

CONCURSO PÚBLICO PARA O PROVIMENTO DE DIVERSAS FUNÇÕES DOS CARGOS DE AGENTE UNIVERSITÁRIO 18/10/2015

INSTRUÇÕES

1. Confira abaixo: seu nome, número de inscrição e a função correspondente à sua inscrição. Assine no local indicado.
2. Verifique se os dados impressos no Cartão-Resposta correspondem aos seus. Em caso de irregularidade, comunique-a imediatamente ao Fiscal.
3. Não serão permitidos: empréstimos de materiais; consultas e comunicação entre os candidatos; uso de livros, apontamentos, relógios, aparelhos eletrônicos e, em especial, aparelhos celulares, os quais deverão ser desligados e colocados no saco plástico fornecido pelo Fiscal.
4. Aguarde o Fiscal autorizar a abertura do Caderno de Prova. Após a autorização, confira a paginação antes de iniciar a Prova.
5. Este Caderno de Prova contém 40 (quarenta) questões objetivas, cada qual com apenas 1 (uma) alternativa correta. No Cartão-Resposta, preencha, com tinta preta, o retângulo correspondente à alternativa que julgar correta para cada questão.
6. No Cartão-Resposta, anulam a questão: marcar mais de 1 (uma) alternativa em uma mesma questão; rasurar; preencher além dos limites do retângulo destinado a cada marcação. Não haverá substituição do Cartão-Resposta por erro de preenchimento.
7. Não são permitidas perguntas ao Fiscal sobre as questões da prova.
8. A duração desta prova será de **4 (quatro) horas**, já incluído o tempo para preenchimento do Cartão-Resposta.
9. Ao concluir a prova, permaneça em seu lugar e comunique ao Fiscal.
10. Aguarde autorização para devolver, em separado, o Caderno de Prova e o Cartão-Resposta, devidamente assinados.

--	--	--

Transcreva abaixo as suas respostas, dobre na linha pontilhada e destaque cuidadosamente esta parte.

RESPOSTAS

01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40

O gabarito oficial provisório estará disponível no endereço eletrônico
www.cops.uel.br a partir das 17 horas do dia 19 de outubro de 2015.

Leia o texto a seguir e responda às questões de 1 a 10.

Educação tem a maior fatia da massa salarial em Londrina

Londrina é a cidade do Paraná onde a educação tem maior participação na massa salarial, que representa a soma dos salários de todos os trabalhadores. Em 2013, último ano para o qual há dados disponíveis no site do Ministério do Trabalho e Emprego (MTE), o setor respondeu por 16,9% da massa salarial ou por R\$ 620,9 milhões de um total de R\$ 3,6 bilhões. Depois, vem o comércio varejista, com 12% de participação, ou R\$ 440,2 milhões. E, na sequência, com 10,4% (R\$ 384 milhões), a administração pública.

Dez atividades representam 64,3% da massa salarial da cidade. Além da educação, do varejo e da administração pública, o comércio atacadista e os serviços financeiros respondem por 4% cada, algo em torno de R\$ 148 milhões. Já o transporte terrestre tem 3,9%, ou R\$ 143 milhões. Atenção à saúde humana e comércio de veículos contribuem cada um com 3,6% (R\$ 133 milhões). Construção de edifícios, e serviços de edifício e atividades paisagísticas são a 9ª e 10ª atividades, respectivamente. Elas contribuem com R\$ 124 milhões (3,3%) e R\$ 82,5 milhões (2,2%).

Agricultura, pecuária e serviços relacionados é a 12ª da lista. Em 2013, contribuiu com 2,1% do total da massa salarial, ou R\$ 80,1 milhões. A primeira atividade industrial do *ranking*, a fabricação de produtos alimentícios, ficou em 14º lugar, com 1,9%, algo próximo de R\$ 71 milhões.

Considerada como aposta importante para a economia do município, os serviços de Tecnologia da Informação (TI) estavam em 26º lugar na lista das atividades que mais contribuíram para a massa salarial. A TI foi responsável por R\$ 28,9 milhões, ou 0,79% do total. Embora pouco representativa, foi uma das que mais cresceram nos últimos anos.

Segundo o presidente do Sindicato dos Professores das Escolas Particulares de Londrina (Sinpro), André Cunha, a cidade tem cerca de 12 mil trabalhadores em instituições de ensino particulares, da Educação Infantil ao Ensino Superior. “Temos salários que vão desde R\$ 1.100,00, no Ensino Infantil, até mais de R\$ 10 mil em cursinhos. Londrina tem um processo histórico de não industrialização e os serviços predominam, sendo que a educação é o principal”, afirma. Portanto, segundo ele, é natural que o setor represente a maior parte da massa salarial.

Em geral, os municípios têm a educação, a administração pública e o comércio varejista entre os primeiros setores da lista de maior participação na massa salarial, não necessariamente nesta ordem. Só em Londrina e em Maringá, a educação vem em primeiro lugar, sendo que na Cidade Canção, a contribuição do setor para a massa salarial é de 15,2%.

Em todo o Paraná, a administração pública responde por 25,5% de uma massa total de R\$ 69,7 bilhões em 2013. Depois, vem o comércio varejista, com 9,13% e a educação, com 6%. “Por menor que seja um município, ele tem sempre prefeitura, escolas e comércio”, ressalta o economista do Departamento Inter-sindical de Estatísticas e Estudos Socioeconômicos (Dieese), Fabiano Camargo da Silva.

(Adaptado de: BORTOLIN, N. *Folha de Londrina*. 21 ago. 2015. Folha Economia. p.1.)

