



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU**

**CONCURSO PÚBLICO – EDITAL Nº 01/2015**

**Cód. 09 – Bibliotecário**

Um lugar sem sentido

Brasileiro não gosta de ler. Na era digital, o livro é dispensável. Biblioteca é lugar para onde vai quem está de castigo. Inevitavelmente imerso na cultura de desvalorização da leitura e na relação do brasileiro com o objeto livro, o ambiente escolar é o local em que chavões como esses convivem com a falta de acesso a espaços compartilhados de leitura. Como, então, a escola consegue cumprir seu papel de propulsora da democratização da cultura leitora no Brasil?

Os números falam por si: mais de 15 milhões de alunos brasileiros estudam em escolas sem bibliotecas, um equipamento básico. Diante do quadro, cabe questionar: qual a importância da biblioteca para a formação educacional? Entre as consequências de sua ausência no espaço escolar são apontadas dificuldades no período de alfabetização, no desenvolvimento da autonomia para a aprendizagem e no acesso a outros conhecimentos, diminuindo a capacidade de abstração e argumentação.

É verdade que aquele ambiente silencioso e sacralizado não parece mais fazer sentido nos tempos atuais. Mas, ao invés de descartar o volume de informação ali acumulado, é preciso ressignificá-lo, de modo que esse espaço faça sentido para os jovens contemporâneos. Por outro lado, se o Brasil ainda não conseguiu nem igualar a oportunidade de acesso a um espaço compartilhado de livros, a questão é urgente: uma escola sem biblioteca continua sendo uma escola? A legislação, ao menos, tenta indicar que não. A partir de 2020, todas as escolas de ensino fundamental e médio no Brasil devem ter uma biblioteca, segundo a lei federal 12.244/10. Serão seis anos de muito trabalho.

O cenário atual é grave e não há qualquer sinal de que uma evolução rápida esteja a caminho, mesmo após a sanção da lei da universalização das bibliotecas. Em 2010, o número de escolas (públicas e particulares) de nível fundamental com bibliotecas era de 35% e, no ensino médio, de 72% – houve apenas um ponto percentual de melhoria em cada nível de ensino.

É no ensino fundamental que a falta de bibliotecas encontra uma realidade mais dramática: apenas 30% das escolas públicas oferecem o equipamento nessa etapa de ensino, e 43% dos alunos estudam sem ela. Na escola privada elas também fazem falta: 28% das escolas não oferecem esse equipamento e 18% dos alunos estudam sem ele. Em âmbito nacional, as escolas municipais são as mais deficitárias – só 22% contam com acervos organizados.

Com o tempo passando, a legislação parece cada dia mais longe de chegar a ser cumprida. O Censo Escolar mostra que, em dois anos, foram implantadas 317 bibliotecas em escolas fundamentais e 650 em instituições de nível médio. Ainda faltam mais de 99 mil. Em 2010, era necessário construir 28 novas bibliotecas por dia no país para chegar em 2020 com 100% de cobertura. Dois anos mais tarde, o ritmo precisa ser de 34 bibliotecas por dia.

Para Ivete Pieruccini, professora do curso de biblioteconomia e coordenadora do laboratório de infoeducação da Universidade de São Paulo (USP), a carência generalizada desse espaço está inscrita em um contexto sociocultural complexo, em que pesam a falta de uma cultura de bibliotecas e o modelo educacional adotado historicamente pelo Brasil. “Aqui nós usamos as bibliotecas para preservação do patrimônio cultural escrito, dentro de outra lógica. A biblioteca não é vista como indispensável porque a educação não a incorporou como fonte de informação. O professor é a fonte única, que responde por todos os problemas de preenchimento de conteúdo.”, explica Ivete.

(...)

Luciana Alvarez

Disponível em: <http://revistaeducacao.uol.com.br/>

1. De acordo com o primeiro parágrafo do texto, a Biblioteca é um lugar:

- I- que não é apreciado somente pelos alunos que não gostam de ler.
- II- onde os alunos ficam de castigo.
- III- em que os livros são supérfluos.

Está(ão) correto(s):

- A) apenas os Itens II.
- B) apenas os itens II e III.
- C) apenas os itens I e III.
- D) apenas o item III.

