no mercado, é dispensável a realização de licitações.
- a) A afirmativa I está incorreta e as afirmativas II e III estão corretas.
  - b) A afirmativa II está incorreta e as afirmativas I e III estão corretas.
  - c) A afirmativa III está incorreta e as afirmativas I e II estão corretas.
  - d) As afirmativas I, II e III estão corretas.
  - e) As afirmativas I, II e III estão incorretas.

**77) Para a habilitação nas licitações serão exigidos alguns documentos específicos variados de caso a caso. Baseado no tema leia as sentenças e assinale a alternativa correta:**

- I. Dentre a documentação relativa à habilitação jurídica, conforme o caso, consistirá por exemplo em ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.
  - II. Parte da documentação relativa à regularidade fiscal e trabalhista, conforme o caso, consistirá em prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei.
  - III. A prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação irregular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei, é um exemplo de documentação necessária no que refere-se a regularidade fiscal e trabalhista.
- a) A afirmativa I está incorreta e as afirmativas II e III estão corretas.
  - b) A afirmativa II está incorreta e as afirmativas I e III estão corretas.
  - c) A afirmativa III está incorreta e as afirmativas I e II estão corretas.
  - d) As afirmativas I, II e III estão corretas.
  - e) As afirmativas I, II e III estão incorretas.

**78) Para aquisição de bens e serviços comuns, poderá ser adotada a licitação na modalidade de pregão, que será regida pela Lei 10.520 de 2002. Sobre o tema, leia as sentenças e assinale a alternativa incorreta:**

- a) A fase preparatória do pregão observará entre outras coisas o seguinte: a autoridade competente justificará a necessidade de contratação e definirá o objeto do certame, as exigências de habilitação, os critérios de aceitação das propostas, as sanções por inadimplemento e as cláusulas do contrato, inclusive com fixação dos prazos para fornecimento.
- b) A definição do objeto deverá ser precisa, suficiente e clara, vedadas especificações que, por excessivas, irrelevantes ou desnecessárias, limitem a competição.
- c) A fase externa do pregão será iniciada com a convocação dos interessados no dia, hora e local designados, será realizada sessão privada para recebimento das propostas, devendo o interessado, ou seu representante, identificar-se e, se for o caso, comprovar a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame.
- d) Para julgamento e classificação das propostas, será adotado o critério de menor preço, observados os prazos máximos para fornecimento, as especificações técnicas e parâmetros mínimos de desempenho e qualidade definidos no edital.
- e) Se a oferta “vencedora” não for aceitável ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará as ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

**79) O plano orçamentário é o processo de estabelecer e coordenar objetivos para todas as áreas da empresa, de forma tal que todos trabalhem harmoniosamente em busca dos planos de lucros. No âmbito público, não é muito diferente. Sobre plano orçamentário, lei orçamentária e definições pertinentes que envolvem o poder público, leia as sentenças e assinale a alternativa incorreta:**

- a) Poderão ser destinados recursos para atender a despesas com concessão, ainda que indireta, de qualquer benefício, vantagem ou parcela de natureza indenizatória a agentes públicos com a finalidade de atender despesas relacionadas a moradia, hospedagem, transporte ou atendimento de despesas com finalidade similar, seja sob a forma de auxílio, ajuda de custo ou qualquer outra denominação.
- b) Os órgãos setoriais de planejamento e orçamento ou equivalentes deverão manter atualizado no respectivo sítio da internet demonstrativo com os montantes aprovados e os valores da limitação de empenho e movimentação financeira por unidade orçamentária.
- c) A transferência de recursos a entidade privada sem fins lucrativos, dependerá da justificação pelo órgão concedente de que a entidade complementa de forma adequada os serviços prestados diretamente pelo setor público.
- d) A destinação de recursos à entidade privada não será permitida nos casos em que agente político de Poder ou do Ministério Público, tanto quanto dirigente de órgão ou entidade da administração pública, de qualquer esfera governamental, ou respectivo cônjuge ou companheiro, bem como parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o segundo grau, seja integrante de seu quadro dirigente, ressalvados os casos em que a nomeação decorra de previsão legal ou que sejam beneficiados.
- e) Os pagamentos à conta de recursos recebidos da União, abrangidos em Lei, estão sujeitos à identificação do beneficiário final da despesa.

**80) “A responsabilidade na gestão fiscal pressupõe a ação planejada e transparente, em que se previnem riscos e corrigem desvios capazes de afetar o equilíbrio das contas públicas.” A Lei de Responsabilidade Fiscal – Lei Complementar nº 101/2000 traz definições e conceitos pertinentes. Sobre o tema, segundo consta na legislação, leia as sentenças e assinale a alternativa correta:**

- I. A criação, expansão ou aperfeiçoamento de ação governamental que acarrete aumento da despesa será acompanhado de estimativa do impacto orçamentário-financeiro no exercício em que deva entrar em vigor e nos dois subsequentes e declaração do ordenador da despesa de que o aumento tem adequação orçamentária e financeira com a lei orçamentária anual e compatibilidade com o plano plurianual e com a lei de diretrizes orçamentárias.
  - II. Todas as despesas relativas à dívida pública, mobiliária ou contratual, e as receitas que as atenderão, constarão da lei orçamentária anual.
  - III. O montante previsto para as receitas de operações de crédito não poderá ser superior ao das despesas de capital constantes do projeto de lei orçamentária.
- a) A afirmativa I está incorreta e as afirmativas II e III estão corretas.
  - b) A afirmativa II está incorreta e as afirmativas I e III estão corretas.
  - c) A afirmativa III está incorreta e as afirmativas I e II estão corretas.
  - d) As afirmativas I, II e III estão corretas.
  - e) As afirmativas I, II e III estão incorretas.

**QUESTÕES DISCURSIVAS**

Transcreva a resposta em até 10 linhas, com caneta azul ou preta, para o cartão de respostas.

- 1) **A eficiente administração é fundamental para o bom desempenho de uma organização. Conceitue administração e cite suas principais funções.**

5

10

- 2) **Organização é um atributo de qualquer conjunto ordenado, estruturado, sob a utilização de algum critério definido. Conceitue departamentalização e cite pelo menos três critérios básicos de departamentalização.**

5

10

- 3) **As equipes são formadas por líderes que as conduzem. Conceitue liderança e descreva pelo menos dois estilos diferentes de liderança.**

5

10



4) Conceitue meta, missão e objetivo, relacionados ao ambiente empresarial de acordo com os conceitos administrativos.

5

10

5) O controle é uma função de extrema relevância dentro do processo produtivo de uma organização. Fale sobre a importância do estabelecimento de padrões de controle dentro do processo produtivo.

5

10