1 Assinale a alternativa que apresenta, corretamente, dados fornecidos pelo texto.

- a) A posição do setor da educação no *ranking* da massa salarial em Curitiba.
- b) A verba gasta com salários pagos a trabalhadores no setor da educação em Maringá.
- c) O número de trabalhadores empregados na administração pública em Londrina.
- d) O valor médio preciso do salário pago a trabalhadores no setor da educação em Londrina.
- e) Os índices de participação dos salários do setor da educação em Londrina e em Maringá.

2 Sobre os termos “cada um” e “respectivamente”, no 2º parágrafo, assinale a alternativa correta.

- a) O termo “respectivamente” indica que a 9ª atividade no *ranking* é “serviços de edifício e atividades paisagísticas” e que a 10ª é “construção de edifícios”.
- b) O termo “respectivamente” deixa claro que a 9ª atividade do *ranking* é “construção e serviços de edifícios” e que “atividades paisagísticas” é a 10ª.
- c) O uso do termo “respectivamente” esclarece que “serviços de edifício” e “atividades paisagísticas” são consideradas atividades diferentes.
- d) O uso de “cada um” desfaz uma eventual compreensão equivocada segundo a qual as atividades “atenção à saúde humana” e “comércio de veículos”, somadas, contribuiriam com 3,6%.
- e) A locução “cada um” é prescindível na frase, pois sua supressão conservaria o sentido e a clareza originais intactos.

3 Sobre o termo “Além de” na frase “Além da educação, do varejo e da administração pública, o comércio atacadista e os serviços financeiros respondem por 4% cada, algo em torno de R\$ 148 milhões.” (2º parágrafo), considere as afirmativas a seguir.

- I. Serve para ressaltar que as principais informações fornecidas na frase são o destaque da educação, do varejo e da administração pública para a massa salarial da cidade.
- II. Pode ser substituído por “Apesar de”, com alteração do sentido original, porém com coerência em relação ao sentido do texto.
- III. Pode ser substituído por “Aquém de”, com alteração do sentido original, porém com coerência em relação ao sentido do texto.
- IV. Tem correlação com a frase anterior, pois se destina a introduzir, na sequência, algumas das dez atividades principais para a massa salarial da cidade.

Assinale a alternativa correta.

- a) Somente as afirmativas I e II são corretas.
- b) Somente as afirmativas I e IV são corretas.
- c) Somente as afirmativas III e IV são corretas.
- d) Somente as afirmativas I, II e III são corretas.
- e) Somente as afirmativas II, III e IV são corretas.

4 Leia a frase a seguir.

A primeira atividade industrial do *ranking*, a fabricação de produtos alimentícios, ficou em 14º lugar, com 1,9%, algo próximo de R\$ 71 milhões.

Com base nessa frase, considere as afirmativas a seguir.

- I. Os resultados são corroborados por uma parte do depoimento de um dirigente sindical da cidade.
- II. O texto confirma que, embora sejam omitidas informações quanto às atividades que ocupam o 11º e o 13º lugares no *ranking*, as atividades industriais estão fora dessas posições.
- III. O texto deixa transparecer a preocupação com o resultado acanhado das atividades industriais na cidade.
- IV. O texto reflete que a atividade industrial mais antiga da cidade é também a mais bem colocada no *ranking*.

Assinale a alternativa correta.

- a) Somente as afirmativas I e II são corretas.
- b) Somente as afirmativas I e IV são corretas.
- c) Somente as afirmativas III e IV são corretas.
- d) Somente as afirmativas I, II e III são corretas.
- e) Somente as afirmativas II, III e IV são corretas.

5 Observe o uso da expressão “não necessariamente nesta ordem” no penúltimo parágrafo. Sobre essa expressão, assinale a alternativa correta.

- a) A expressão confirma que a ordem dos setores no *ranking* é irrelevante.
- b) A expressão antecipa que a ordem dos setores pode variar, o que, de fato, acontece.
- c) A expressão é obsoleta, pois a ordem dos setores em Londrina é aquela contida na frase.
- d) A expressão equivale a “respectivamente nesta ordem”.
- e) A expressão significa que a ordem dos setores é sistematicamente invertida.

6 Leia, a seguir, a frase presente no último parágrafo.

Por menor que seja um município, ele tem sempre prefeitura, escolas e comércio.

Assinale a alternativa que apresenta a correta reescrita da frase, sem prejuízo do sentido original.

- a) Contanto que um município seja menor, ele tem sempre prefeitura, escola e comércio.
- b) Desde que seja um município menor, ele tem sempre prefeitura, escola e comércio.
- c) Mesmo nos menores municípios, há sempre prefeitura, escola e comércio.
- d) Por ser um município menor, ele tem sempre prefeitura, escola e comércio.
- e) Quanto menor for um município, ele terá sempre prefeitura, escola e comércio.

7 Quanto ao 4º parágrafo, assinale a alternativa correta.

- a) A ênfase no setor de serviços de Tecnologia da Informação deve-se a expectativas mais otimistas em torno do setor.
- b) A ênfase no setor de serviços de Tecnologia da Informação coincide com o resultado alvissareiro obtido pelo setor no *ranking*.
- c) O texto revela o contraste dos êxitos das atividades industriais e dos serviços de Tecnologia da Informação no *ranking*.
- d) O texto acentua o descompasso entre expectativas e resultados no setor de Tecnologia da Informação, sem permitir que se vislumbrem perspectivas estimulantes.
- e) O texto prioriza uma descontinuidade temporal, ao confrontar o passado recente e sua aposta na Tecnologia da Informação com os resultados frustrantes do setor no presente.