2. Após a leitura do texto, analise as afirmativas abaixo, coloque (V) para verdadeiro ou (F) para falso e assinale a alternativa que contém a sequência correta de cima para baixo.
- ( ) A Lei 12.244/10 defende a "universalização das bibliotecas escolares", determina a existência de bibliotecas nas instituições de ensino do país, sejam públicas ou privadas, tem o prazo de dez anos para que seja cumprida em todo o país.
  - ( ) No ensino fundamental a falta de bibliotecas atinge as escolas públicas e as particulares.
  - ( ) O Censo Escolar mostrou que nas escolas municipais o problema da falta de bibliotecas é o maior.
  - ( ) A necessidade de bibliotecas nas escolas brasileiras prevê a desvalorização da cultura da leitura e do modelo educacional do Brasil.
  - ( ) No Brasil as bibliotecas são protegidas como "bens materiais" e os professores são considerados como "única fonte" de informações.
- A) V – V – V – V – V.  
B) F – F – V – F – F.  
C) F – F – F – V – V.  
D) V – F – F – V – V.
3. Em todas as alternativas as palavras, retiradas do texto, são acentuadas pela mesma regra, EXCETO em:
- A) "dispensável" – "contemporâneos" – "médio".
  - B) "números" – "âmbito" – "rápida".
  - C) "país" – "conteúdo" – "período".
  - D) "está" – "invés" – "também".
4. A divisão silábica está INCORRETA na alternativa:
- A) a-ces-so.
  - B) au-to-no-mia.
  - C) am-bi-en-te.
  - D) i-mer-so.
5. Passe o período abaixo para a Voz Passiva Analítica e assinale a alternativa em que a locução verbal está correta. "Aqui nós usamos as bibliotecas para preservação do patrimônio cultural escrito, dentro de outra lógica."
- A) foram usadas.
  - B) são usadas.
  - C) devemos usar.
  - D) deverão ser usadas.
6. Usando a, à, as, às, assinale a alternativa que preenche corretamente os espaços do texto abaixo.
- "As Bibliotecas Públicas possuem papel importante na sociedade, uma vez que seu conceito baseia-se no fornecimento igualitário de acesso \_\_\_ todos os cidadãos, além de disponibilizar todo o tipo de conhecimento \_\_\_ comunidade (FUNDAÇÃO BIBLIOTECA NACIONAL, 2010). De acordo com Suaiden (2000), \_\_\_ Bibliotecas Públicas são o grande centro disseminador da informação, pois prestam serviços para todos os segmentos da sociedade, sem levar em consideração \_\_\_ condição social, educacional e cultural de seus usuários."
- A) a – à – as – a
  - B) à – à – as – à
  - C) à – a – às – à
  - D) a – à – às – a
7. Observe a concordância verbal das frases abaixo.
- I- Falta dois dias para a inauguração da nova biblioteca.
  - II- A professora trouxe vários livros para nós lermos.
  - III- Na biblioteca sempre sobra livros fora do lugar.
  - IV- Deixei entrarem as crianças dez minutos antes do horário previsto.
- A concordância está correta:
- A) apenas nos itens I e III.
  - B) apenas nos itens II, III e IV.
  - C) apenas nos itens II e IV.
  - D) nos itens I, II, III e IV.
8. Em todas as alternativas as palavras são compostas com o prefixo "re-" como em "re-significá-lo", EXCETO em:
- A) lembrar.
  - B) representar.
  - C) redefinição.
  - D) repensar.

9. Observe a análise sintática de alguns termos da frase: "...não basta o acesso aos livros,..."

- I- "basta" : verbo intransitivo.
- II- "basta": verbo transitivo direto e indireto.
- III- "basta": verbo transitivo direto.
- IV- "o acesso aos livros": objeto direto e indireto.
- V- "o acesso aos livros": objeto direto.
- VI- "o acesso aos livros": sujeito simples.
- VII- "aos livros": complemento nominal.

Estão corretos:

- A) apenas os itens I, VI e VII.
- B) apenas os itens II e IV.
- C) apenas os itens III e V e VII.
- D) apenas os itens III e V.

10. Observe os pares dos vocábulos abaixo e relacione as colunas, colocando:

- 1- para sinônimos.
- 2- para antônimos.
- 3- para parônimos.
- 4- para homônimos.

- ( ) "cumprida" / comprida.
- ( ) "sanção" / aprovação.
- ( ) "complexo" / evidente.
- ( ) "Censo" / senso.

Assinale a alternativa correta.

- A) 4 – 2 – 1 – 3.
- B) 1 – 2 – 3 – 4.
- C) 2 – 3 – 4 – 1.
- D) 3 – 1 – 2 – 4.

11. O valor numérico da expressão  $7 + 7 \div 7 + 7 \times 7 - 7^2$  é:

- A) 14.
- B) 26.
- C) 8.
- D) 49.

12. Em uma pequena biblioteca há 8 estantes de livros. Em cada estante há 8 divisórias. Em cada divisória há 8 títulos de livro e, cada título, conta com 8 exemplares. Nessa biblioteca o número de livros é:

- A) 4.096.
- B) 1.366.
- C) 455.
- D) 32.

13. Deseja-se dividir 120 livros, sendo 48 livros de romance e 72 de poesia, em estantes contendo, cada uma delas, somente livros do mesmo gênero. Além disso, cada estante deve ter o mesmo número de livros e esse número deve ser o maior possível. Nessas condições, o número de estantes dos livros de poesia deverá superar o número de estantes dos livros de romance em:

- A) duas unidades.
- B) uma unidade.
- C) três unidades.
- D) quatro unidades.

14. Duas bibliotecas atualizam, nas páginas eletrônicas da internet, a lista dos títulos de livros que elas têm, da seguinte forma: uma delas faz a atualização de 8 em 8 dias, e a outra faz a atualização de 12 em 12 dias. No dia 2 do mês passado, ambas as bibliotecas fizeram essa atualização. Sabendo-se que no mês passado essas bibliotecas cumpriram de forma rigorosa essas atualizações, é certo afirmar que elas novamente atualizaram, na mesma data, as listas de títulos no dia:

- A) 25.
- B) 24.
- C) 26.
- D) 27.

15. Hugo utilizou três quintos do valor que tinha em sua caderneta de poupança para comprar peças para o seu computador. Do valor que não utilizou para comprar peças para o seu computador, ele utilizou um quarto para comprar um jogo, restando, ainda em sua caderneta de poupança, a quantia de R\$ 234,00. Sendo assim, ele utilizou para comprar peças para seu computador a quantia de:
- A) R\$ 466,00.
  - B) R\$ 464,00
  - C) R\$ 468,00.
  - D) R\$ 462,00.
16. Carlos e Mariana trabalham juntos em uma instituição. A razão entre o número de anos que Carlos trabalha nessa instituição e o número de anos que Mariana trabalha nessa instituição pode ser representada pela fração  $\frac{3}{4}$ . Se adicionados os números de anos em que ambos trabalham na instituição obtêm-se 35, então é verdade que Carlos trabalha nessa instituição há:
- A) 14 anos.
  - B) 13 anos.
  - C) 12 anos.
  - D) 15 anos.
17. Deseja-se dividir o total de 500 livros do mesmo título em duas estantes: uma que comporta o máximo de 800 livros desse título e outra que comporta o máximo de 450 livros desse título. Para que essa divisão seja feita de forma diretamente proporcional ao número máximo de títulos em cada estante, o número de livros que a menor estante deverá receber é:
- A) 190.
  - B) 180.
  - C) 170.
  - D) 160.
18. Se para realizar uma tarefa T em 5 horas são necessários 8 funcionários, todos com a mesma força de trabalho, então é verdade que para realizar o dobro dessa tarefa T, com 12 funcionários, todos com a mesma força de trabalho que os anteriores, serão necessários, no mínimo:
- A) 6 horas e 40 minutos.
  - B) 7 horas e 6 minutos.
  - C) 7 horas e 40 minutos.
  - D) 6 horas e 6 minutos.
19. Um produto foi comprado a preço promocional de 10% sobre o preço da etiqueta, por R\$ 81,00. Após essa promoção, o preço da etiqueta desse produto sofreu um reajuste de 10%, passando para:
- A) R\$ 98,00.
  - B) R\$ 97,00.
  - C) R\$ 99,00.
  - D) R\$ 96,00.
20. A área de superfície total para organização de livros e uma estante com prateleiras retangulares mede 2,4 metros quadrados. Em centímetros quadrados, essa medida corresponde a:
- A) 2.400.
  - B) 24.000.
  - C) 240.
  - D) 24.
21. O Código de Ética do profissional de Biblioteconomia NÃO permite a esse funcionário, no desempenho de suas funções:
- A) exercer a profissão, aplicando todo zelo, capacidade e honestidade no seu exercício.
  - B) ser leal e solidário, sem convívio com erros que venham a infringir a ética e as disposições legais que regem o exercício da profissão.
  - C) respeitar as atividades de seus colegas e de outros profissionais.
  - D) praticar, direta ou indiretamente, atos que comprometam a dignidade e o renome da profissão.

22. Considere as afirmações abaixo sobre o desenvolvimento do processo de comunicação, através dos tempos.

- ( ) O processo de comunicação existe desde a pré-história com a comunicação por meio dos desenhos nas cavernas (pinturas rupestres).
- ( ) O advento da escrita desenvolvida pelos sumérios na Mesopotâmia (escrita cuneiforme) deu origem à comunicação escrita, que foi difundida com a invenção da imprensa por Gutenberg, no século XV.
- ( ) Esse fenômeno teve como uma das consequências a multiplicação da informação, levando ao surgimento de estudos sobre as formas de armazenamento e de recuperação de informações relevantes para o homem.
- ( ) No mundo pós-guerra com o crescimento das invenções e das revistas científicas, ocorre o fenômeno conhecido como Explosão da Informação.
- ( ) Nesse contexto o homem procurou cada vez mais administrar o fluxo de informação com a finalidade de produzir, distribuir e consumir informações de seu interesse.