8 Assinale a alternativa que estabelece a correta correlação entre a reescrita da frase “Embora pouco representativa, foi uma das que mais cresceram nos últimos anos.” e sua explicação.

- a) Em “Ainda que pouco representativa, foi uma das que mais cresceram nos últimos anos.”, a ausência da forma verbal “seja” promove uma falta de clareza que inexiste na frase original.
- b) Em “Posto que pouco representativa, foi uma das que mais cresceram nos últimos anos.”, o sentido original é preservado.
- c) Em “Conquanto pouco representativa, foi uma das que mais cresceram nos últimos anos.”, o sentido original e seu efeito ficam alterados.
- d) Em “Embora seja uma das atividades que mais cresceram nos últimos anos, foi pouco representativa.”, o sentido original e seu efeito são mantidos.
- e) Em “Não obstante pouco representativa, foi uma das que mais cresceram nos últimos anos.”, o sentido original é comprometido.

9 Leia, a seguir, a última frase do 5º parágrafo.

Portanto, segundo ele, é natural que o setor represente a maior parte da massa salarial.

Sobre o uso do conectivo “portanto” na frase, assinale a alternativa correta.

- a) Está correlacionado à variação de salários pagos aos trabalhadores em instituições de ensino.
- b) Está atrelado à variação dos níveis de ensino das instituições que empregam os trabalhadores e os remuneram conforme a titulação dos profissionais.
- c) É justificado porque as consequências da representatividade do setor na massa salarial são altos salários de alguns trabalhadores e a projeção da educação entre os serviços.
- d) É vinculado às possibilidades de continuidade na formação dos trabalhadores nas diversas instituições de ensino da cidade.
- e) Decorre da combinação de fatores como o alto número de trabalhadores na educação e o predomínio dos serviços sobre a industrialização na cidade.

10 Sobre o contraste entre os dados de Londrina e os dados do Paraná, considere as afirmativas a seguir.

- I. Percebe-se que o comércio varejista ocupa a mesma posição no *ranking* tanto em Londrina quanto no Paraná, embora os índices sejam diferentes.
- II. A administração pública tem um desempenho no *ranking* no Paraná que corresponde a mais do que o dobro do índice constatado em Londrina no mesmo setor.
- III. Conclui-se que os valores pagos aos trabalhadores em educação em Londrina são superiores à soma dos salários destinados ao mesmo setor no Paraná.
- IV. A posição de menor destaque da contribuição da educação na massa salarial do Paraná, em contraste com os dados de Londrina, explica-se pelo depoimento do economista do Dieese.

Assinale a alternativa correta.

- a) Somente as afirmativas I e II são corretas.
- b) Somente as afirmativas I e IV são corretas.
- c) Somente as afirmativas III e IV são corretas.
- d) Somente as afirmativas I, II e III são corretas.
- e) Somente as afirmativas II, III e IV são corretas.

CONHECIMENTOS GERAIS

11 Leia a afirmação a seguir.

Se eu caso então eu compro uma bicicleta.

Assinale a alternativa que apresenta, corretamente, uma sentença logicamente equivalente a essa afirmação.

- a) Se eu não caso então eu não compro uma bicicleta.
- b) **Se eu não compro uma bicicleta então eu não caso.**
- c) Se eu compro uma bicicleta então eu não caso.
- d) Eu não compro uma bicicleta e eu não caso.
- e) Eu compro uma bicicleta e eu caso.

12 Dr. K. Vera está para receber sua sentença de morte. Seus algozes o desafiam:

Faça uma afirmação qualquer. Se você falar a verdade, será afogado. Se o que disser for falso, morrerá enforcado. Entretanto, se não pudermos definir sua afirmação como verdadeira ou falsa, será poupado e libertado.

Nessas condições e considerando os princípios da argumentação lógica, assinale a alternativa que apresenta, corretamente, uma afirmação que o Dr. K. Vera pode dizer para se salvar da sentença de morte.

- a) Não vou morrer.
- b) Não vou morrer enforcado.
- c) Não tenho salvação.
- d) Vou morrer afogado.
- e) **Vou morrer enforcado.**

13 Leia a proposição P a seguir, que é uma paráfrase de um verso de Fernando Pessoa.

Se a alma não é pequena então tudo vale a pena.

Em relação à proposição P, considere as afirmativas a seguir.

- I. Uma proposição logicamente equivalente a P é dada por: A alma é pequena ou nada vale a pena.
- II. A negação lógica da proposição P é dada por: Se a alma é pequena então nada vale a pena.
- III. A contrapositiva da proposição P é dada por: Se algo vale a pena então a alma é pequena.
- IV. A recíproca da proposição P é dada por: Se tudo vale a pena então a alma não é pequena.

Assinale a alternativa correta.

- a) Somente as afirmativas I e II são corretas.
- b) Somente as afirmativas I e IV são corretas.
- c) **Somente as afirmativas III e IV são corretas.**
- d) Somente as afirmativas I, II e III são corretas.
- e) Somente as afirmativas II, III e IV são corretas.

14 Maria é formada em Direito e deseja fazer alguns cursos de especialização. A probabilidade de matricular-se em uma especialização em Direito Criminal é de 0,38, a probabilidade de matricular-se em um curso de Direito Civil é de 0,21 e a probabilidade de matricular-se em ambos os cursos é de 0,05. A partir dessas informações, assinale a alternativa que apresenta, corretamente, a probabilidade de Maria não se matricular em qualquer uma dessas duas especializações.

- a) 0,62
- b) 0,56
- c) 0,54
- d) **0,46**
- e) 0,41

15 O presidente dos Estados Unidos da América, Barack Obama, anunciou recentemente um acordo diplomático com outro país, versando sobre o uso de armas nucleares, o que gerou críticas da parte de políticos republicanos no congresso estadunidense.