As afirmações são (V) verdadeiras ou (F) falsas na sequência:

- A) V, V, V, V, V.
- B) V, V, F, V, V.
- C) F, V, V, V, F.
- D) V, F, V, F, V.

23. Identifique os respectivos Modelos de Recuperação da Informação citados em 1 e 2.

- 1- A consulta é expressa utilizando os termos de indexação conectados por operadores lógicos: E, OU, NÃO.
- 2- Ordena os documentos por similaridade em relação à consulta.

Atende ao enunciado, a sequência:

- A) Modelo Probabilístico e Modelo Boleano.
- B) Modelo Espaço Vetorial e Modelo Probabilístico.
- C) Modelo Boleano e Modelo Espaço Vetorial.
- D) Modelo Probabilístico e Modelo Tradicional.

24. O processo de atribuição de termos ou códigos descritivos de um documento que serão úteis posteriormente para a recuperação da informação denomina-se:

- A) Classificação.
- B) Avaliação.
- C) Destinação.
- D) Indexação.

25. Sobre as alterações feitas pela AACR2R é INCORRETO afirmar.

- A) Se até três editores forem mencionados com destaque deverá ser feita uma entrada secundária para cada um deles.
- B) A entrada por nome de entidade coletiva pode ser feita desde que ela esteja em destaque no item a ser catalogado.
- C) Se houver mais de três mencionados com destaque, deverá ser feita uma entrada secundária para o coordenador ou o primeiro editor mencionado.
- D) Regra ampliada abrangendo os recursos integrados em publicação seriada: se uma mudança maior ocorrer no título principal de uma publicação seriada, deve-se fazer uma nova entrada e uma descrição refletindo a informação mais recente.

26. Analise os itens para identificar sobre o que se trata.

- Este serviço estabelece a interface usuário-biblioteca.
- Destina-se a dar apoio aos usuários para o uso e exploração dos recursos de informação disponíveis na biblioteca, seja através de meios impressos, eletrônicos ou virtuais.
- Com o advento da informática, este serviço se sofisticou e vem cumprindo formas de acesso a informações virtuais tais como, buscadores, bases de dados, sites especializados, para ampliar o leque de atuação da biblioteca e melhor atendimento aos interesses dos usuários.
- Esclarece dúvidas, localiza informações, realiza pesquisa de exploração de assuntos, localiza informações não disponíveis "in loco".

São características correspondentes ao denominado:

- A) Serviço de Referência.
- B) Serviço de Comutação.
- C) Serviço de Empréstimo.
- D) Serviço de Intercâmbio.

27. Um Sistema de Informação (SI) pode ser tecnicamente definido como um conjunto de componentes inter-relacionados que colecciona ou recupera, processa e distribui informação. Para ter usabilidade é preciso que, além de consistência, apresente outras características, dentre as quais podemos citar:

- 1- Facilidade de aprendizado – o sistema deve ser fácil de aprender, de tal forma que o usuário consiga rapidamente explorá-lo e realizar suas tarefas com ele. Em geral, um sistema é considerado de fácil aprendizado quando usuários inexperientes conseguem atingir certo grau de proficiência em um curto período de tempo.
- 2- Facilidade de memorização – após certo período sem utilizá-lo, o usuário não frequente é capaz de retornar ao sistema e realizar suas tarefas sem a necessidade de reaprender como interagir com ele.
- 3- Baixa taxa de erros – em um sistema com baixa taxa de erros, o usuário é capaz de realizar tarefas sem maiores transtornos, recuperando erros, caso ocorram.

São afirmações corretas e pertinentes:

- A) 1 e 2, apenas.
- B) 1 e 3, apenas.
- C) 2 e 3, apenas.
- D) 1, 2 e 3.

28. Identifique os conceitos abaixo.

- 1- “É um canal de comunicação estruturado que veicula mensagens contidas nos itens, bem como mensagens sobre os itens agrupados por semelhanças e apresentados de forma codificada e organizada de um ou vários acervos”.
- 2- “É um conjunto convencional de informações determinadas, a partir do exame de um documento e destinado a fornecer uma descrição única e precisa deste documento. É o primeiro estágio do tratamento intelectual de um documento a partir do qual são extraídas as informações descritas de um acordo com regras fixas”.

São conceitos respectivos de:

- A) Catálogo – Catalogação.
- B) Fascículo – Catálogo.
- C) Coleção – Fascículo.
- D) Periódico – Coleção.