Assinale a alternativa que apresenta, corretamente, o país com o qual esse acordo foi recentemente negociado.

- a) Irã.
- b) Israel.
- c) Rússia.
- d) Síria.
- e) Turquia.

16 Em 2013, o contexto de aprovação da chamada PEC das domésticas, Emenda Constitucional nº 72/2013, foi especialmente favorável para a publicação de dados e debates a respeito da participação das mulheres no mercado de trabalho em geral e no trabalho doméstico em particular.

Sobre a participação das mulheres no mercado de trabalho brasileiro no contexto da discussão e aprovação da PEC das domésticas, assinale a alternativa correta.

- a) A participação das mulheres no trabalho doméstico remunerado encontrava-se em expansão.
- b) A participação das mulheres no trabalho doméstico remunerado encontrava-se em declínio.
- c) A administração pública era o agrupamento de atividade econômica com maior queda de participação das mulheres.
- d) Na indústria, a taxa de participação feminina era maior do que a participação masculina.
- e) No comércio, a taxa de participação feminina era maior do que a participação masculina.

17 Em meio às estratégias políticas recentes para reduzir o isolamento da presidenta Dilma Roussef e criar uma agenda positiva para o enfrentamento da crise no cenário brasileiro, veio à cena a chamada “Agenda Brasil”.

Assinale a alternativa que apresenta, corretamente, o principal articulador do conjunto de propostas denominado “Agenda Brasil” e responsável por sua apresentação à presidenta.

- a) Eduardo Cunha.
- b) Joaquim Levy.
- c) Lula.
- d) Michel Temer.
- e) Renan Calheiros.

18 Nos últimos meses, os governos de Cuba e dos Estados Unidos da América têm intensificado os esforços para a retomada das relações diplomáticas entre esses dois países.

Assinale a alternativa que apresenta, corretamente, um dos fatores envolvidos na tensão entre os dois países a ser tratado nesse momento de reaproximação diplomática.

- a) A coerção do governo dos Estados Unidos da América a cubanos que emigram da ilha em fuga do regime castrista.
- b) A proibição de remessas de dinheiro a Cuba por parte de cubanos que residem nos Estados Unidos da América.
- c) A proibição recíproca de voos comerciais entre Estados Unidos da América e Cuba.
- d) A suspensão do bloqueio econômico do governo dos Estados Unidos da América a Cuba.
- e) O fechamento do campo de detenção mantido pelo governo cubano na baía de Guantânamo.

19 Com base no Art.16 e seus incisos da Lei nº 8.069/1990, Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA), considere as afirmativas a seguir.

- I. Crianças e adolescentes podem participar da vida política, na forma da lei.
- II. Brincar e praticar esportes são compreendidos como direito de liberdade da criança.
- III. A imaturidade da criança a impede do exercício do direito à liberdade de opinião.
- IV. A criança e o adolescente devem ser discriminados na participação da vida familiar.

Assinale a alternativa correta.

- a) Somente as afirmativas I e II são corretas.
- b) Somente as afirmativas I e IV são corretas.
- c) Somente as afirmativas III e IV são corretas.
- d) Somente as afirmativas I, II e III são corretas.
- e) Somente as afirmativas II, III e IV são corretas.

20 Sobre o que compreende o direito à convivência familiar previsto na Lei nº 8.069/1990, Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA), considere as afirmativas a seguir.

- I. O direito à convivência familiar é exercido exclusivamente na família natural.
- II. A falta ou a carência de recursos materiais implica em perda do poder familiar.
- III. O exercício do poder familiar será igual entre pai e mãe.
- IV. O reconhecimento do estado de filiação é um direito personalíssimo, imprescritível.

Assinale a alternativa correta.

- a) Somente as afirmativas I e II são corretas.
- b) Somente as afirmativas I e IV são corretas.
- c) Somente as afirmativas III e IV são corretas.
- d) Somente as afirmativas I, II e III são corretas.
- e) Somente as afirmativas II, III e IV são corretas.

25 Leia o texto a seguir.

O suporte documental é devidamente mantido conservado quando o arquivista consegue promover determinados procedimentos para que isso ocorra. O respectivo invólucro que irá conter o documento arquivístico em suporte físico deve seguir determinadas recomendações. Quando o arquivista encontra caixas deterioradas e não mais capazes de guardar e proteger os documentos, devem ser substituídas. Nas caixas de qualidade desconhecida, devem ser medidos o nível de pH e a lignina contida no papel, para se determinar a necessidade de realocação dos documentos. Da mesma forma, deve-se considerar o preço das caixas que seriam de alta qualidade e a natureza dos documentos sujeitos a eventual ou rápida deterioração, conforme determinado agente nocivo ao suporte.

(SEIBERT, A. ARQUIVO: Boletim Histórico e Informativo. In: SEIBERT, A. *Recomendações para preservação e manutenção de acervos em suporte de papel*. v.2. jan./dez. 1993. p.21.)

Com base no texto e nos conhecimentos sobre conservação preventiva de documentos arquivísticos, considere as afirmativas a seguir.