29. O formato MARC21 apresenta dois níveis de catalogação utilizados nos EUA: nacional e mínimo. Analise as afirmações abaixo.

- 1- Os registros com nível nacional contêm informações de catalogação suficientes para permitir o uso por várias agências nacionais e internacionais.
- 2- Os registros com nível mínimo de catalogação contêm apenas informações essenciais, embora informações adicionais possam ser fornecidas.
- 3- São utilizados códigos para indicar a exigência ou não de um determinado dado ou informação no registro.

São corretas as afirmações:

- A) 1 e 2, apenas.
- B) 1 e 3, apenas.
- C) 1, 2 e 3.
- D) 2 e 3, apenas.

30. O formato MARC21 utiliza códigos para indicar a exigência ou não de um determinado dado ou informação no registro. O código u (desconhecido ou não especificado) é utilizado:

- A) para indicar que as características definidas pela posição não se aplicam ao tipo específico de documento ou registro.
- B) para indicar que o criador do registro tentou fornecer um código, porém não foi capaz de determinar o código apropriado.
- C) como delimitador de código de subcampo.
- D) para espaço em branco em campos codificados e em outras situações especiais, onde a existência do espaço em branco poderia ser ambígua.

31. Identifique o conceito a seguir.

- É um protocolo de comunicação entre computadores desenhado para permitir pesquisa e recuperação de informação – documentos com textos completos, dados bibliográficos, imagens, multimeios – em redes de computadores distribuídos.
- Sendo baseado em arquitetura cliente/servidor e operando sobre a rede Internet, o protocolo permite um número crescente de aplicações.
- Permite a interoperacionalização de diferentes sistemas de computação com diferentes sistemas operacionais, equipamentos, formas de pesquisa, sistemas de gerenciamento de bases de dados.
- Habilita uma interface única para conexão com múltiplos sistemas de informação, permitindo ao usuário final um acesso quase transparente para outro sistema.

Trata-se do protocolo:

- A) OAI-PMH (Open Archive Initiative - Protocol for Metadata Harvesting)..
- B) SRW (Search/Retrieve Web Service).
- C) SRU (Search and Retrieve URL).
- D) Z39.50

32. Atualmente verifica-se uma crescente necessidade de disponibilização de informação em vários suportes para que as bibliotecas conservem e conquistem utilizadores. Nesse cenário o marketing começa a ser adotado também pelos serviços de informação com o intuito de tornar a informação atrativa e de informar os utilizadores acerca da sua existência. As técnicas de marketing:

- I- podem potenciar um melhor relacionamento entre a biblioteca e os utilizadores (reais ou potenciais), pois têm como principal objetivo detectar as necessidades destes mesmos utilizadores, criando produtos e serviços que possam satisfazer suas necessidades.
- II- auxiliam a gestão das bibliotecas, coordenando as potencialidades das instituições (oferta) com as necessidades dos utilizadores (procura).
- III- através da realização de estudos de utilizadores, podem diminuir o risco na tomada de decisões que, de alguma forma, poderiam interferir no sucesso da instituição.
- IV- podem facultar um investimento mais eficiente dos recursos financeiros, que resulta da adequação dos produtos/serviços às necessidades reais dos utilizadores.

São afirmações corretas e pertinentes ao enunciado:

- A) I, II, III e IV.
- B) I, II e III, apenas.
- C) II, III e IV, apenas.
- D) II e III, apenas.

33. A rede de serviços que permite a obtenção de cópias de documentos técnico-científicos disponíveis em acervos de bibliotecas de todo o Brasil é conhecida pela sigla:

- A) IBICT
- B) SCAD.
- C) COMUT.
- D) CAPES.

34. Os espaços responsáveis pela centralização de documentos e disseminação de informações, podendo ser especializado em determinado tema ou agrupar qualquer tipo de documento, são denominados:

- A) Serviços de Referência.
- B) Comutação Bibliográfica.
- C) Acervo Público.
- D) Centros de Documentação.

35. Conforme defende alguns autores um dos requisitos básicos para a operação e administração de uma biblioteca, é formular uma política clara definindo objetivos, prioridades e serviços relacionados com as necessidades da comunidade local. A biblioteca pública deve ser efetivamente organizada e respeitar padrões profissionais de operação. Numa biblioteca:
- ( ) os serviços devem ser fisicamente acessíveis a todos os membros da comunidade exigindo que o prédio da biblioteca esteja bem localizado, com instalações corretas para leitura e estudo, assim como possuir tecnologias adequadas e horários de funcionamento convenientes aos usuários, implicando a extensão dos serviços aos usuários impossibilitados de frequentar a biblioteca.
  - ( ) os serviços devem ser adaptados às diferentes necessidades das comunidades em áreas rurais e urbanas.
  - ( ) os programas de extensão e educação de usuários devem ser promovidos visando a ajudá-los a se beneficiar de todos os recursos disponíveis.