- I. As caixas de arquivos devem ser menores que os documentos a serem guardados, para que eles possam ser dobrados mais facilmente e não ocupem demasiado espaço físico na estrutura predial do arquivo.
- II. Quanto à luminosidade, as janelas do arquivo devem ser amplas, sem cortinas ou película fílmica, e com vidros transparentes que permitam a incidência direta de luminosidade natural (solar), possibilitando que as caixas arquivo e seus respectivos documentos mantenham-se com a umidade e a temperatura adequadas e sem incidência de fungos ou demais agentes promotores de deterioração dos documentos.
- III. Em películas de nitrato de celulose, negativos de diacetato de celulose, fotografias em cores e outras películas mais recentes devem ser colocadas em envelopes individuais confeccionados em papel de qualidade permanente ou em envelopes plásticos de poliéster ou polipropileno.
- IV. Na preservação dos documentos arquivísticos, as fotocópias devem ser realizadas com tintas de carbono em máquinas de copiagem eletrostáticas utilizando-se papel de qualidade permanente. Essa máquina deve receber revisão periódica de estabilidade e qualidade das cópias.

Assinale a alternativa correta.

- a) Somente as afirmativas I e II são corretas.
- b) Somente as afirmativas I e IV são corretas.
- c) Somente as afirmativas III e IV são corretas.
- d) Somente as afirmativas I, II e III são corretas.
- e) Somente as afirmativas II, III e IV são corretas.

26 Considerando a importância da identificação de termos que melhor possam representar os documentos arquivísticos em seus respectivos contextos, o Conselho Internacional de Arquivos (CIA) e os arquivos nacionais desenvolveram normas de descrição arquivística.

Com base nos conhecimentos sobre descrição de documentos, relacione o termo, na coluna da esquerda, com a norma, na coluna da direita.

- | | |
|---------------|---|
| (I) ISAAR-CPF | (A) Estabelece diretivas para a descrição, no Brasil, de documentos arquivísticos. |
| (II) ISAD-G | (B) Facilita a descrição de instituições arquivísticas, cuja função primordial seja guardar arquivos e torná-los disponíveis para o público em geral. |
| (III) ISDF | (C) Fornece regras gerais para a normalização de descrições arquivísticas de produtores de documentos e do contexto da produção de documentos. |
| (IV) ISDIAH | (D) Identifica e explica o contexto e o conteúdo de documentos de arquivo a fim de promover o acesso a eles. |
| (V) NOBRADE | (E) Prepara as descrições de funções de entidades coletivas associadas à produção e à manutenção de arquivos. |

Assinale a alternativa que contém a associação correta.

- | | | |
|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| a) I-A, II-C, III-D, IV-B, V-E. | c) I-B, II-D, III-A, IV-E, V-C. | e) I-C, II-D, III-E, IV-B, V-A. |
| b) I-B, II-C, III-E, IV-D, V-A. | d) I-C, II-B, III-A, IV-D, V-E. | |

27 Durante o processo de avaliação dos documentos arquivísticos, o termo destinação é relacionado ao termo valor, frequentemente. O trabalho de identificar o valor nos documentos arquivísticos para conceder uma respectiva destinação é um trabalho altamente intelectual e não técnico. Schellenberg (2006) diz que os seus documentos podem ser descritos de duas formas, conforme a sua substância ou conteúdo informacional e pela sua estrutura ou apresentação física.

(SCHELLENBERG, T. R. *Arquivos Modernos: princípios e técnicas*. 6.ed. Rio de Janeiro: FGV, 2006.)

Assinale a alternativa que apresenta, corretamente, três aspectos que podem identificar a substância ou o conteúdo informacional.

- a) Assuntos tratados; esquema de classificação; unidade de arquivamento.
- b) Entidade produtora; esquema de classificação; tipos ou espécies documentários.
- c) Entidade produtora; funções ou atividades; assuntos tratados.
- d) Esquema de classificação; unidade de arquivamento; tipos ou espécies documentários.
- e) Classes e tipos físicos; funções ou atividades; assuntos tratados.

28 Segundo Rousseau e Couture (1998), a arquivística é uma disciplina que rege a gestão da informação e pode assumir três formas.

(ROUSSEAU, J.; COUTURE, C. *Os Fundamentos da Disciplina Arquivística*. Lisboa: Dom Quixote, 1998. p.284.)

Assinale a alternativa que apresenta, corretamente, essas três formas.

- a) Relacionada ao ciclo de vida dos documentos, com a respectiva aplicação da abordagem das três idades, são corrente, intermediário e permanente.
- b) Arquivo administrativo, vinculado aos documentos executivos de atividades-fim e meio da organização; arquivo jurídico, com guarda precaucional; arquivo histórico, com custódia permanente.
- c) Arquivo corrente, com uso frequente do documento; arquivo intermediário, com consulta esporádica do documento; arquivo permanente, com uso não frequente do documento, somente para pesquisas históricas.
- d) Vinculada à gestão integrada da informação; relacionada à diplomática arquivística; arquivística funcional, pós-custodial ou pós-moderna.
- e) Unicamente administrativa (*records management*), relacionada ao valor primário do documento; tradicional, que se refere ao documento somente no seu valor secundário; integrada e englobante, que se ocupa do valor primário e secundário do documento.

29 Quanto aos princípios da arquivística e suas respectivas definições, propostas por Bellotto (2006), relacione a coluna da esquerda com a da direita.

(BELLOTTO, H. L. *Arquivos Permanentes: tratamento documental*. 4.ed. Rio de Janeiro: FGV, 2006.)

- | | |
|-------------------------------------|---|
| (I) Princípio da Cumulatividade. | (A) Determina que o arquivo público, próprio de uma região, deve pertencer a essa área geográfica, a qual lhe corresponde. |
| (II) Princípio da Indivisibilidade. | (B) Estabelece que as relações administrativas orgânicas refletem-se nos conjuntos documentais. |
| (III) Princípio da Organicidade. | (C) Os fundos de arquivo devem ser preservados sem dispersão, mutilação, alienação, destruição não autorizada ou adição indevida. |
| (IV) Princípio da Territorialidade. | (D) Os documentos arquivísticos conservam sua individualidade ou sua característica em função do seu contexto de produção. |
| (V) Princípio da Unicidade. | (E) Descreve o arquivo como possuidor de uma formação progressiva, natural e orgânica. |

Assinale a alternativa que contém a associação correta.

- a) I-A, II-C, III-E, IV-D, V-B.
- b) I-B, II-A, III-E, IV-C, V-D.
- c) I-B, II-D, III-A, IV-E, V-C.
- d) I-E, II-B, III-D, IV-C, V-A.
- e) I-E, II-C, III-B, IV-A, V-D.

30 Leia o texto a seguir.

Os sistemas informatizados que são usados pelas organizações públicas, em sua grande maioria, não têm apresentado uma plena eficiência no atendimento das necessidades dos usuários – funcionários e cidadãos. O Conselho Nacional de Arquivos (CONARQ), mais precisamente a Câmara Técnica de Documentos Eletrônicos, desenvolveu um modelo de requisitos denominado e-Arq Brasil (2011), que possibilitou a realização de avaliações dos sistemas informatizados utilizados pelas organizações públicas brasileiras, para que esses sistemas pudessem aprimorar as suas funcionalidades.

(BRASIL. Conselho Nacional de Arquivos. *e-ARQ Brasil*: modelo de requisitos para Sistemas Informatizados de Gestão Arquivística de Documentos. Câmara Técnica de Documentos Eletrônicos. 1.1. versão. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 2011.)

Em relação a configuração e administração do plano de classificação no SIGAD, atribua O (obrigatório) ou A (altamente desejáveis) ou F (facultativas) aos requisitos a seguir.

- () 1.1.1 Um SIGAD tem que incluir e ser compatível com o plano de classificação do órgão ou entidade.
- () 1.1.3 Um SIGAD tem que permitir a usuários autorizados acrescentar novas classes sempre que necessário.
- () 1.1.14 Um SIGAD tem que assegurar que os termos completos, que identificam cada classe, sejam únicos no plano de classificação.
- () 1.1.15 Um SIGAD pode prever pesquisa e navegação na estrutura do plano de classificação por meio de uma interface gráfica.
- () 1.1.18 Um SIGAD deve possibilitar a consulta ao plano de classificação a partir de qualquer atributo ou combinação de atributos e gerar relatório com os resultados obtidos.

Assinale a alternativa que contém, de cima para baixo, a sequência correta.

- a) O, O, O, F, A.
- b) O, O, F, F, A.
- c) F, F, O, O, A.
- d) F, O, O, A, O.
- e) A, A, F, O, F.

31 Sobre os documentos arquivísticos, atribua V (verdadeiro) ou F (falso) às afirmativas a seguir.

- () Documento arquivístico eletrônico é um documento eletrônico reconhecido e tratado como um documento arquivístico, enquanto o documento eletrônico é apenas informação registrada, codificada em forma analógica ou em dígitos binários, acessível e interpretável por meio de um equipamento eletrônico.
- () Dossiê híbrido é um dossiê documental constituído por documentos eletrônicos digitais, micrográficos e iconográficos.
- () XML, HTML, ODF, RTF, TXT, PNG são exemplos de formatos abertos de documentos eletrônicos.
- () Um Sistema Informatizado de Gestão Arquivística de Documentos (SIGAD) pode ser considerado como um conjunto de procedimentos e operações técnicas, característico do sistema de gestão arquivística de documentos, processado por computador, compreendendo um software particular, um determinado número de softwares integrados, adquiridos ou desenvolvidos por encomenda, ou por uma combinação destes.
- () NOBRADE é a norma que regulamenta os requisitos dos documentos arquivísticos eletrônicos para sistemas informatizados nas organizações públicas brasileiras.

Assinale a alternativa que contém, de cima para baixo, a sequência correta.

- a) V, F, V, V, F.
- b) V, F, F, F, V.
- c) F, V, V, F, V.
- d) F, V, F, V, F.
- e) F, F, V, V, V.

32 O e-Arq Brasil (2011) possui um grande número de requisitos relacionados a temas específicos do SIGAD. Para tanto, é importante que o arquivista saiba quais são esses campos de requisitos e do que tratam, para que possa identificar determinadas características essenciais durante a implementação/revisão de um SIGAD para a organização em que irá atuar. Conforme os requisitos descritos no e-Arq Brasil, distribuídos em seus campos de especificações, atribua V (verdadeiro) ou F (falso) às afirmativas a seguir.

- () No item 3.6, “Estrutura e Procedimentos de Gestão”, a gestão arquivística de documentos digitais prevê o estabelecimento de três domínios no ambiente eletrônico: espaço individual, espaço do grupo e espaço geral.
- () O item 4.1.9, “Avaliação e Destinação”, diz que é *Obrigatório* que um SIGAD deva ser capaz de manter o histórico das alterações realizadas na tabela de temporalidade e destinação de documentos.
- () O item 6.2.2, “Controle de Acesso”, diz que é *Facultativo* que um SIGAD deva exigir que o usuário esteja devidamente identificado e autenticado antes de iniciar qualquer operação no sistema.
- () O requisito do item 6.3.4, “Classificação da Informação Quanto ao Grau de Sigilo e Restrição de Acesso”, registra como *Obrigatório* que um SIGAD garanta que documentos sem atribuição de grau de sigilo, importados a partir de fontes externas ao SIGAD, estejam sujeitos às políticas de controle de acesso e de sigilo.
- () Os requisitos do item 6.4, “Trilha de auditoria”, podem informar a autenticidade dos documentos arquivísticos digitais e mostrar um histórico de todas as intervenções feitas nos documentos e no próprio SIGAD.