Considerando as afirmações como (V) verdadeiras ou (F) falsas, temos a sequência correta:

- A) V, F, V.
- B) F, V, V.
- C) V, V, V.
- D) V, V, F.

36. Considere as afirmações sobre referências, conforme a respectiva Norma Técnica.

- I- As referências são alinhadas somente à margem esquerda do texto e de forma a identificar individualmente cada documento, em espaço simples e separadas entre si por espaço duplo.
- II- Quando aparecerem em notas de rodapé, serão alinhadas, a partir da segunda linha da mesma referência, abaixo da primeira letra da primeira palavra, de forma a destacar o expoente e sem espaço entre elas.
- III- Se for utilizado o sistema numérico no texto, a lista de referências deve seguir a mesma ordem numérica crescente.
- IV- O sistema numérico pode ser usado concomitantemente para notas de referência e notas explicativas.
- V- As mensagens que circulam por intermédio do correio eletrônico devem ser referenciadas somente quando não se dispuser de nenhuma outra fonte para abordar o assunto em discussão. Mensagens trocadas por e-mail têm caráter informal, interpessoal e efêmero, e desaparecem rapidamente, não sendo recomendável seu uso como fonte científica ou técnica de pesquisa.

São corretas as afirmações:

- A) I, III e IV, apenas.
- B) III, IV e V, apenas.
- C) I, II, III e V, apenas.
- D) I, II, III, IV e V.

37. A Norma ABNT sobre monografias determina que constitui elemento pré-textual obrigatório:

- A) Lista de ilustrações.
- B) Sumário.
- C) Lista de tabela.
- D) Errata.

38. Autores consideram a expressão Classificação Bibliográfica como sinônimo de Classificação em Biblioteca e que ambas as expressões inferem a aplicação da classificação não apenas no arranjo dos documentos nas estantes das bibliotecas, mas também na importância da função de apontar a completa gama de assuntos e as relações entre eles no sistema documentário. Podemos afirmar que:

<http://revista.acbsc.org.br/racb/article/viewFile/868/pdf>

- ( ) a classificação, assim como a catalogação e a indexação são formas de representação da informação documentária, que tem a função de dar acesso ao conteúdo temático, fornecendo a intermediação entre o usuário e o documento pesquisado.
- ( ) a classificação é concebida por muitos profissionais como a função única de designar e controlar fisicamente a localização do documento no acervo.
- ( ) a classificação facilita e permite que o processo de acesso ao acervo seja feito com base em critérios técnicos, garantindo o atendimento aos seus usuários, em espaço físico racional e funcional.
- ( ) considerando que o direcionamento dado pelo número de classificação assume função de grande importância no acesso à informação documentária, deve-se levar em conta que a atividade não pode ser resumida somente pela atribuição numérica.

Considerando as afirmações acima como (V) verdadeiras ou (F) falsas temos a sequência:

- A) V, V, V, V.
- B) V, F, V, V.
- C) F, V, V, F.
- D) V, V, F, V.

39. O "conjunto de estudos que tratam de analisar qualitativamente e quantitativamente os hábitos de informação dos usuários, mediante a aplicação de distintos métodos, entre eles os matemáticos – principalmente estatísticos – ao seu consumo de informação", é denominado:
- A) Estudo de caso.
  - B) Levantamento estatístico de usuários.
  - C) Estudo de usuário.
  - D) Estudo de frequência de usuários.

40. O desenvolvimento da Tecnologia de Informação e Comunicação (TIC) propiciou a oferta de inúmeros tipos de serviços de informação, disponibilizando diferentes possibilidades de estruturação e acesso aos repositórios informacionais. As bibliotecas digitais, atualmente, fazem parte da agenda de importantes universidades, institutos de pesquisas e organizações voltadas para educação e cultura. Os recursos a serem incluídos na construção de uma biblioteca digital podem ser, dentre outros, os seguintes:

- bases de dados com links para os documentos em meio digital.
- coleções de informações com apontamentos para recursos da Internet.
- diretórios.
- fontes primárias nos vários formatos digitais.
- conjunto de dados numéricos.
- revistas e livros eletrônicos.

São itens corretos e pertinentes:

- A) apenas cinco dos citados.
  - B) apenas quatro dos citados.
  - C) apenas três dos citados.
  - D) todos os citados.
41. Atualmente as (TIC's) trazem ferramentas cada vez mais baratas e fáceis de manejar que as bibliotecas podem utilizar para divulgação, de forma a alcançar seu público. Novos suportes informacionais de conhecimento estão sendo inventados a cada dia e colocados à disposição da comunidade para recuperação da informação, agora em versão eletrônica, dentre os quais não se inclui:
- A) documentos multimídia.
  - B) catálogos impressos.
  - C) conferências em linha.
  - D) fóruns eletrônicos.