Assinale a alternativa que contém, de cima para baixo, a sequência correta.

- a) V, V, F, F, F.
- b) V, F, V, F, V.
- c) V, F, F, V, V.
- d) F, V, V, F, V.
- e) F, V, F, V, F.

33 O Moreq-Jus (2007) foi uma importante iniciativa para sistemas informatizados de gestão de processos e documentos da Justiça Federal, desenvolvido com referência do próprio e-Arq Brasil e no MoReq (Modelo de Requisitos para Gestão de Arquivos Eletrônicos) pelo Instituto dos Arquivos Nacionais / Torre do Tombo de Portugal.

(BRASIL. Conselho da Justiça Federal. Modelo de Requisitos Informatizados de Gestão de Processos e Documentos da Justiça Federal – Moreq-Jus. Versão 1. 2007.)

Nesse modelo, consta como proceder para a geração de assinaturas e certificados digitais.

Em relação às assinaturas e certificados digitais, considere as afirmativas a seguir.

- I. Um arquivo assinado digitalmente, geralmente, compõe-se de Original, Assinatura digital (*hash* criptografado – assinado) e Certificado do signatário.
- II. A ICP-Brasil (Infraestrutura de Chaves Públicas do Brasil) fiscaliza e audita o processo de emissão digital das autoridades certificadoras integrantes a fim de garantir a total confiabilidade do processo de certificação.
- III. Conforme estabelecido no RSE6.5.6 da Moreq-Jus, é *obrigatório* receber atualizações tecnológicas quanto à plataforma criptográfica de assinatura digital.
- IV. Segundo a RSE6.5.1 da Moreq-Jus, é *facultativo* garantir a origem e a integridade dos documentos com assinatura digital.

Assinale a alternativa correta.

- a) Somente as afirmativas I e II são corretas.
- b) Somente as afirmativas I e IV são corretas.
- c) Somente as afirmativas III e IV são corretas.
- d) Somente as afirmativas I, II e III são corretas.
- e) Somente as afirmativas II, III e IV são corretas.

34 Conforme descreve o dicionário de terminologia arquivística, o documento eletrônico pode ser compreendido como um gênero documental integrado por documentos em meio eletrônico ou somente acessíveis por equipamentos eletrônicos, como cartões perfurados, disquetes e documentos digitais. Segundo Rondinelli (2007), os documentos codificados em dígitos binários (digitais) são um tipo de documento eletrônico que, para o seu uso, é necessário realizar uma análise sob três importantes componentes.

(RONDINELLI, R. C. *Gerenciamento arquivístico de documentos eletrônicos*. São Paulo: FGV, 2007.)

Assinale a alternativa que apresenta, corretamente, esses três componentes.

- a) **Conteúdo, estrutura e contexto.**
- b) Dado, informação e conhecimento.
- c) Formato, tipo de mídia de armazenamento e linguagem.
- d) Função, estrutura e assunto.
- e) Suporte, conteúdo e forma.

35 Com as facilidades de acesso à informação, aumentam os riscos de adulteração dos documentos que registram as informações e os roubos de informações pessoais e confidenciais das organizações. Entre muitos recursos de segurança, institucionalizou-se a adoção de assinatura digital em muitas organizações públicas e privadas como meio para prevenir ou solucionar sinistros.

Em relação à assinatura digital, assinale a alternativa correta.

- a) A segurança fornecida pela assinatura digital aos documentos arquivísticos digitais deve ser requerida pela organização diretamente ao Instituto Nacional de Tecnologia da Informação (INTI), visando ao cadastro da organização interessada.
- b) A assinatura digital é gerada automaticamente nos sistemas informatizados de gerenciamento de documentos arquivísticos desenvolvidos pelos órgãos do Governo Federal, para todas as organizações públicas e privadas.
- c) É o processo de digitalização da assinatura convencional, migrando por meio de equipamentos, como *scanners* ou copiadoras digitais, para que a assinatura do documento físico possa ser incluída nos documentos digitais.
- d) **É um mecanismo para dar garantia de integridade e autenticidade a arquivos eletrônicos e que prova que a mensagem ou arquivo não foi alterado, isto é, foi assinado pela entidade ou pessoa que possui a chave privada e ou certificado digital correspondente utilizados na assinatura.**
- e) Para assinar digitalmente um arquivo, aplica-se inicialmente uma função matemática ao conteúdo do arquivo, que é obtida pela organização ou por uma pessoa no momento da aquisição (compra) dos equipamentos de *hardware* e *software*.

36 O microfilme ainda é considerado um recurso confiável e estável para a preservação das informações produzidas pelas organizações públicas.

Em relação ao microfilme, atribua V (verdadeiro) ou F (falso) às afirmativas a seguir.

- () A microfilmagem é uma técnica de miniaturização sobre filme, de preferência de 35 mm, de qualquer documento existente em suporte papel com o objetivo de preservar o seu conteúdo intelectual para o futuro.
- () O microfilme de gelatina e prata com base de poliéster é o único apropriado para propósitos de preservação.
- () A microfilmagem para preservação implica a produção de três gerações de filme: negativo matriz, matriz de segurança ou de impressão e cópia de consulta.
- () A principal vantagem do microfilme é o aumento no manuseio do documento físico, considerando que é necessário fazer o confrontamento do documento microfilmado com o seu original.
- () Quando arquivos e bibliotecas traçam um planejamento com propósitos de preservação, a expectativa de vida (EV) do filme deve ser de 50 anos – EV-50.

Assinale a alternativa que contém, de cima para baixo, a sequência correta.

- a) **V, V, V, F, F.**
- b) V, F, V, F, V.
- c) F, V, V, F, V.
- d) F, V, F, V, F.
- e) F, F, F, V, V.

37 Leia o texto a seguir.

Quer faça parte integrante do arquivo de uma pessoa física ou de uma pessoa jurídica, qualquer documento de arquivo passa por um ou mais períodos caracterizados pela frequência e tipo de utilização que dele é feita. Fala-se então em ciclo de vida do documento que, tal como a noção de fundo ou do princípio de proveniência, faz parte das bases em que se assenta a arquivística contemporânea.

(ROUSSEAU, J.; COUTURE, C. *Os Fundamentos da Disciplina Arquivística*. Lisboa: Dom Quixote, 1998.)

Sabendo da importância da obtenção de informações do ciclo de vida dos documentos, o arquivista busca a criação de uma comissão de avaliação de documentos, envolvendo uma equipe que tenha o conhecimento sobre as atividades que dão origem e que são realizadas com o documento.

Quanto à comissão de avaliação de documentos, atribua V (verdadeiro) ou F (falso) às afirmativas a seguir.

- () É competência da comissão de avaliação de documentos coordenar e orientar as atividades desenvolvidas pelas Comissões Setoriais de Avaliação, respeitada a legislação específica de cada órgão.
- () A comissão setorial de avaliação de documentos deve providenciar as respectivas eliminações de documentos ou recolhimentos ao Arquivo Permanente, dispensada a supervisão direta da comissão central de avaliação de documentos.
- () A equipe que compõe a comissão de avaliação de documentos deve ter o arquivista como coordenador geral; os demais membros são indicados pelos setores independentemente de experiência com o ciclo de vida dos documentos.
- () A tabela de temporalidade deve ser desenvolvida pela comissão de avaliação e ser resultado do processo de avaliação das comissões setoriais, considerando que a tabela deve corresponder ao ciclo de vida documental.
- () Os valores documentais considerados durante o processo de avaliação são os valores primários, administrativo, fiscal, legal e executivo, e os valores secundários, o probatório e o informativo.

Assinale a alternativa que contém, de cima para baixo, a sequência correta.

- a) V, V, F, V, F.
- b) V, F, V, F, F.
- c) V, F, F, V, V.
- d) F, V, V, F, F.
- e) F, V, F, F, V.

38 A formulação de políticas públicas voltadas à pesquisa e ao desenvolvimento de tecnologias baseadas no uso dos acervos documentais existentes assume elevado destaque na esfera governamental brasileira. Com base nesse cenário, considere as afirmativas a seguir.

- I. Uma política de informação é uma política voltada à caracterização, ao delineamento e à definição de ações voltadas à utilização da informação como elemento transformador da sociedade nas esferas governamentais, organizacionais e privadas.
- II. A informação desempenha papel essencial como um recurso de caráter nacional, mas o documento arquivístico é pouco representativo para a pesquisa no Brasil.
- III. A cooperação dos arquivistas com as políticas informacionais das instituições é desnecessária, pois suas ações são mais centradas nas operações técnicas e manuais de tratamento da documentação.
- IV. Os governos e órgãos públicos devem desenvolver e aplicar políticas informacionais voltadas à pesquisa e ao desenvolvimento das tecnologias da informação.

Assinale a alternativa correta.

- a) Somente as afirmativas I e II são corretas.
- b) Somente as afirmativas I e IV são corretas.
- c) Somente as afirmativas III e IV são corretas.
- d) Somente as afirmativas I, II e III são corretas.
- e) Somente as afirmativas II, III e IV são corretas.

39 A respeito dos conceitos e das técnicas de indexação, considere as afirmativas a seguir.

- I. A indexação gera palavras-chave, índices ou cabeçalhos de assunto de um documento.
- II. A indexação, enquanto um processo de análise documental, é definida como ato de descrição ou identificação de um documento, dos termos de seu conteúdo temático, extraídos tanto do texto original quanto dos termos escolhidos através de uma linguagem de indexação.
- III. Instrumentos de indexação podem ser incluídos aos sistemas de classificação e aos tesouros.
- IV. Os tesouros são produzidos para difundir os prazos de guarda dos documentos arquivísticos.

Assinale a alternativa correta.

- a) Somente as afirmativas I e II são corretas.
- b) Somente as afirmativas I e IV são corretas.
- c) Somente as afirmativas III e IV são corretas.
- d) Somente as afirmativas I, II e III são corretas.
- e) Somente as afirmativas II, III e IV são corretas.

40 Metadados podem ser definidos de várias formas, conforme o contexto e o que se pretende utilizar como conceito ou prática.

Em relação a metadados, atribua V (verdadeiro) ou F (falso) às afirmativas a seguir.

- () São dados necessários para identificação, representação, interoperabilidade, gestão técnica, performance e uso de dados contidos em um sistema de informação.
- () Um registro de metadados consiste de um conjunto de elementos necessários para descrever tecnologias para digitalização de documentos.
- () São informações estruturadas que descrevem, explanam, localizam ou facilitam recuperar, usar ou gerenciar um recurso de informação.
- () É um conhecimento codificado da organização, que pode ser utilizado para descrever o comportamento, os processos, as regras, a estrutura ou os dados, assim como adicionar informações descritivas.
- () Metadados são tecnologias usadas para a definição automática dos prazos de guarda dos documentos arquivísticos.

Assinale a alternativa que contém, de cima para baixo, a sequência correta.

- a) V, V, F, F, F.
- b) V, F, V, V, F.
- c) F, V, V, F, V.
- d) F, V, F, V, F.
- e) F, F, F, V, V.