42. Profissionais defendem que o processo de recuperação de informação compreende basicamente três etapas: indexar, armazenar e recuperar e que a explosão documentária aumentou significativamente a dificuldade de recuperar informação em sistemas manuais. Considere as afirmações abaixo.

- I- Com o advento da informática o processo de indexar, armazenar e recuperar informações tornou-se uma tarefa mais simples e eficiente, por haver recursos que permitem maior rapidez nestes três processos.
- II- Visando a recuperar informação de forma eficiente e eficaz, os mais diversos centros de documentação, serviços de informação e bibliotecas construíram suas bases de dados, que são fontes de informação automatizada que podem ser pesquisadas de diversos modos, podendo ser armazenadas em meios magnéticos ou ópticos e acessadas local ou remotamente.
- III- As bibliotecas e os demais serviços de informação construíram suas bases de dados que podem ser acessadas por meio das redes de telecomunicações em nível nacional e internacional, e também mediante a atuação dos servidores em linha que são responsáveis pela integração de uma variedade de bases de dados produzidas por si mesmas ou por outras instituições, bem como pelos mecanismos necessários para que essas bases sejam consultadas remotamente.

São afirmações corretas:

- A) I e II, apenas.
  - B) I e III, apenas.
  - C) I, II, III.
  - D) II e III, apenas.
43. As bibliotecas especializadas são direcionadas a uma área específica do conhecimento, de forma que seu acervo e serviços atendam as demandas de informações e pesquisas de uma clientela composta por usuários com um nível elevado de qualificação, o que os torna mais exigentes em suas solicitações, por serem mais complexas. As atividades dessas bibliotecas são norteadas por objetivos (funções), dentre os quais não se inclui:
- A) permitir a recuperação aprofundada de informações sobre assuntos específicos da área.
  - B) disseminar seletivamente a informação.
  - C) proporcionar o acesso a bases de dados especializadas na área de interesse da coleção da biblioteca.
  - D) facilitar o processo de recuperação de informações ao público em geral.

44. Biblioteca universitária é a que serve aos estabelecimentos de ensino superior, destinada aos professores e aos alunos, embora possa ser acessível ao público em geral. O objetivo atual desse tipo de biblioteca é o de unir o papel tradicional das bibliotecas acadêmicas de pesquisa - voltado à aquisição e preservação de material bibliográfico impresso -, ao papel inovador de incorporar as novas tecnologias da informação e comunicação, abolindo a prática de:
- A) selecionar, tratar e armazenar apenas publicações impressas.
  - B) disponibilizar acesso e busca à informação por meios eletrônicos e digitais, de forma remota e segura.
  - C) criar novos formatos de disseminação da informação.
  - D) treinar seus usuários para o uso das novas tecnologias.

45. *"Inseridos no coração do movimento mundial em favor do acesso aberto à informação científica, repositórios institucionais (RIs) constituem de fato inovação no sistema de comunicação da ciência e no modo como a informação – aquela que alimenta e resulta das atividades acadêmicas e científicas – é gerenciada".*

<http://livroaberto.ibict.br/>

Analise as afirmações e assinale a que está **INCORRETA**.

- A) Os repositórios digitais são criados para facilitar o acesso à produção científica: são bases de dados desenvolvidas para reunir, organizar e tornar mais acessível a produção científica dos pesquisadores, podendo ser institucionais ou temáticos.
  - B) Um repositório institucional de acesso aberto constitui um serviço de informação científica - em ambiente digital e interoperável - dedicado ao gerenciamento da produção científica e/ou acadêmica de uma instituição (universidades ou institutos de pesquisa). Contempla a reunião, armazenamento, organização, preservação, recuperação e, sobretudo, a ampla disseminação da informação científica produzida na instituição.
  - C) Todo repositório institucional de acesso aberto pode ser considerado um tipo de biblioteca digital e vice-versa.
  - D) Repositórios institucionais são diferentes e não concorrem com periódicos científicos.
46. A política de desenvolvimento de coleção deve ser muito bem planejada e suplementada por esquemas de cooperação com outras bibliotecas objetivando sua difusão e a disseminação das informações, criando meios para a proliferação do saber para futuras gerações. Visando nortear a formação e expansão de seu acervo, a biblioteca deve estabelecer sua política através da elaboração de um documento em que constem os seguintes dados essenciais:
- I- os objetivos da biblioteca, o estado atual da coleção, as necessidades informacionais da comunidade a ser servida, orçamento e outros recursos informacionais disponíveis.
  - II- a indicação da responsabilidade nas decisões para a seleção do acervo através de uma comissão composta por profissionais, usuários e assessores, devidamente analisada e aprovada pelos órgãos competentes.
  - III- a avaliação sistemática da coleção, entendida como um processo empregado para quantificar a importância e a adequação do acervo com vistas à finalidade da biblioteca, possibilitando a manutenção ou a alteração dos parâmetros relativos à aquisição, à acessibilidade e ao descarte.

São itens corretos:

- A) I e II, apenas.
  - B) I e III, apenas.
  - C) II e III, apenas.
  - D) I, II e III.
47. As bibliotecas vêm evoluindo tecnologicamente para atingir a demanda de usuários que é cada vez mais exigente, pois esperam que os serviços prestados sejam ágeis e eficientes. Entretanto, o processo de implantação de um sistema automatizado em uma biblioteca deve seguir uma metodologia para que realmente agregue valor aos serviços/produtos prestados, visto que:
- I- as bibliotecas necessitam ampliar a arquitetura técnica existente para acomodar materiais digitais.
  - II- a preservação da informação em meio digital deve ser considerada prevendo a deterioração tecnológica que deve ser controlada e também o local onde estará sendo armazenada.
  - III- deve-se levar em consideração a necessidade de capacitação da equipe que, em apenas um breve e único treinamento estará apta a desenvolver satisfatoriamente seu trabalho a despeito de novas atualizações que venham a surgir.

São afirmações corretas:

- A) I e II, apenas.
- B) I e III, apenas.
- C) II e III, apenas.
- D) I, II e III.

48. Para o sucesso na escolha de um software apropriado para bibliotecas que atenda aos itens obrigatórios, imprescindíveis e desejáveis aos gestores é fundamental compreender o conceito moderno de gestão da informação, fazer uma leitura real da instituição como um todo e avaliar as características do software. Dentre os principais aspectos dos sistemas de software a serem avaliados podemos destacar:

<http://www.scielo.br/pdf/ci/v34n2/28560.pdf>

- requisitos de hardware para servidor e cliente.
- requisitos de software para servidor e cliente (sistema operacional, banco de dados, entre outros).
- custos, taxa de manutenção, número de licença para uso do software.
- segurança, backup e integridade dos dados.
- upgrades de versões do sistema sem custo.
- disponibilidade de suporte técnico.

São itens corretos:

- A) apenas cinco deles.
- B) todos eles.
- C) apenas quatro deles.
- D) apenas três deles.

49. A classificação tem o objetivo de identificar o assunto do documento, para que ele possa ser colocado em local determinado nas estantes, junto com outros assuntos semelhantes o que facilita sua busca pelo bibliotecário e pelo usuário, evitando perda de tempo. As duas classificações mais utilizadas atualmente, são a Classificação Decimal de Dewey (CDD) e a Classificação Decimal Universal (CDU), que classificam os documentos pelo assunto. A CDD e CDU, apresentam diferenças entre si.

Estabeleça a relação entre as colunas numerando os parênteses com o número respectivo.

1- CDD	<input type="checkbox"/> possui uma notação pura, utiliza apenas números arábicos, o ponto serve apenas para facilitar a leitura.
	<input type="checkbox"/> a notação é mista, pois utiliza sinais, símbolos, números decimais, sinais gráficos e letras.
	<input type="checkbox"/> possui apenas dois volumes, sendo um deles o índice sistemático.
2- CDU	<input type="checkbox"/> possui quatro volumes e um guia prático.
	<input type="checkbox"/> possui sete tabelas.
	<input type="checkbox"/> possui dezenove tabelas.
	<input type="checkbox"/> se inicia pelo assunto principal.
	<input type="checkbox"/> é horizontal ou interna ou citação-padrão, no qual essa ordem é opcional.

O preenchimento correto é:

- A) 1, 2, 2, 2, 1, 1, 2, 1.
- B) 2, 1, 1, 2, 1, 1, 2, 2.
- C) 2, 1, 1, 2, 2, 1, 2, 1.
- D) 1, 2, 2, 1, 1, 2, 1, 2.

50. O termo “rede de Informação” é utilizado largamente para “significar o esforço conjunto de várias organizações empenhadas em reunir, organizar e disseminar informações para os usuários” A Internet intensificou o compartilhamento da informação, o que acarretou o desenvolvimento de bibliotecas digitais em cooperação, bem como o compartilhamento de recursos para a formação e o desenvolvimento de coleções.

São redes de informação no Brasil, EXCETO:

- A) TELNET.
- B) BIBLIODATA.
- C) BIREME.
- D) BDTD.